



ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ “МОКРАЊАЦ“

за школску 2025/2026. годину

У Београду, дел. број 295 од 15.09.2025.

САДРЖАЈ:

ПРИПРЕМЉЕНОСТ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ МОКРАЊАЦ ЗА РАД	4
УВОД	5
1. УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ	8
1.1. ПРОСТОРНИ И МАТЕРИЈАЛНИ УСЛОВИ	8
1.2. КАДРОВСКА СИТУАЦИЈА	10
1.3. СПИСАК ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ У МШ "МОКРАЊАЦ"	13
1.4. СПИСАК ЗАПОСЛЕНИХ НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ И АНГАЖОВАНИХ ПО УГОВОРУ О ИЗВОЂЕЊУ НАСТАВЕ ПОЧЕТАК 2025/2026. ГОДИНЕ	19
1.5. УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ У ДРУШТВЕНОЈ СРЕДИНИ	21
2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ	21
2.1. ОСНОВНИ ЗАДАЦИ	21
2.2. ОРГАНИЗАЦИЈА НАСТАВЕ	21
2.3. ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА ШКОЛЕ	33
2.4. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА	34
2.5. Број планираних часова обавезне наставе по предметима и одсечима за омш и смш на годишњем нивоу	41
2.6. ИСПИТИ УЧЕНИКА И ДОНАЦИЈА РОДИТЕЉА	44
3. КАЛЕНДАР РАДА ШКОЛЕ	45
4. ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА СТРУЧНИХ ТЕЛА	48
4.1. НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ	48
4.2. ОДЕЉЕНСКА ВЕЋА ОСНОВНЕ И СРЕДЊЕ ШКОЛЕ	50
4.3. ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ	51
5. ПЛАНОВИ	53
5.1. ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ	53
5.2. ПЛАН РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА	53
5.3. ПЛАН РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА	54
5.4. ПЛАН РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА	55
5.5. ПЛАН РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА	56
5.6. ПЛАН ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ	57
5.7. ПЛАН СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	57
5.8. ПЛАН ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	57
6. СТРУЧНА ВЕЋА ЗА ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА	58
Подела предмета у оквиру стручних већа и 40-о часовна структура обавеза наставника у МШ "Мокрањац"	59
6.1. ПЛАН РАДА ВЕЋА ЗА КЛАВИР И ХАРФУ	81
6.2. ПЛАН РАДА ВЕЋА ЗА ГУДАЧКЕ ИНСТРУМЕНТЕ и камерну музику	84
6.3. ПЛАН РАДА ВЕЋА ДУВАЧКОГ ОДСЕКА и гитаре	85
6.4. ПЛАН РАДА ВЕЋА ЗА СОЛО ПЕВАЊЕ	88
6.5. ПЛАН РАДА ВЕЋА ЗА ТЕОРЕТСКУ НАСТАВУ	92
6.6. ПЛАН РАДА ВЕЋА ЗА СРПСКО ТРАДИЦИОНАЛНО ПЕВАЊЕ И СВИРАЊЕ	95
6.7. ПЛАН РАДА ВЕЋА ЗА ОПШТЕОБРАЗОВНУ НАСТАВУ	104
6.8. ПЛАН РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА – ПСИХОЛОГА	106

6.9. ПЛАН РАДА НОТТЕКАРА/БИБЛИОТЕКАРА.....	108
6.10. ИНДИВИДУАЛНИ ОБРАЗОВНИ ПЛАНОВИ СВИХ УЧЕНИКА КОЈИ СЕ ОБРАЗУЈУ ПО ИОП-У	109
6.11. ПЛАН ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ.....	110
7. ПЛАН РАДА ВАННАСТАВНОГ ОСОБЉА.....	111
8. ПЛАН РАДА РАЧУНОВОДСТВА.....	113
9. ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА	114
10. ПЛАН САВЕТА РОДИТЕЉА	117
11. ТИМОВИ ШКОЛЕ	119
11.1. ПЛАН АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	119
11.2. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	120
11.3. ПЛАН ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ	120
11.4. ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА	121
11.4.1 План рада Тима за кризне интервенције МШ „Мокрањак“	123
11.5. ПЛАН ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ.....	126
11.6. ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА ШКОЛЕ.....	126
11.7. ТИМ ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА.	127
11.8. ВРШЊАЧКИ ТИМ ЗА МЕДИЈАЦИЈУ.....	127
11.9. ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ	128
11.10. ТИМ ЗА ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ НА ДРУШТВЕНИМ МРЕЖАМА	129
11.11. ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛАН РАЗВОЈ.....	132
12. ПЛАН РАДА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА.....	134
13. ЛИЦА ЗАДУЖЕНА ЗА КОНТРОЛУ И СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА ЗАБРАНЕ ПУШЕЊА У ПРОСТОРИЈАМА ШКОЛЕ	135
14. РОДНА РАВНОПРАВНОСТ	136
15. НАСТУПИ, КОНЦЕРТИ и САРАДЊА школе.....	137
16. СТУДИЈСКО ПУТОВАЊЕ	141
17. ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ	143
18. ОДОБРЕНИ УЦБЕНИЦИ.....	144
19. РАСПОРЕД ЧАСОВА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ	151
20. ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА.....	151
20.1. ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ	151
20.2. ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ	151
П Р И Л О Ж И.....	152

ПРИПРЕМЉЕНОСТ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ МОКРАЊАЦ ЗА РАД

СЕДИШТЕ –ДЕЧАНСКА 6 БЕОГРАД , ОПШТИНА СТАРИ ГРАД

Ван седишта - КРУНСКА 8 БЕОГРАД општина - Врачар

Сајт школе: www.mokranjacbg.rs

Телефон школе: 011/3243538

Емаил школе: mokranjacbg@gmail.com

Школа има статус националне и јавне Школе .

Школа има статус јавне школе јер је оснивач Република Србија.

Школа има статус националне школе јер је план и програм наставе и учења по коме се одвија основно и средње музичко образовање у Школи донет на основу Закона и посебних закона.

Школу заступа и представља директор школе Милош Трајковић, именован решењем Министра просвете, науке и технолошког развоја број 119-01-00140/2023-03 од 6.4.2023. године на период од 4 године.

1. ВЕРИФИКАЦИЈА И РЕГИСТРАЦИЈА УСТАНОВЕ

МУЗИЧКА ШКОЛА МОКРАЊАЦ

ОСНОВАНА 1899. ГОДИНЕ. ДАН ШКОЛЕ **28.март** , када је министарство одобрило назив МШ Мокрањац , по првом оснивачу школе.

НАЗИВИ ШКОЛЕ	ОД	ДО	НАПОМЕНА
Српска музичка школа	1899	1914	Приватна школа –оснивач С. С. Мокрањац
Београдска музичка школа	1916	1918	Приватна
Српска музичка школа	1918	1919	Приватна
Музичка школа у Београду	1919	1945	Приватна
Музичка школа Мокрањац	28.03.1946	До данас	Државна од 1948.год. када је министарство просвете преузима на буџет.

ШИФРЕ ДЕЛАТНОСТИ ЗА КОЈЕ ЈЕ РЕГИСТРОВАНА

8532	8520								
------	------	--	--	--	--	--	--	--	--

РЕШЕЊА О ОСНИВАЊУ / последњој РЕГИСТРАЦИЈИ/ ВЕРИФИКАЦИЈАМА

АКТ	БРОЈ	ДАТУМ	НАПОМЕНА
Решење Министарства просвете	022-05-10/94-03	14.03.1994.	Верификовани образовни профили музички извођач класичне музике и музички сарадник (4. године СМШ)
Решење Министарства просвете, науке и технолошког развоја	022-05-00010/94-03	18.01.2017.	Верификован образовни профил Музички извођач-традиционалне музике (4. године СМШ)
Решење Министарства просвете	022-05-10/94-03	10.05.2023.	Верификован образовни профил Дизајнер звука(4. године СМШ)
Решење Министарства просвете	3202	16.01.1948.	Преузета на буџет
Решење Министарства просвете	022-05-26/2022-07/1	04.07.2023.	Верификација основне музичке школе, одсек класичне музике и

			традиционалног певања и свирања и припремни разред
Акт оснивача Српске музичке школе	МПС 1899 Ф31,27	08.10.1899.	Чува се у Архиву Србије
Решење Трговинског суда	I Fi 359/07 Уложак 5-75-00	25.09.2007	Уписан директор Милош Трајковић
Решење Привредног суда	4Фи 88/2023 Уложак 5-75-00	10.4.2023.	Последња промена усклађивање шифре делатности

УВОД

Годишњим планом рада утврђује се време, место, начин и носиоци остваривања програма образовања и васпитања, односно планира образовно-васпитни рад, одређују задаци и координирају делатности и активности педагошких чинилаца у Школи и непосредној друштвеној заједници.

Задаци и циљеви :

савлађивање прописаног наставног плана и програма,
припремање ученика за даље школовање,
оспособљавање ученика за будуће наставнике, извођаче, ствараоце и друге музичке стручњаке,
развијање музичке и естетске културе ученика,
подстицање креативности и личног развоја ученика,
формирање здраве, образоване и слободне личности савременог друштва, кроз ваннаставне активности Школе, вредновање остварених резултата.
Ови значајни задаци оствариваће се у сарадњи са ученицима, родитељима и друштвеном средином.

Музичка школа “МОКРАЊАЦ” је уметничка школа у којој постоји припремни разред, школа за основно и средње музичко образовање, као и опште образовна настава (музичка гимназија). Настава се одвија индивидуално по класама, групно (2-15 ученика), одељењима, разредима, као и у камерним и великим ансамблима.

Полазне основе годишњег плана рада су:

Годишњи план рада, као основни документ који садржи задатке и активности школе, сачињен је на основу Закона о основама система образовања и васпитања, подзаконских аката, извештаја о реализацији годишњег плана рада за 2024/2025. годину, Извештаја о реализацији матуре -дипломски испити, Плана и програма основног и средњег музичког образовања, школског календара, норматива, осталих педагошко-стручних и управних прописа као и на основу специфичности школе овог образовног профила, стручно упутство министарства просвете, науке и технолошког развоја о формирању одељења и начину финансирања у основним средњим школама за школску 2025/2026.

Полазне основе при изради плана су:

- школски Развојни план школе 2024-2029, као и Акциони план за реализацију тих активности у овој школској години,
- школски програм за основну и средњу музичку школу.
- Извешај о самовредновању за 2024/25, успешан наставак школовања на високим школама и факултетима – који је и даље показатељ функционалности и променљивости знања које су ученици стекли у току школовања у школи,
- извештаји управних, руководећих и стручних органа школе који потенцирају рад на јачању васпитне и културне функције школе кроз све облике наставних и ваннаставних активности и континуирану сарадњу са друштвеном средином.

ПРОПИСИ КОЈИ СЕ ПРИМЕЊУЈУ У РАДУ ШКОЛЕ:

- Закон о основама система образовања и васпитања ("Сл.гл.РС",88/17, 27/18, 10/19, 6/20,129/21, 92/23, 19/25)
- Закон о основном образовању и васпитању("Сл.гл.РС" 55/13, 101/17, 27/18, 10/19,129/21,92/23, 19/25)
- Закон о средњом образовању и васпитању("Сл.гл.РС",55/13,101/17, 27/18,6/20,52/21,129/21,92/23, 19/25)
- Закон о раду ("сл. гласник РС" бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009 ,32/2013, 75/0214, 13/17, 113/17,95/18)
- Закон о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ", бр. 16/2018,)
- Закон о печату државних и других органа ("Службени гласник РС" број 101/07, 49/2021),
- Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС", број 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10,105/21) и Закон о заштити података о личности(Сл. гл. 87/2018)
- и други Закони који се примењују у раду школе као јавне установе
- Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика("Службени гласник РС", број 21/2015, 92/20, 123/22, 13/25)
- Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање ("Службени гласник РС", број 11/2024);
- Правилник о стандардима квалитета рада установе ("Службен и гласник РС", бр. 14/2018,1/2024).
- Правилник о стандардима компетенција директора установа образовања и васпитања (Сл.гл. 38/13)
- Стандарди компетенције за професију наставника и њиховог професионалног развоја (2011)
- Правилник о дозволи за рад наставника, васпитача и стручних сарадника ("Службени гласник РС" бр.22/05 ,51/08,105/2015, 48/2016, 9/22);
- Правилник о програму обуке и полагању испита за лиценцу за директора установе образовања и васпитања (Сл.гл. 63/2018)
- Правилник о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника ("Службени гласник РС", бр.109/21);
- Правилник о врсти стручне спреме наставника у основној музичкој школи ("Службени гласник РС Просветни гласник" - , број 2/2017, 9/2019.1/20,9/20,18/20,16/22, 2/2025);
- Правилник о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним и уметничким школама у подручју рада култура, уметност и јавно информисање (Службени гласник РС - Просветни гласник, бр.16/2015, 9/2019,14/20,2/21)
- Правилник о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитаћа у стручним школама (Службени гласник РС - Просветни гласник бр.4/22,14/22 и 15/22)
- Правилник о плану и програму наставе и учења за основно музичко образовање и васпитање ("Службени гласник РС - Просветни гласник", број 5/2019 и 9/20)
- Правилник о ближим упутствима за утврђивање права на ИОП, његову примену и вредновање ("Службени гласник РС 74/2018);
- Правилник о норми часова непосредног рада са ученицима, наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи ("Просветни гласник", бр. 2/92 и 2/00);
- Правилник о педагошкој норми свих облика образовно-васпитног рада наставника и стручних сарадника у средњој школи ("Просветни гласник", бр. 1/92, 23/97, 2/00,15/19);
- Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног и средњег музичког и балетског образовања и васпитања (Службени гласник РС, бр.41/2019)
- Одлука о мрежи јавних средњих школа (Службени гласник РС, бр. 49/2018 и 62/2018 од 10.8.2018.)
- Правилник о плану и програму наставе и учења уметничког образовања и васпитања за средњу музичку школу ("Службени гласник РС - Просветни гласник", број 8/2020 и 11/2020,15/20)
- Правилник о оцењивању ученика у средњем образовању и васпитању (Сл.гл. бр. 10/2024)
- Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању (Сл.гл. бр. 10/2024)
- и остали правилници и закони који се примењују у раду школе

ОПШТА АКТА ШКОЛЕ		
АКТИ	Дел. бр. и датум	Напомена/измене
СТАТУТ	427/04.12.2023.	150/2025
Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика	151/19.06.2025.	
Правила понашања У МШ Мокрањац	474/4.12.2023.	
Етички кодекс МШ Мокрањац	98/01.03.2018.	
Пословник о раду Школског одбора	459/15.09.2022.	
Пословник о раду Савета родитеља	47/30.01.2018.	52/28.02.2022.
Пословник о раду Ученичког парламента	48/30.01.2018.	
Пословник о раду Наставничког већа	45/30.01.2018.	23/31.1.2022.
Правилник о поклонима запосленима у МШ Мокрањац	149/23.03.2018.	
Правилник о дисциплинској одговорности запослених у МШ Мокрањац	101/01.03.2018.	
Правилник о организацији и систематизацији послова	284/5.7.2023.	Сагласност 365/12.9.2023., Измене 152/2025
Акт о процени ризика	401/1-30.06.2017	
Правила заштите од пожара	363/29.06.2018.	
Правилник о дисциплинској одговорности ученика	473/04.12.2023.	
Правилник о употреби мобилних телефона	42/28.02.2024.	
Правилник о безбедности и здрављу на раду	400/29.06.2017	
Програм обуке запослених за безбедност и здравље на раду	401/30.06.2017.	
Правилник о канцеларијском и архивском пословању	361/24.06.2015.	
Правилник о упису у основну музичку школу	150/23.03.2018.	72/26.02.2020.
Правилник о планирању, спровођењу и праћењу извршења набавки МШ Мокрањац	450/2024.	
Правилник о организацији буџетског рачуноводства	537/23.12.2021.	
Правилник о поступку израде финансијског плана	538/23.12.2021.	
Правилник о организацији и спровођењу пописа и усклађивању књиговодственог стања са стварним стањем	539/23.12.2021.	
Правилник о одржавању опреме и инфраструктуре	542/23.12.2021.	
Правилник о евидентирању присуства на послу запослених у МШ „Мокрањац“	541/23.12.2021.	
Правилник о поступку унутрашњег узбуњивања	518/15.09.2015.	
Правилник о похваљивању и награђивању ученика	266/22.06.2023.	
Правилник о безбедности информационог – комуникационог система у МШ Мокрањац	489/15.09.2017.	
Програм основне обуке запослених у области заштите од пожара	364/29.06.2018.	
Правилник о испитима	282/24.06.2021.	
Правилник о вредновању стручног усавршавања наставника и стручних сарадника у школи	592/28.11.2018.	
Правилник о обављању ДКХ рада ученика	591/28.11.2018.	
Правилник о видео надзору	590/28.11.2018.	
Правилник о раду библиотеке-нототеке	594/26.12.2019.	
Правилник о заштити података о личности	32/30.01.2023.	

Правилник о евидентирању, заштити и коришћењу
електронских докумената

153/ 19.06.2025.

Ове школске године планирано је да се даље прате и усаглашавају општа акта школе са новим Законским решењима и подзаконским актима.

1. УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

1.1. ПРОСТОРНИ И МАТЕРИЈАЛНИ УСЛОВИ

Школска 2025/2026. година одвија се у истим просторним условима (зграде у Дечанској и Крунској улици).

У погледу одржавања инструментаријума, у току летњег распуста обављено је штимовање свих школских клавира. Планира се репарација 2 полуконцертна клавира у учионици у Дечанској улици, затим репарација виолина, контрабаса и дувачких инструмената.

Планира се:

1. Поправка и рестаурација свих санитарних чворова у обе зграде школе
2. Израда нових улазних врата у просторије зграде у Крунској улици
3. Кречење улазног ходника у Крунској улици
4. Кречење степеништа и поправка гелендера у Дечанској улици

Школски инструментаријум:

Почетак 2025/2026.	Број	Планирано набавка 2025/2026	Број
клавир	25	1	/
пијанино	24	1	/
дигитални клавир	3	1	/
велика харфа	2	/	/
мала харфа	2	/	/
гитара	3	/	/
виолина	121	2	/
виола	7	1	/
виолончело	36	1	/
контрабас	6	1	/
флаута	9	/	/
пиколо флаута	1	/	/
обоа	8	1	/
фагот	4	/	/
хорна	9	1	/
труба	6	3	/
тромбон	5	1	/
фрула	6	/	/
кларинет	3	1	/
џумбуш	1	/	/
звончићи	1	/	/
Орфов инструментаријум	3	/	
Сет удараљки	1	1	/
Тимпан	2	/	/
Пулт за ноте	40	20	/
Народна ношња	40	20	/

И поред његовог редовног одржавања и повременог обнављања, овај инструментаријум је застарео, а самим тим су и за његово комплетно одржавање потребна велика средства. Школа обнавља и одржава инструментариј од добровољне донације родитеља.

Школа поседује библиотеку са преко 10.000 наслова књига, нота, плоча и дискова која углавном задовољава потребе за нормалним радом и константно се допуњава новом и савременом литературом и дисковима.

Школи је дато на коришћење део пословног простора непокретности у улици Дечанска број 6 и то у приземљу (учионице нумерисане бројевима од 1-8, канцеларије – 4 просторије које нису нумерисане), цео пословни простор на првом спрату и на другом спрату балкон који је саставни део свечане сале. Уговор о давању на коришћење непокретности од 5.09.2014. године Секретаријат за имовинске и правне послове број XXI- 02-463-164/2012 на период од 10 година. Школа не поседује своје земљиште тако да нема своје двориште. За извођење наставе физичког образовања школа користи просторије ДИФ-а за чије коришћење закупнину плаћа Градски секретаријат за образовање. Школске зграде - Школа користи школски простор у улици Дечанска бр. 6. (приземље и први спрат). Површина објекта која се користи у Дечанској износи 1637 m², и 814 m² у згради у Крунској бр. 8. Просторије зграда прилагођене су стандардима за основно и средње образовање (учионице за групну и индивидуалну наставу и концертне сале). У Крунској улици бр. 8. школа користи приземље и други спрат, док први спрат те зграде користи МШ „Јосиф Маринковић“, а другу половину користи дом ученика „Јелица Миловановић“, а власник комплетног простора је општина Врачар.

Просторије зграде у Дечанској бр. 6. прилагођене су стандардима за музичке школе и обухватају: 8 учионица за групну наставу у приземљу школе и 11 учионица за индивидуалну наставу на спрату (у просеку површине од 17-30 m²), једна концертна сала (површине 190 m²), наставничка зборница, две канцеларије секретаријата, једна канцеларија рачуноводства, библиотека, једна канцеларија директора и остале просторије (ходници, степениште, портирница и санитарни чворови), један студио.

Због отварања новог образовног профила „Дизајнер звука“ реновиране су две просторије (36m²), које су некада биле у склопу балкона концертне сале у Дечанској 6. Просторије су претворене у студио тако што је урађена звучна изолација, нова електрика, окречене су обе просторије и монтиран је клима уређај.

Просторије зграде у Крунској бр. 8. прилагођене су стандардима за музичке школе и обухватају: 17 (6 приземље + 11 спрат) учионица за групну и индивидуалну наставу површине од 20-35 m², једна наставничка зборница, канцеларија помоћника директора, канцеларија психолога и остале помоћне просторије (ходници, степеништа, кухиња, санитарни чворови).

Здравствено хигијенски услови материјално техничких ресурса школе су на високом задовољавајућем нивоу. Школа је лоцирана у центру града ограђена је и осветљена рефлекторима на улазу у зграду, а у приземљу школе је портирска служба која је ту 24 часа и суботом и недељом, и тиме је подигнута безбедност школског окружења. Школски простор се користи према својим наменама а концертна сала школе постоји КЊИГА САЛЕ којом се унапред планирају све наставне и ваннаставне активности. Школа поседује кабинет информатике опремљен са седам рачунара и налази се у згради у Крунској бр. 6.

Отежавајуће услове за Школу и даље представља рад у две школске зграде, а на две различите општине (Врачар и Стари Град). Школа улаже велики напор како би ускладила и прилагодила наставу ученицима. Опремљеност наставним средствима је 90 %. Намештај је задовољавајући 70%. Школа поседује Музички студио, Информатички кабинет, Концертну салу у Крунској и у Дечанској, кабинете за индивидуалну наставу. Опремљеност компјутерима је задовољавајућа, али је потребно набавити Видео бим и осталу технику која је неопходна да се формира Медијатека.

1.2. КАДРОВСКА СИТУАЦИЈА

Сви запослени у настави испуњавају прописане услове у погледу врсте и степена стручне спреме која је прописана Правилником о врсти и степену стручне спреме наставника, и стручних сарадника у настави у стручним школама, као и Правилника о систематизацији радних места, осим наставника фагота који је дефицитаран инструмент па је ангажован запослени тренутно са 6. степеном стручне спреме, и нови вероучитељ кога је упутила Патријаршија.

Школа започиње школску 2025/2026. годину са 96 наставника на неодређено време, 16 наставника на одређено време (упражњено), 3 наставника на замени запослених и 2 наставника ангажованих по уговору о извођењу наставе за предмет – физика 5% и филозофија 15%. Споразумом о преузимању на основу сагласности МПС преузет је наставник клавира 100% на неодређено време Маја Грујовић из ОМШ „Невена Поповић“ из Гроцке.

Школа има директора школе, 1,40 помоћника директора (распоређеног на 4 извршиоца) и 2 стручна сарадника – психолога и 1,60 нототекар/библиотекар на неодређено време.

Кадровску структуру употпуњавају 9 запослених на неодређено време из ненаставног кадра и то су: секретар школе, дипломирани економиста за финансијско рачуноводствене послове, референт за правне, кадровске и административне послове, референт за финансијско рачуноводствене послове, домар/мајстор одржавања и 4 чистачице. На одређено време 1 чистачица на упражњеном радном месту и 2 чистачице по добијеној сагласности Министарства просвете број 112-01-00100/2024-03 од 07.08.2025. за школску 2025/26.

Школа има упражњена радна места на неодређено време због одласка запослених које планира да у поступку попуни преузимањем са листе технолошких вишкова и листе са непуним нормом, а за то време због процеса наставе ангажовани су наставници на одређено време.

Слободна радна места на неодређено време су :

Наставник уметничких и стручних предмета у музичкој школи и одређених стручних предмета у стручној школи за предмете: фагот 15%, Труба 70 %, виолина 100%, гитара 100%, соло певање и читање с листа 100%, клавир, упоредни клавир и клавирски дуо 400%, Хармонија 80% и оркестар смш 20%, солфеђо 100%, физика 5%, математика 45%, информатика 20 %, верска настава 20%, филозофија 10%, Звучно музички процес МИДИ 30% и АУДИО 30%, Основи акустике 10% и Аудиотехника 10%, Основе дизанирања звука за медије ,позориште, телевизију 5%, Савремена хармонија са импровизацијом и оркестрацијом 5%, корепетитор 200%.

Одлуком, Владе Србије о максималном броју запослених на неодређено време одобрено нам је 119,38% извршилаца, решењем министра просвете науке и технолошког развоја одобрено је 119,35% извршилаца, а за школску 2025/26. систематизовано је 119,17% извршилаца што је у оквиру дозвољеног броја

Преглед квалификационе структуре

Назив	НОКС нив	Укупан ко	Број извр	Број запо	Укупан бр
Наставник	6	16.4	0.35	2	5.74
Наставник	7	19.1	87.77	100	1676.41
Наставник	8	19.1	3.82	5	72.96
Укупно настава			91.94	107	1755.11
Библиотекар / нототекар / медијатекар	7	19.1	1.6	3	30.56
Дипломирани економиста за финансијско	7	19.1	1	1	19.1
Директор установе	7	22.92	1	1	22.92
Домар/мајстор одржавања	4	9.73	1	1	9.73
Корепетитор	7	19.1	8.75	9	167.12
Корепетитор	8	19.1	0.58	1	11.08
Помоћник директора установе	7	21.01	1.4	4	29.41
Референт	4	9.73	2	2	19.46
Секретар установе	7	19.1	1	1	19.1
Стручни сарадник	7	19.1	1.9	2	36.29
Чистачица	1	9.67	7	7	67.69
Укупно ваннастава			27.23	32	432.46
Укупно настава и ваннастава			119.17	129	2187.57
Одељенско старешинство	6	1.15	1	1	1.15
Одељенско старешинство	7	1.34	72	72	96.48
Одељенско старешинство	8	1.34	4	4	5.36
Једногодишња специјализација	7	0.35	11.55	13	4.04
Наставник, васпитач, стручни сарадник/пе	7	0.96	3.8	4	3.65
Магистарске студије	7	0.69	19.06	20	13.15
Докторске студије	8	1.04	4.4	5	4.58
Укупно без минулог рада			119.17		2315.98
Проценат просечног минулог рада		2584		129	8.01
Укупно за школу са минулим радом			119.17		2501.49

Број КЛАСА укупно 101,27 (наставници 45,68 ОМШ, наставници 46,26 СМШ и корепетитори 9,33). Ваннаставно особље укупно **17,90** извршилаца. Укупно систематизовано 119,17 извршилаца, што је у оквиру одобреног броја, од чега запослени на неодређено време 101, 22, а на одређено време 17,95.

Одлуком Владе Републике Србије о максималном броју запослених на неодређено време (Сл. гласник РС, бр. 61/2017, 82/2017, 92/2017 и 111/2017 од 11. 12. 2017.) одобрено је 119,38 % извршилаца. Решењем министарства просвете, науке и технолошког развоја (бр.110-00-00392/2018-15 од 19.07.2018) дата сагласност на **119,35%** извршилаца.

	Систематизована радна места	% извршилаца ОМШ	% извршилаца СМШ
1.	ВИОЛИНА	731	335
2.	ВИОЛА	8,50	20
3.	ВИОЛОНЧЕЛО	175	75
4.	КОНТРАБАС	40	60
5.	КЛАВИР	1357	540
6.	ХАРФА	25	75
7.	ГИТАРА	330	60
8.	ФЛАУТА	155	45
9.	КЛАРИНЕТ	70	30
10.	ОБОА	70	65
11.	ТРУБА	70	/
12.	ХОРНА	64	15
13.	ТРОМБОН	65	35
14.	ФАГОТ	15	/
15.	СОЛО ПЕВАЊЕ	290	230
16.	СРПСКО ТРАДИЦИОНАЛНО ПЕВАЊЕ	60	225
17.	ГРУПНО ПЕВАЊЕ	5	10
18.	СРПСКО ТРАДИЦИОНАЛНО СВИРАЊЕ- КАВАЛ	55	25
19.	ФРУЛА	5	15
20.	ГУСЛЕ	0	0
21.	ГРУПНО СВИРАЊЕ	10	10
22.	СОЛФЕЂО	685	195
23.	ТЕОРИЈЕ МУЗИКЕ	25	/
24.	ОРКЕСТАР	10	20
25.	ХОР	10	40
26.	КАМЕРНА МУЗИКА	15	300
27.	УПОРЕДНИ КЛАВИР	212	652
28.	МУЗИЧКИ ИНСТРУМЕНТИ	/	15
29.	ХАРМОНИЈА	/	195
30.	ХАРМОНСКА ПРАТЊА	/	15
31.	АРАНЖИРАЊЕ	/	10
32.	ИСТОРИЈА МУЗИКЕ СА УПОЗНАВАЊЕМ МУЗИЧКЕ ЛИТЕРАТУРЕ	/	70
33.	НАЦИОНАЛНА ИСТОРИЈА МУЗИКЕ	/	10
34.	МУЗИЧКИ ОБЛИЦИ	/	100
35.	КОНТРАПУНКТ	/	75
36.	КЛАВИРСКИ ДУО		70
37.	ЧИТАЊЕ СА ЛИСТА	/	302
38.	ЕТНОМУЗИКОЛОГИЈА	/	75
39.	ХОРСКЕ ПАРТИТУРЕ	/	40
40.	ДИРИГОВАЊЕ	/	20
41.	УВОД У КОМПОНОВАЊЕ	/	10
42.	ЕТНОКОРЕОЛОГИЈА	/	30
43.	ЕТНОЛОГИЈА	/	20
44.	ЗВУЧНО МУЗИЧКИ ПРОЦЕС -МИДИ	/	30
45.	ЗВУЧНО МУЗИЧКИ ПРОЦЕС-АУДИО	/	30
46.	АУДИО ТЕХНИКА	/	20
47.	ОСНОВИ АКУСТИКЕ	/	10
48.	ОСНОВЕ ДИЗАЈНИРАЊА ЗВУКА ЗА МЕДИЈЕ ,ПОЗОРИШТЕ, ТЕЛЕВИЗИЈУ	/	5
49.	САВРЕМЕНА ХАРМОНИЈА СА ИМПРОВИЗАЦИЈОМ И ОРКЕСТРАЦИЈОМ	/	5
50.	ОСНОВЕ ПРОЈЕКТОВАЊА ЕЛЕКТРО АКУСТИЧНЕ КОМПОЗИЦИЈЕ	/	/
51.	САВРЕМЕНА МИДИ КОМПОЗИЦИЈА И ПРОДУКЦИЈА	/	/
52.	СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ	/	70
53.	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	/	50
54.	НЕМАЧКИ ЈЕЗИК	/	25

55.	ИТАЛИЈАНСКИ ЈЕЗИК	/	45
56.	ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК	/	22
57.	ФИЛОЗОФИЈА	/	10
58.	ПСИХОЛОГИЈА	/	10
59.	СОЦИОЛОГИЈА	/	5
60.	ИСТОРИЈА	/	25
61.	МАТЕМАТИКА	/	45
62.	ФИЗИКА	/	5
63.	ИНФОРМАТИКА	/	20
64.	ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ	/	40
65.	ВЕРСКА НАСТАВА	/	20
66.	ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	/	20
67.	КОРЕПЕТИТОР	933	
68.	СТРУЧНИ САРАДНИК -ПСИХОЛОГ	190	
69.	СТРУЧНИ САРАДНИК БИБЛИОТЕКАР/ МЕДИЈАТЕКАР/ НОТТЕКАР	160	
	РАДНА МЕСТА ВАН НАСТАВЕ		
70.	ДИРЕКТОР УСТАНОВЕ	100	
71.	ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА	140	
72.	СЕКРЕТАР УСТАНОВЕ	100	
73.	ДИПЛОМИРАНИ ЕКОНОМИСТА за финансијско-рачуновод. послове	100	
74.	РЕФЕРЕНТ ЗА ПРАВНЕ, КАДРОВСКЕ И АДМИНИСТРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ	100	
75.	РЕФЕРЕНТ ЗА ФИНАНСИЈСКО –РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОСЛОВЕ	100	
76.	ДОМАР/МАЈСТОР ОДРЖАВАЊА	100	
77.	ЧИСТАЧИЦА	700	

Систематизовано	ОМШ	СМШ	УКУПНО
НАСТАВНИЦИ	45,68	46,26	91,94
КОРЕПЕТИТОРИ		9,33	9,33
СТРУЧНИ САРАДНИЦИ		3,50	3,50
ВАННАСТАВНО ОСОБЉЕ		14,40	14,40
УКУПНО СИСТЕМАТИЗОВАНО			119,17
УКУПНО КЛАСА/ наставници и корепетитори /			101,27

1.3. СПИСАК ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ У МШ "МОКРАЊАЦ"

Од 109 запослених на неодређено, 96 наставника, 3 стручна сарадника и 10 ненаставно особље. Непуну норму има 9 наставника, а 8 их ради и у другој школи. Родна структура колектива 78 жена и 31 мушкарца.

почетак школске 2025/2026. године

РБ.	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	РАДНО МЕСТО / неодређено у школи	Стечено звање	Лиценца
1.	Милица Васиљевић Бисенић	Наставник клавира Од 1.9.1992.	Дипломирани музичар-пијаниста	да
2.	Бојана Божић-Симишић	Наставник клавира од 01.09.2022.	Дипломирани музичар-пијаниста	да
3.	Снежана Милосављевић	Наставник клавира од 07.06.1995	Дипломирани музичар пијаниста	да
4.	Снежана Перуничкић	Наставник клавира од 30.06.1997	Дипломирани музичар пијаниста	да
5.	Александра Стриковић	Наставник клавира од 07.06.1995	Дипломирани музичар пијаниста	да
6.	Стојиљковић-Вранић Јелена	Наставник клавира од 30.06.1997	Дипломирани музичар пијаниста	да
7.	Катарина Шандоров	Наставник клавира од 01.11.2000	Дипломирани музичар пијаниста	да
8.	Бодин Б. Старчевић	Наставник клавира од 04.09.2006	Дипломирани музичар пијаниста	да

9.	Милена Илић	Наставник клавира од 01.12.2006	Дипломирани музичар пијаниста	да
10.	Маја Грујовић	Наставник клавира од 01.09.2025.	Мастер музички уметник	Упућена МПС
11.	Адела Караси Тодоровић	Наставник клавира од 01.12.2006	Дипломирани музичар пијаниста	да
12.	Тијана Кандић Марић	Наставник клавира од 01.09.2006	Дипломирани музичар пијаниста	да
13.	Иван Мелеш	Наставник клавира од 08.04.2005	Магистар из области клавира	да
14.	Ана Павловић	Наставник клавира од 01.12.2005	Магистар уметности	да
15.	Ивана Танасковић	Наставник клавира 04.03.2010	Дипломирани музичар пијаниста	да
16.	Даниела Братковић Љуба	Наставник клавира 04.03.2010	Дипломирани музичар –пијаниста	да
17.	Ивана Дангубић	Наставник клавира 16.03.1981	-Магистар уметности– клавир	да
18.	Јанко Ђоковић	Наставник клавира 16.11.2004	Магистар уметности	да
19.	Катарина Мишић	Наставник клавира 15.05.1994	Магистар уметности	да
20.	Ђорђе Савчић	Наставник клавира 01.11.2000	Магистар уметности	да
21.	Маја Ђого	Наставник клавира 14.5.2024.	Магистар уметности	да
22.	Наташа Шпачек	Наставник клавира 30.06.1997	Магистар уметности	да
23.	Андреја Илић	Наставник клавира 01.11.2000	Дипломирани музичар пијаниста	да
24.	Ружица Гојковић	Наставник клавира 18.06.2020.	Дипломирани музичар –пијаниста	да
25.	Марко Ђорђевић	Наставник клавира 18.06.2020.	Специјалиста музички уметник	да
26.	Јулијана Шуловић Лутовац	корепетитор 01.09.2001	Магистар уметности- пијаниста	да
27.	Мирјана Вујовић	Корепетитор 01.09.2003	Магистар уметности	да
28.	Вера Гаталица	Корепетитор 18.06.2020	Магистар уметности	да
29.	Јелена Капор	Наставник корепетитор 10.11.1997	Дипломирани музичар пијаниста	да
30.	Јелена Шиљег	Наставник клавира и корепетитор 21.04.2008	Специјалиста уметности пијаниста	да
31.	Добрила Миљковић	Корепетитор 04.03.2010	Дипломирани музичар пијаниста	да
32.	Миљана Ђорђевић	Корепетитор 02.02.2012.	Специјалиста музички уметник	да
33.	Драгош Холцлајтнер	Наставник клавира и корепетитор 02.02.2012	Доктор уметности	да

34.	Ана Симонутти	Наставник камерне музике 07.06.1995	Магистар уметности	да
35.	Дијана Сретеновић	Наставник харфе 01.11.2000	Магистар уметности	да
36.	Владимир Радуловић	Наставник гитаре 01.12.2005	Дипломирани музичар -гитариста	да
37.	Милан Дујмовић	Наставник гитаре 02.02.2012	Дипл.музичар гитариста	да
38.	Ана Маринковић	Наставник гитаре 01.12.2013	Специјалиста музички уметник	да
39.	Ивана Димитријевић Аранђеловић	Наставник соло певања 01.01.2009	Дипломирани музичар –соло певач	да
40.	Тања Обреновић	Наставник соло певања 01.09.2001	Доктор уметности	да
41.	Сања Пљакић	Наставник соло певање 15.07.2003	Дипломирани музичар –соло певач	да
42.	Тања Андријић	Наставник соло певања 01.12.2007	Магистар уметности	да
43.	Владимир Динић	Наставник камерне музике 04.03.2010	Дипломирани музичар –соло певач	да
44.	Валентина Ташкова	Наставник соло певања 02.02.2012	Дипломирани музичар-соло певач	да
45.	Етно одсек Наташа Михаљинац	Наставник српског традиционалног певања 01.09.2007	Дипломирани етномузиколог	да
46.	Милош (Владимир) Николић	Наставник кавала , и народни ансамбли 01.09.2007	Доктор музичке уметности	да
47.	Бранко Тадић	Наставник српског традиционалног певања 22.02.2010	Дипломирани етномузиколог	да
48.	Илија Спасојевић	наставник етнологије 01.09.2015	Дипломирани етномузиколог	да
49.	Соња Шипић	наставник народне игре и фруле од 15.09.2015	Дипломирани етномузиколог	да
50.	Милица Ђорђевић	Наставник српског традиционалног певања 01.01.2016	Дипломирани етномузиколог	да
51.	Моника Лашанц Броћета	Наставник флауте 15.07.2003	Магистар уметности	да

52.	Николић Стојановић Марија	Наставник флауте 01.09.2009	Дипломирани музичар –флаутиста	да
53.	Емоке Гњатовић	Наставник обое 01.12.2006	Специјалиста музички уметник	да
54.	Александар Јотић	Наставник хорне 1.10.2021.	Дипломирани музичар	да
55.	Владимир Гурбај	Наставник кларинета 22.02.2010	Дипломирани музичар –кларинетиста	да
56.	Милан Јанковић	Наставник обое 16.06.2020	Дипломирани музичар –обоиста	да
57.	Никола Петровић	Тромбон 16.06.2020	Мастер музички уметник	да
58.	Виктор Бајлер	Наставник камерне музике 10.11.1997	Дипломирани музичар –виолиниста	да
59.	Урош Јовановић	Наставник контрабаса 01.03.2011	Мастер музички уметник	да
60.	Владимир Васиљевић	Наставник виолине 20.02.1996	Дипломирани музичар –виолиниста	да
61.	Вениа Жарковић	Наставник виолине 01.09.2002	Специјалиста камерне музике	да
62.	Тијана Жарковић	Наставник виолине 04.03.2010	Дипломирани музичар –виолиниста	да
63.	Иванежа Нада	Наставник виолине 01.11.2004	Дипломирани музичар –виолиниста	да
64.	Милош Чорлија	Наставник виолине 06.03.2023	Мастер музички уметник	Не/упућен у другој школи
65.	Стојан Поповић	Наставник виолине 01.09.2007	Дипломирани виолиниста	да
66.	Ђорђе Милошевић	Наставник виолончела 31.08.2009 мировање радног односа односа од 01.09.2020.	Дипломирани музичар– виолончелиста	да
67.	Дејан Травица	наставник виолончела 20.08.2008	дипломирани музичар- виолончелиста	да
68.	Даница Кремзер	наставник виолончела 1.5.2023.	Специјалиста музички уметник	да
69.	Александра Јовановић	Наставник виоле и помоћник директора 15.12.1999	Дипломирани музичар –виолиста	да
70.	Татјана Јовановић Мирковић-	наставник виолончела 06.2020	Дипломирани музичар виолончелиста	да
71.	Владимир Марковић	виолина 06.2020	доктор педагошких наука	да

72.	Марија Рајшић	виолина 01.09.2018.	Дипломирани музичар виолиниста	да
73.	Милица Крнета	виолина 01.09.2020.	Дипломирани музичар виолиниста	да
74.	Мила Смиљковић	Виолина .06.2022.	Мастер музички уметник	да
75.	Јасенка Анђелковић Протић	Наставник историје музике и националне историје музике 01.11.1999	Магистар наука	да
76.	Марта Гајић	Наставник музичких облика 01.12.2005	Дипломирани етномузиколог	да
77.	Јелена Миљковић	Наставник солфеђа 23.12.2003	Дипломирани музички педагог	да
78.	Милица Ђокић	Наставник оркестра , хора, дириговања 04.03.2010	Специјалиста музички уметник	да
79.	Зорана Јовановић	Наставник контрапункта и етномузикологије 01.09.1998	Дипломирани етномузиколог	да
80.	Снежана Радојевић	Наставник солфеђа 27.08.1987	Магистар наука	да
81.	Маја Јовановић	Наставник солфеђа 01.09.1998	Дипломирани музички педагог	да
82.	Марковић Даница	Наставник солфеђа и теорије музике и помоћник директора 01.12.2006	Дипломирани музички педагог	да
83.	Маја Булић	Наставник солфеђа и теорије музике 01.12.2005	Магистар наука	да
84.	Невена Јовановић Марковић	Наставник солфеђа 02.02.2012	Дипл.музички педагог	да
85.	Марко Алексић	Наставник хармоније 16.06.2020-мировање р.односа 26.4.2021- 26.4.2025	Дипломирани композитор	да
86.	Вишња Пешић	наставник солфеђа 16.06.2020	Дипломирани музички педагог	да
87.	Андреа Протић	Наставник солфеђа 14.5.2024.	Мастер теорије музике	да
88.	Драгана Зоричић	наставник солфеђа 14.5.2024.	Дипломирани музички педагог	да
89.	ОПШТА НАСТАВА Мира Попин	Наставник француског језика 08.04.2005	Професор француског језика и књижевности	да
90.	Наташа Мишковић	Наставник енглеског језика 01.11.2000	Професор енглеског језика и књижевности	да

91.	Јелена Гавровић	Наставник италијанског језика	Проф. италијанског језика и књижевности	да
92.	Вања Дашић	Наставник немачког језика 01.09.2007	Професор немачког језика и књижевности	да
93.	Марија Воркапић	Српски језик, грађанско васпитање	Професор српског језика и књижевности	да
94.	Мирјана Вуколић	Наставник историје 01.09.2017	дипломирани историчар	да
95.	Зоран Гортнар	Наставник физичког васпитања од 01.09.2003	Доктор наука из физичке културе	да
96.	Александар Бастајић	Наставник филозофије, социологије и грађанског 05.01.1987	Магистар	да
97.	Милош Трајковић	ДИРЕКТОР ШКОЛЕ од 09.07.2019.	дипломирани композитор	да
98.	Милица Стојановић	Стручни сарадник нототекар 01.03.2003	Дипл. библиотекар- информатичар	да
99.	Александар Хрњак педагошки саветник	Стручни сарадник Психолог 11.12.2011	Дипломирани психолог и педагог	да
100.	Невена Миљанић	Стручни сарадник Психолог 16.06.2020	Дипломирани психолог	да
101.	Танасијевић Славица	Секретар школе 09.10.2009	Дипломирани правник	да
102.	Филип Драгнић	Дипл.економиста за фин.рач. послове	Дипломирани економиста	да
103.	Спасић Љиљана	референт за правне , кадровске и админ послове 11.11.1989	ССС-Биротехничар	/
104.	Николић Наташа	Реф. за фин. Рач. послове 21.08.2002	ССС-Сарадник у природним наукама Виша -Економиста	/
105.	Синиша Бекић	домар /мајстор одржавања 04.03.2010	ССС -Квалификовани столар	/
106.	Станковић Горанка	чистачица 10.04.1997	Основна школа	/
107.	Којадиновић Милка	чистачица 02.04.1990	Основна школа	/
108.	Миладиновић Миланка	чистачица 14.08.2001	Основна школа	/
109.	Мица Антић	Чистачица 01. 05.2023,	Основна школа	/

1.4. СПИСАК ЗАПОСЛЕНИХ НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ И АНГАЖОВАНИХ ПО УГОВОРУ О ИЗВОЂЕЊУ НАСТАВЕ ПОЧЕТАК 2025/2026. ГОДИНЕ

Р.Б.	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	РАДНО МЕСТО	Стечени стручни назив	лиценца
1.	Миодраг Маринковић	Наставник верске наставе	Дипломирани теолог 6.степен	/
2.	Немања Ајдачић	наставник виолине упражњено	Дипломирани музичар виолина	да
3.	Дариа Галић	наставник клавира упражњено	Дипломирани музичар-пијаниста	да
4.	Милица Станковић	Наставник солфеђа, упражњено	Дипломирани музички педагог	Упућен захтев МПС
5.	Ивана Крушедолац	Корепетитор упражњено	Магистар уметности	да
6.	Зорана Чукић	наставник хармоније, оркестар смш, упражњено	Специјалиста диригент	да
7.	Матија Ранковић	Наставник трубе упражњено	Мастер музички уметник	ментор
8.	Јанко Васиљевић	наставник хармоније, замена место директора	Дипломирани композитор	да
9.	Драгана Антонијевић	Филозофија-породиљско по ЗОР-у од 1.9.2024. - упражњено	Мастер филозоф	Упућена за лиценцу
10.	Марко Сарић	Наставник гитаре, упражњено	Мастер музички уметник	да
11.	Ленка Петровић	Наставник клавира, упражњено	Мастер музички уметник	да
12.	Биљана Тодоровић	Наставник клавира, упражњено	Специјалиста музички уметник	ментор
13.	Зорана Владисављевић	Наставник клавира, упражњено	Дипломирани музичар пијаниста	да
14.	Јасна Стевановић	Математика и информатика, упражњено	Дипломирани математичар	/
15.	Александра Анђелковић	Наставник соло певања, упражњено	Мастер музички уметник	Упућена за лиценцу
16.	Душан Симић	Наставник Главни предмет АУДИО; МИДИ и аудио технике и основи акустике, упражњено	Мастер теоретичар уметности	да
17.	Јулија Кривушић	Фагот, упражњено	Дипломирани музички уметник	/
18.	Оливера Ристић	Чистачица, сагласност МПС	Основна школа	/
19.	Христина Петровић	Чистачица, упражњено	Основна школа	/
20.	Јелена Шобота	Чистачица, сагласност МПС	Основна школа	/
21.	Биљана Старешина	Наставник хармоније, замена М.Алексић	Дипломирани музички педагог	/
22.	Катарина Луковић	Референт за правне послове-замена запосленог Љ.Спасић	ССС	/
23.	Сибела Минић	Физика, упражњено	Специјалиста физико-хемије	уговор о извођењу наставе

24.	Сара Драгишић	Наставник филозофије замена	Мастер филозоф	уговор о извођењу наставе
-----	---------------	--------------------------------	----------------	------------------------------

1.5. УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ У ДРУШТВЕНОЈ СРЕДИНИ

Највећи број ученика живи код родитеља у задовољавајућим условима, а мањи број је из унутрашњости, и станују приватно или у домовима ученика.

Већина ученика има свој инструмент, а онима који нису у могућности да их набаве, као и ученицима нижих разреда основне музичке школе (гудачи, дувачи) на основу реверса се дају школски инструменти. Један број ученика који нема одговарајуће услове рада, вежба у просторијама школе на основу картица за вежбање које се издају ученицима на основу молбе, а приоритет су ученици који живе у дому или немају инструмент.

Сарадња са родитељима се остварује кроз појединачне контакте са наставницима, одељенским старешинама, психологом, помоћницима директора и директором, као и преко одељенских и општих родитељских састанака, родитељских састанака по класама и путем Савета родитеља и Школског одбора.

2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

2.1. ОСНОВНИ ЗАДАЦИ

Поштујући захтеве који су утврђени наставним плановима и програмима у току ове школске године, одржаће се предвиђен број часова као и фонд часова из појединих наставних предмета.

У условима петодневне наставне седмице оствариће се у току школске године **180** наставних дана и то **85** у првом полугодишту и **95** у другом полугодишту **ОМШ**, а **85** у првом полугодишту и **100** у другом полугодишту **СМШ** (укупно **185**).

2.2. ОРГАНИЗАЦИЈА НАСТАВЕ

а) Редовна настава

Редовна настава ће се изводити према Наставним плановима и програмима који су усвојени од стране Министарства просвете и науке.

Настава у основној музичкој школи изводи се индивидуално (настава инструмента и певања) и групно (настава солфеђа, теорије музике, оркестра, хора, камерне музике и групног свирања).

а) Настава главног предмета- инструмента, односно певања

Током шестогодишњег (у I, II и III разреду) и четворогодишњег (у I и II разреду) основног музичког образовања и васпитања, час индивидуалне наставе траје 30 минута, а у свим осталим разредима 45 минута.

Настава главног предмета и упоредног клавира је индивидуална у свим разредима.

Час упоредног клавира у I и II разреду за соло певање и српско традиционално певање траје 45 минута.

б) Настава солфеђа и теорије музике

Настава солфеђа и теорије музике одвија се у групама од највише 10 ученика. Часови солфеђа и теорије музике трају по 45 минута.

в) Настава оркестра, хора и камерне музике

Настава оркестра је обавезна за ученике IV, V и VI разреда виолине, виоле, виолончела, тамбуре, мандолине, хармонике и флауте, као и за ученике III и IV разреда контрабаса, обое, кларинета, саксофона, фагота, хорне, трубе, тромбона, тубе и удараљки.

Ученици инструменталисти који не свирају у оркестру обавезни су да похађају наставу хора или камерне музике. Уколико школа има могућности, може за ученике IV, V и VI разреда гитаре, тамбуре и флауте да организује наставу оркестара гитара, односно тамбура и флаута.

Настава камерне музике организује се за ученике IV, V и VI разреда шестогодишњег, као и за ученике III и IV разреда четворогодишњег основног музичког образовања и васпитања. Камерни ансамбли се формирају према бројном стању ученика и предвиђају се годишњим школским програмом.

г) Клавирска сарадња – корепетиција

Часове корепетиције имају ученици гудачких инструмената, дувачких инструмената и соло певања. За ученике прва три разреда гудачких и дувачких инструмената и прва два разреда контрабаса, настава корепетиције је 15 минута недељно по ученику.

За ученике IV, V и VI разреда гудачких инструмената и флауте и III и IV разреда осталих дувачких инструмената, контрабаса корепетиције је 30 минута недељно по ученику.

Ученици I и II разреда соло певања наставу корепетиције имају 30 минута, а III и IV разреда 45 минута недељно по ученику. Клавирски сарадник- корепетитор држи ученику наставу у присуству његовог наставника главног предмета.

ЦИЉ:Оспособљавање ученика за бављење музиком на нивоу основно школског знања и за наставак школовања у средњој музичкој школи.

НАСТАВНИ ОДСЕЦИ У ОСНОВНОЈ МУЗИЧКОЈ ШКОЛИ СУ:

Одсек за класичну музику и Одсек за српско традиционално певање и свирање

У оквиру шестогодишњег основног музичког образовања и васпитања изучавају се следећи инструменти: виолина, виола, виолончело, гитара, харфа, клавир, флаута, обоа, кларинет, фагот, хорна, труба, тромбон

У оквиру четворогодишњег основног музичког образовања и васпитања изучавају се следећи инструменти: контрабас и српско традиционално свирање.

Ученици уписани у први разред ОМШ од 2019/20. школске године уче по новом плану и програму наставе и учења за основно музичко образовање и васпитање („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон и 10/19). По овом правилнику основно образовање одвија се на два одсека:

1. Одсек класичне музике:

У оквиру шестогодишњег основног школовања изучава се главни предмет инструмент:

- клавир, харфа и гитара, виолина, виола, виолончело, флаута, обоа, кларинет, хорна, труба и тромбон

У оквиру четворогодишњег основног школовања изучава се:

- главни предмет инструмент - контрабас
- главни предмет певање - соло певање

2. Одсек српско традиционално певање и свирање:

- српско традиционално певање - 4 године
- српско традиционално свирање (фрула, гусле и кавал)- 4 године

А – ОБАВЕЗНИ ОДСЕЦИ – основна музичка школа**ОДСЕК ЗА КЛАСИЧНУ МУЗИКУ – ШЕСТОГОДИШЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ**

НАЗИВ ПРЕДМЕТА	Први циклус						Други циклус					
	I разред		II разред		III разред		IV разред		V разред		VI разред	
	Фонд часова											
	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
Инструмент	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	66
Солфеђо	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	66
Теорија музике	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	33
Оркестар, хор, камерна музика	-	-	-	-	-	-	2	70	2	70	2	66
СВЕГА	4	140	4	140	4	140	6	120	6	120	7	231

ОДСЕК ЗА КЛАСИЧНУ МУЗИКУ – ЧЕТВОРОГОДИШЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ

НАЗИВ ПРЕДМЕТА	Први циклус				Други циклус			
	I разред		II разред		III разред		IV разред	
	Фонд часова							
	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
Инструмент	2	70	2	70	2	70	2	66
Солфеђо	2	70	2	70	2	70	2	66
Теорија музике	-	-	-	-	-	-	1	33
Оркестар, хор, камерна музика	-	-	-	-	2	70	2	66
СВЕГА	4	140	4	140	6	210	7	231

НАЗИВ ПРЕДМЕТА	Први циклус				Други циклус			
	I разред		II разред		III разред		IV разред	
	Фонд часова							
	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
Соло певање	2	70	2	70	2	70	2	66
Солфеђо	2	70	2	70	2	70	2	66
Теорија музике	-	-	-	-	-	-	1	33
Упоредни клавир	1	35	1	35	1	35	1	33
СВЕГА	5	175	5	175	5	175	6	198

ОДСЕК ЗА СРПСКО ТРАДИЦИОНАЛНО ПЕВАЊЕ И СВИРАЊЕ – ЧЕТВОРОГОДИШЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ
СРПСКО ТРАДИЦИОНАЛНО ПЕВАЊЕ

НАЗИВ ПРЕДМЕТА	Први циклус				Други циклус			
	I разред		II разред		III разред		IV разред	
	Фонд часова							
	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
Инструмент	1	35	1	35	1	35	1	33
Групно певање	1	35	1	35	1	35	1	33
Солфеђо	2	70	2	70	2	70	2	66
Теорија музике	-	-	-	-	-	-	1	33
Упоредни клавир	1	35	1	35	1	35	1	33
СВЕГА	5	175	5	175	5	175	6	198

СРПСКО ТРАДИЦИОНАЛНО СВИРАЊЕ

НАЗИВ ПРЕДМЕТА	Први циклус				Други циклус			
	I разред		II разред		III разред		IV разред	
	Фонд часова							
	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
Инструмент	2	70	2	70	2	70	2	66
Групно свирање	-	-	-	-	1	35	1	33
Солфеђо	2	70	2	70	2	70	2	66
Теорија музике	-	-	-	-	-	-	1	33
СВЕГА	4	140	4	140	5	175	6	198

НАСТАВНИ ОДСЕЦИ У средњој МУЗИЧКОЈ ШКОЛИ
 Подручје рада: КУЛТУРА, УМЕТНОСТ И ЈАВНО ИНФОРМИСАЊЕ

Образовни профил: МУЗИЧКИ ИЗВОЂАЧ- класична музика, МУЗИЧКИ ИЗВОЂАЧ- традиционална музика, МУЗИЧКИ САРАДНИК, ДИЗАЈНЕР ЗВУКА

Трајање образовања: ЧЕТИРИ ГОДИНЕ

Наставни план- МУЗИЧКИ ИЗВОЂАЧ КЛАСИЧНЕ МУЗИКЕ

III СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ		ПРВИ РАЗРЕД				ДРУГИ РАЗРЕД				ТРЕЋИ РАЗРЕД				ЧЕТВРТИ РАЗРЕД				УКУПНО			
		недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње	
		Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В
III УКУПНО		13		455		17		595		17		595		19		627		66		2272	
1.	Главни предмет: инструмент или соло певање	3		105		3		105		3		105		3		99		12		414	
2.	Солфеђо	2		70		2		70		2		70		2		66		8		276	
3.	Хармонија	2		70		2		70		1		35		1		33		6		208	
4.	Музички облици					1		35		2		70		2		66		5		171	
5.	Музички инструменти					1		35										1		35	
6.	Контрапункт									1		35		2		66		3		101	
7.	Етномузикологија	1		35		1		35										2		70	
8.	Историја музике са упознавањем музичке литературе					2		70		2		70		2		66		6		206	
9.	Национална историја музике													1		33		1		33	
10.	Камерна музика	1		35		1		35		2		70		2		66		6		206	
11.	Читање са листа	1		35		1		35		1		35		1		33		4		138	
12.	Клавирски дуо*	1		35		1		35		1		35		1		33		4		138	
13.	Оркестар-хор	2		70		2		70		2		70		2		66		8		276	
14.	Упоредни клавир**	1		35		1		35		1		35		1		33		4		138	
15.	Италијански***	2		70		2		70		2		70		2		66		8		276	
УКУПНО (I+II)+III		16+13/29				16+19/33				16+17/33				15+19/34							

*Предмет имају само ученици клавира

**Предмет имају сви ученици осим ученика клавира

***Предмет имају само ученици соло певања

Образовни профил: Музички извођач српског традиционалног певања и свирања

III. СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ		ПРВИ РАЗРЕД				ДРУГИ РАЗРЕД				ТРЕЋИ РАЗРЕД				ЧЕТВРТИ РАЗРЕД				УКУПНО			
		недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње	
		Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В
III УКУПНО		13		455		17		585		17		585		19		627		66		2272	
1.	ГП: Српско традиционално свирање или Српско традиционално певање	2		70		2		70		2		70		2		66		8		276	
2.	Групно певање или Групно свирање	1		35		1		35		1		35		1		33		4		138	
3.	Солфеђо	2		70		2		70		2		70		2		66		8		276	
4.	Хармонија	2		70		2		70		1		35		1		33		6		208	
5.	Музички облици					1		35		2		70		2		66		5		171	
6.	Музички инструменти					1		35												35	
7.	Контрапункт									1		35		2		66		3		105	
8.	Етномузикологија	2		70		2		70		2		70		2		66		6		208	
9.	Историја музике са упознавањем музичке литературе					2		70		2		70		2		66		6		206	
10.	Национална историја музике													1		33		1		33	
11.	Етнокорологија	2		70		2		70		2		70		2		66		8		276	
12.	Етнологија	1		35		1		35		1		35		1		33		4		138	
13.	Упоредни клавир	1		35		1		35		1		35		1		33		4		138	
УКУПНО (I+II)+III		16 +13/29				16+17/33				16 + 17/33				15+19/34				66 2272			

Образовни профил: МУЗИЧКИ САРАДНИК

III СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ		ПРВИ РАЗРЕД				ДРУГИ РАЗРЕД				ТРЕЋИ РАЗРЕД				ЧЕТВРТИ РАЗРЕД				УКУПНО			
		НЕДЕЉНО		ГОДИШЊЕ		НЕДЕЉНО		ГОДИШЊЕ		НЕДЕЉНО		ГОДИШЊЕ		НЕДЕЉНО		ГОДИШЊЕ		НЕДЕЉНО		ГОДИШЊЕ	
		Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В
III УКУПНО		12		420		16		560		19		665		21		693		68		2338	
1.	Солфеђо	3		105		3		105		3		105		3		99		12		414	
2.	Хармонија	2		70		2		70		2		70		2		66		8		276	
3.	Хармонска пратња	2		70														2		70	
4.	Аранжирање					1		35		1		35		1		33		3		103	
5.	Музички облици					1		35		2		70		2		66		5		171	
6.	Музички инструменти					1		35										1		35	
7.	Контрапункт									2		70		2		66		4		136	
8.	Етномузикологија	1		35		1		35										2		70	
9.	Историја музике са упознавањем музичке литературе					2		70		2		70		2		66		6		206	
10.	Национална историја музике													1		33		1		33	
11.	Клавир	2		70		2		70		2		70		2		66		8		276	
12.	Хор	2		70		2		70		2		70		2		66		8		276	
13.	Хорске партитуре					1		35		1		35						2		70	
14.	Дириговање									2		70		2		66		4		136	
15.	Увод у савремену музику													2		66		2		66	
УКУПНО (I+II)+III		16+12/28				16+16/32				16+19/35				15+21/36				68/2338			

ОДСЕК ЗА МУЗИЧКУ ПРОДУКЦИЈУ И ОБРАДУ ЗВУКА

Образовни профил: Дизајнер звука

III СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ		ПРВИ РАЗРЕД				ДРУГИ РАЗРЕД				ТРЕЋИ РАЗРЕД				ЧЕТВРТИ РАЗРЕД				УКУПНО			
		недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње	
		Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В
III УКУПНО		11		385		17		595		20		700		21		693		68		2373	
1.	Главни предмет: Звучно-музички процес, МИДИ	2		70		2		70		2		70						6		210	
2.	Главни предмет: Савремена МИДИ композиција и продукција													3		99		3		99	
3.	Солфеђо	2		70		2		70		2		70		2		66		8		276	
4.	Хармонија	2		70		2		70		2		70		2		66		8		276	
5.	Музички облици					1		35		2		70		2		66		5		171	
6.	Музички инструменти					1		35										1		35	
7.	Контрапункт									2		70		2		66		4		136	
8.	Историја музике са упознавањем музичке литературе					2		70		2		70		2		66		6		206	
9.	Национална историја музике													1		33		1		33	
11.	Упоредни клавир	1		35		1		35		1		35		1		33		4		138	
12.	Хор	2		70														4		140	
13.	Хорске партитуре									1		35		1		33		2		68	
14.	Звучно-музички процес АУДИО	2		70		2		70		2		70						6		210	

15.	Основе дизајнирања звука за медије позориште,телевизију									1		35			1		33			2		68	
16.	Савремена хармонија са импровизацијом и оркестрацијом									1		35			1		33			2		68	
17.	Основе пројектовања електро акустичне композиције														1		33			1		33	
18.	Аудио техника					2		70		2		70			2		66			6		206	
19.	Основи акустике					2		70												2		70	
УКУПНО (I+II)+III		16+11/27				16+17/33				16 +20/36				15+21/36				68/2373					

НАСТАВНИ ПЛАНОВИ ЗА МУЗИЧКУ ШКОЛУ

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни предмети, изборни програми и активности

ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одељенског старешине	35	35	35	33	138
Додатна настава *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунска настава *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремна настава *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120

* Ако се укаже потреба за овим облицима рада

ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Час одељенског старешине	35	35	35	33
Испити и смотре	10–20	10–20	10–20	10–20
Екскурзија/студијско путовање	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана	до 5 наставних дана
Концертна активност (интерни и јавни часови, концерти, такмичења)	35 часова годишње			
Друштвене активности – ученички парламент, ученичке задруге	10–20 часова годишње			

Остваривање плана и програма наставе и учења

Распоред радних недеља у току наставне године

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Разредно-часовна настава	35	35	35	33
Концертне активности	1	1	1	1
Испити и смотре	3	3	3	1
Матурски испит				4
Укупно радних недеља	39	39	39	39

ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ У СРЕДЊОЈ МУЗИЧКОЈ ШКОЛИ*

I ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ		I РАЗРЕД				II РАЗРЕД				III РАЗРЕД				IV РАЗРЕД				УКУПНО			
		недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње	
		Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В
I УКУПНО		15		525		15		525		15		525		14		462				2037	
1	Српски језик и књижевност	3		105		3		105		3		105		3		99		12		414	
2	Страни језик	2		70		2		70		2		70		2		66		8		276	
3	Други страни језик	2		70		2		70		2		70		2		66		8		276	
4	Философија													2		66		2		66	
5	Психологија									2		70						2		70	
6	Социологија					1		35										1		35	
7	Историја	2		70		2		70		1		35						5		206	
8	Математика	2		70		2		70		2		70		2		66		8		208	
8.	Физика	1		35														1		35	
9.	Информатика	1		35		1		35		1		35		1		33		4		140	
10.	Физичко и здравствено васпитање	2		70		2		70		2		70		2		66		8		276	
II ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ		1		35		1		35		1		35		1		33		4		138	
1	Грађанско васпитање-верска настава	1		35		1		35		1		35		1		33		4		138	
УКУПНО I + II		16		560		16		560		16		560		14		558		63		2238	

*Општеобразовне програме наставе и учења похађају ученици који нису уписали неку другу средњу школу паралелно

Обавезне ваннаставне активности су : додатни рад , интерни часови , јавни часови и концерти

б) Додатна настава

Организоваће се за ученике изнад просечних способности за припремање јавних наступа као што су концерти, такмичења, испити и др. Ова настава (претежно индивидуална) одржава се ван часова редовне наставе.

в) Допунска и припремна настава

Програм допунске и додатне наставе

Допунска настава се организује за ученике којима је потребна помоћ у савладавању програма и учењу са једним часом недељно, односно са по 35 часова годишње.

Организовање допунске наставе предлажу стручна већа предмета на почетку школске године.

Праћење ефеката допунског рада врши се континуирано, а евидентира у дневницима образовно-васпитног рада.

Планирање садржаја допунске наставе врши предметни наставник.

Додатна настава се организује за ученике са посебним способностима, склоностима и интересовања за поједине предмете у трајању од 1 часа недељно, односно са по 35 часова годишње.

Организовање додатне наставе предлажу стручна већа предмета на почетку школске године. Праћење ефеката додатног рада врши се континуирано, а евидентира у дневницима образовно-васпитног рада.

Планирање садржаја и реализације овог вида васпитно-образовног рада врши предметни наставник.

Припремну наставу школа остварује за редовног ученика који се упућује на полагање разредног испита, и за ванредног ученика. Припремна настава остварује се и за ученика који је упућен на полагање поправног испита, у обиму од најмање 10% од укупног годишњег броја часова из предмета на који је упућен на поправни испит.

Школа је дужна да организује припрему свих ученика за полагање матурских и завршних испита у обиму од најмање 5% од укупног годишњег броја часова из предмета из којих се полаже матурски, односно завршни испит.

За ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом, који су укључени у редован систем образовања и васпитања, остварује се додатна подршка у складу са индивидуалним образовним планом.

г) Друштвено користан рад

Изводи се најчешће у облику концертних наступа за широку публику, школе или радне организације, али и кроз организовано сакупљање помоћи онима којима је потребна.

Настава се одвија индивидуално по класама, групно, одељењима, разредима, као и у камерним и великим ансамблима.

д) Начини остваривања и прилагођавања програма музичког образовања ученицима са посебним способностима

Школа остварује и прилагођава програм ученицима са посебним способностима на следеће начине:

- Основни предуслов за напредак ученика са посебним способностима је да наставници остварују додатни рад кроз организовање већег броја часова
- Посебна пажња поклања се одабиру програма (консултације на нивоу одсека, школе и са еминентним музичким педагозима)
- У одабиру програма учествује и сам ученик
- Начин рада и ваннаставне активности пажљиво се планирају, а у планирање су укључени ученик и родитељ/породица
- Ученици чешће наступају у школи
- Ученици учествују на већем броју такмичења, а школа (у циљу пружања подршке) донације за учешће финансира из средстава ученичког фонда
- Ученицима се пружа прилика да учествују у раду камерних ансамбала (ученичких или ансамбала чији су чланови и професори)
- Школа и наставник главног предмета организују консултације са еминентним музичким педагозима у циљу праћења напредовања ученика и усмеравања његовог развоја
- По потреби школа омогућава да са учеником континуирано раде еминентни музички педагози у циљу што квалитетније припреме ученика за наставак школовања
- Школа организује солистичке концерте ученика са посебним способностима у присуству еминентних музичких педагога у циљу праћења у усмеравања развоја ученикових способности
- У циљу пружања подршке ученицима са посебним способностима и омогућавања њиховог што чешћег јавног наступања остварује се интензивна сарадња на нивоу одсека са другим музичким школама региона
- Ученицима се омогућава да наступају у оквиру сарадње са другим музичким школама из земље и иностранства
- Ученици се укључују у најразличитије програме других образовних институција и институција културе у граду и шире

- Ученици се укључују у хуманитарне акције
- Организује се одлазак ученика на концерте или на праћење такмичења у својој категорији у циљу сагледавања постигнућа других ученика
- У оквиру радионица комуникације обрађују се теме професионалне оријентације и пружа могућност консултација са психологом
- У случају да породица није у могућности да пружи сву потребну материјалну подршку ученику, школа у складу са својим могућностима преузима део обавеза, или обезбеђује подршку локалне заједнице

ђ) Факултативна настава

У школској 2024/2025. години није планирана факултативна настава за предмете дириговање и увод у компоновање, јер није било заинтересованих ученика.

2.3. ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА ШКОЛЕ

Унутрашња организација стручних и других органа постављена је на основама закона, статута и осталих општих аката који омогућавају постизање оптималних резултата у раду школе. **СТРУЧНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ** : Наставничко веће, Педагошки колегијум, Одељенска већа основне и средње школе и стручна већа за : клавир и харфу, гудачке инструменте, дувачке инструменте, соло-певање, гитару, камерну музику, теоријске предмете, српско традиционално певање и свирање и веће за општеобразовну наставу, Стручни актив за развојно планирање, Стручни актив за развој школског програма и тимови које образује директор за сваку школску годину.

Директор образује обавезне следеће тимове :

- 1.Тим за инклузивно образовање,
- 2.Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања (у оквиру овог тима је Тим за кризне интервенције),
- 3.Тим за самовредновање;
- 4.Тим за обезбеђивање квалитета и развој Школе;
- 5.Тим за развој међу-предметних компетенција и предузетништва;
- 6.Тим за професионални развој;
- 7.Тим за стручно усавршавање запослених унутар и изван установе
8. Тим за културне активности школе
9. Вршњачки тим за медијацију
10. Тим за развој ИТ компетенција наставника и подршку у коришћењу веб алата

ПОМОЋНИЦИ ДИРЕКТОРА

Марко Ђорђевић – професор клавира, пом. дир. 50%

Даница Марковић – професор солфеђа, пом. дир. 50%

Александра Јовановић – професор виолине, пом. дир. 20%

Јасенка Анђелковић Протић – професор историје музике, пом. дир. 20%

Школа у складу са нормативом има право на два помоћника директора, систематизовала је 140%, које је распоредила на четири наставника.

СТРУЧНИ САРАДНИК – ПСИХОЛОГ –Александар Хрњак

СТРУЧНИ САРАДНИК – ПСИХОЛОГ –Невена Миљанић

СТРУЧНИ САРАДНИК–БИБЛИОТЕКАР /НОТОТЕКАР/МЕДИЈАТЕКАР-Милица Стојановић

СТРУЧНИ САРАДНИК – НОТОТЕКАР- Даница Кремзер 50%

СТРУЧНИ САРАДНИК – НОТОТЕКАР- Марија Воркапић 10%

Разред одељење	ОДЕЉЕНСКИ СТАРЕШИНА	ОДСЕЦИ
1. ВИ-1	Марија Воркапић	Вокално инструментални одсек клавир, гитара, соло-певачи
1. ВИ-2	Марта Гајић	Вокално инструментални одсек (гудачи, дувачи), одсек српског традиционалног певања и свирања
1. ТО и МП	Вишња Пешић	Одсек теорије музике и одсек за продукцију звука
2. ВИ-1	Снежана Радојевић	Вокално инструментални одсек (клавир), харфа, гитара, соло певање
2. ВИ-2	Владимир Гурбај	Вокално инструментални одсек гудачи, дувачи, одсек српског традиционалног певања и свирања
2. ТО и МП	Душан Симић	Одсек теорије музике
3. ВИ-1	Дарија Галић	Вокално инструментални одсек клавир, харфа, соло-певачи, гитара
3. ВИ-2	Немања Ајдачић	Вокално инструментални одсек гудачи, дувачи, одсек српског традиционалног певања и свирања
3. ТО и МП	Зорана Чукић	Одсек теорије музике одсек за музичку продукцију
4. ВИ-1	Драгош Холцлајнер	Вокално инструментални одсек клавир, харфа, соло певање
4. ВИ-2	Милица Ђорђевић	Вокално инструментални одсек гудачи, дувачи, гитара, одсек српског традиционалног певања и свирања
4. ТО	Милица Ђокић	Одсек теорије музике

2.4. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА

УКУПАН БРОЈ УЧЕНИКА НА НИВОУ ШКОЛЕ	
ПРИПРЕМНИ РАЗРЕД	12
ОСНОВНА ШКОЛА	642
Први	161
Други	126
Трећи	101
Четврти	106
Пети	81
Шести	67
СРЕДЊА ШКОЛА	189
Први	55
Други	57
Трећи	43
Четврти	34
ООН СРЕДЊА	92
УКУПНО	843

Ванредни ученици

ОМШ		СМШ	
1.разред	6	1.разред	1 (дизајн звука)
2.разред	3	2.разред	3 /1 кавал, 1 виола и 1 музички сарадник
3. разред	3	3. разред	2/ 1 музички сарадник 1 дизајн звука
4. разред	3	4. разред	2 (1 клавир,1 гитара)
5. разред	0		
6. разред	1		
Укупно	16	Укупно	8

У Гимназијској-општеобразовној настави има 4 одељења,у сваком разреду по једно одељење.

	Први разред	Други разред	Трећи разред	Четврти разред	Укупно
ВИ	34	38	25	30	127
ТО	5	4	4	2	15
ПЗ	8	8	8	/	24
СРПСКО ТПС	8	7	6	2	23
ООН	26	27	22	17	92

*У НАСТАВКУ ТАБЕЛА СА ДЕТАЉНИЈИМ ПОДАЦИМА по инструментима-главни предмет

ТАБЕЛА СА ПРИКАЗОМ БРОЈА УЧЕНИКА ОСНОВНЕ И СРЕДЊЕ ШКОЛЕ ПО ПРЕДМЕТИМА И РАЗРЕДИМА

Музичка школа МОКРАЊАЦ

Статистика ученика по разредима

Школска година 2025/2026

Преглед ученика по разредима

ПРЕДМЕТ	Припремни	Основна школа						Средња школа				НИВО				УКУПНО	
		1. разред	2. разред	3. разред	4. разред	5. разред	6. разред	1. разред	2. разред	3. разред	4. разред	ОМШ	СМШ	М	Ж	Укупно	
Клавир	0	69	52	46	47	29	36	11	7	4	10	279	32	109	202	311	
Харфа	0	0	2	1	1	4	1	0	1	1	1	9	3	0	12	12	
Виолина	0	24	13	17	12	24	13	8	13	7	9	103	37	30	110	140	
Виолончело	0	1	2	1	7	6	5	1	2	2	1	22	6	12	16	28	
Контрабас	0	2	1	1	1	0	0	1	2	2	1	5	6	8	3	11	
Виола	0	1	0	0	1	1	2	1	2	0	0	5	3	0	8	8	
Соло певање	0	19	5	11	4	0	0	8	10	7	4	39	29	16	52	68	
Флаута	0	4	8	4	4	3	2	0	0	0	1	25	1	3	23	26	
Гитара	0	9	16	9	12	7	3	1	0	1	3	56	5	33	28	61	
Труба	0	5	0	2	2	0	2	0	0	0	0	11	0	10	1	11	
Обоа	0	3	2	3	2	4	2	0	0	0	1	16	1	8	9	17	
Кларинет	0	6	1	2	1	1	2	0	0	0	0	13	0	7	6	13	
Тромбон	0	0	6	3	2	1	0	1	0	0	1	12	2	13	1	14	
Хорна	0	0	1	1	0	1	0	1	2	1	0	3	4	4	3	7	
Фагот	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	0	1	
Српско традиционално певање	0	18	14	2	7	0	0	7	7	6	2	41	22	3	60	63	
Кавал	0	3	4	2	3	0	0	0	1	0	0	12	1	2	11	13	
Фрула	0	3	2	0	2	0	0	1	0	0	0	7	1	6	2	8	
Солфеђо - припремни	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	9	12	
Звучно-музички процес, МИДИ	0	0	0	0	0	0	0	8	8	9	0	0	25	9	16	25	
Солфеђо	0	0	0	0	0	0	0	5	5	5	2	0	17	3	14	17	
Савремена МИДИ композиција и продукција	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2	1	1	2	
ООН	0	0	0	0	0	0	0	25	27	22	16	25	65	29	61	90	
УКУПНО	12	167	129	105	108	81	68	57	60	45	36	658	198	281	587	868	

1 од 5 стр.

Музичка школа МОКРАЊАЦ

Статистика ученика по разредима

Школска година 2025/2026

Припремни

ПРЕДМЕТ	1. разред	УКУПНО
Солфеђо - припремни	12	12
УКУПНО	12	12

Шестогодишња

ПРЕДМЕТ	1. разред	2. разред	3. разред	4. разред	5. разред	6. разред	УКУПНО
Клавир	69	52	46	47	29	36	279
Харфа	0	2	1	1	4	1	9
Виолина	24	13	17	12	24	13	103
Виолончело	1	1	1	7	6	5	21
Виола	1	0	0	1	1	2	5
Флаута	4	8	4	4	3	2	25
Гитара	9	16	9	12	7	3	56
Труба	5	0	2	2	0	2	11
Обоа	3	2	3	2	4	2	16
Кларинет	6	1	2	1	1	2	13
Тромбон	0	6	3	2	1	0	12
Хорна	0	1	1	0	1	0	3
УКУПНО	122	102	89	91	81	68	553

Четворогодишња - соло певање

ПРЕДМЕТ	1. разред	2. разред	3. разред	4. разред	УКУПНО
Соло певање	19	5	11	4	39
УКУПНО	19	5	11	4	39

2 од 5 стр.

Музичка школа МОКРАЊАЦ

Статистика ученика по разредима

Школска година 2025/2026

Четворогодишња - инструментални

ПРЕДМЕТ	1. разред	2. разред	3. разред	4. разред	УКУПНО
Контрабас	2	1	1	1	5
Виолончело	0	1	0	0	1
УКУПНО	2	2	1	1	6

Четворогодишња - српско традиционално певање

ПРЕДМЕТ	1. разред	2. разред	3. разред	4. разред	УКУПНО
Српско традиционално певање	18	13	2	7	40
УКУПНО	18	13	2	7	40

Четворогодишња - српско традиционално свирање

ПРЕДМЕТ	1. разред	2. разред	3. разред	4. разред	УКУПНО
Кавал	3	4	2	3	12
Фрула	3	2	0	2	7
Српско традиционално певање	0	1	0	0	1
УКУПНО	6	7	2	5	20

Музички извођач српског традиционалног певња и свирња

ПРЕДМЕТ	1. разред	2. разред	3. разред	4. разред	УКУПНО
Српско традиционално певање	7	7	6	2	22
Фрула	1	0	0	0	1
Кавал	0	1	0	0	1
УКУПНО	8	8	6	2	24

3 од 5 стр.

Музичка школа МОКРАЊАЦ

Статистика ученика по разредима

Школска година 2025/2026

Музички сарадник

ПРЕДМЕТ	1. разред	2. разред	3. разред	4. разред	УКУПНО
Солфеђо	5	5	5	2	17
УКУПНО	5	5	5	2	17

Дизајнер звука

ПРЕДМЕТ	1. разред	2. разред	3. разред	4. разред	УКУПНО
Звучно-музички процес, МИДИ	8	8	9	0	25
Савремена МИДИ композиција и продукција	2	0	0	0	2
УКУПНО	10	8	9	0	27

Музичка школа МОКРАЊАЦ

Статистика ученика по разредима

Школска година 2025/2026

Вокално инструментални одсеци

ПРЕДМЕТ	1. разред	2. разред	3. разред	4. разред	УКУПНО
Клавир	11	7	4	10	32
Харфа	0	1	1	1	3
Виолина	8	13	7	9	37
Виолончело	1	2	2	1	6
Виола	1	2	0	0	3
Контрабас	1	2	2	1	6
Соло певање	8	10	7	4	29
Гитара	1	0	1	3	5
Хорна	1	2	1	0	4
Фагот	1	0	0	0	1
Обоа	0	0	0	1	1
Тромбон	1	0	0	1	2
Флаута	0	0	0	1	1
УКУПНО	34	39	25	32	130

2.5. Број планираних часова обавезне наставе по предметима и одсесима за ОМШ и СМШ на годишњем нивоу

Музичка школа МОКРАЊАЦ

Планирани часови

Школска година 2025/2026

Преглед планираних часова - Основна школа

ПРЕДМЕТ	1. разред		2. разред		3. разред		4. разред		5. разред		6. разред		ОМШ Ук. ученика	ОМШ нед. год.
	Бр. уч.	нед. год.	Бр. уч.	нед. год.	Бр. уч.	нед. год.	Бр. уч.	нед. год.	Бр. уч.	нед. год.	Бр. уч.	нед. год.		
Клавир	65	130 4550	51	102 3570	45	90 3150	44	88 3080	29	58 2030	35	70 2310	269	538 18690
Харфа	0	0 0	2	4 140	1	2 70	1	2 70	4	8 280	1	2 66	9	18 626
Виолина	24	48 1680	13	26 910	17	34 1190	12	24 840	24	48 1680	13	26 858	103	206 7158
Виолончело	1	2 70	2	4 140	1	2 70	7	14 490	6	12 420	5	10 330	22	44 1520
Контрабас	2	4 140	1	2 70	1	2 70	1	2 66	0	0 0	0	0 0	5	10 346
Виола	1	2 70	0	0 0	0	0 0	1	2 70	1	2 70	2	4 132	5	10 342
Соло певање	19	38 1330	4	8 280	10	20 700	4	8 264	0	0 0	0	0 0	37	74 2574
Флаута	4	8 280	8	16 560	4	8 280	4	8 280	3	6 210	2	4 132	25	50 1742
Гитара	7	14 490	16	32 1120	8	16 560	12	24 840	7	14 490	3	6 198	53	106 3698
Труба	5	10 350	0	0 0	2	4 140	2	4 140	0	0 0	2	4 132	11	22 762
Обоа	3	6 210	2	4 140	3	6 210	2	4 140	4	8 280	2	4 132	16	32 1112
Кларинет	6	12 420	1	2 70	2	4 140	1	2 70	1	2 70	2	4 132	13	26 902
Тромбон	0	0 0	6	12 420	3	6 210	2	4 140	1	2 70	0	0 0	12	24 840
Хорна	0	0 0	0	0 0	1	2 70	0	0 0	1	2 70	0	0 0	2	4 140
Српско традиционално певање	18	18 630	14	14 490	2	2 70	7	7 231	0	0 0	0	0 0	41	41 1421
Кавал	3	6 210	4	8 280	2	4 140	3	6 198	0	0 0	0	0 0	12	24 828
Фрула	3	6 210	2	4 140	0	0 0	2	4 132	0	0 0	0	0 0	7	14 482

1 од 3 стр.

Музичка школа МОКРАЊАЦ

Планирани часови

Школска година 2025/2026

ПРЕДМЕТ	1. разред		2. разред		3. разред		4. разред		5. разред		6. разред		ОМШ Ук. ученика	ОМШ нед. год.
	Бр. уч.	нед. год.	Бр. уч.	нед. год.	Бр. уч.	нед. год.	Бр. уч.	нед. год.	Бр. уч.	нед. год.	Бр. уч.	нед. год.		
УКУПНО ОМШ	161	304 10640	126	238 8330	102	202 7070	105	203 7051	81	162 5670	67	134 4422	642	1243 43183

Преглед планираних часова - Средња школа

ПРЕДМЕТ	1. разред		2. разред		3. разред		4. разред		СМШ Ук. ученика	СМШ нед. год.
	Бр. уч.	нед. год.	Бр. уч.	нед. год.	Бр. уч.	нед. год.	Бр. уч.	нед. год.		
Клавир	11	33 1155	7	21 735	4	12 420	9	27 891	31	93 3201
Харфа	0	0 0	1	3 105	1	3 105	1	3 99	3	9 309
Виолина	8	24 840	13	39 1365	7	21 735	9	27 891	37	111 3831
Виолончело	1	3 105	2	6 210	2	6 210	1	3 99	6	18 624
Контрабас	1	3 105	2	6 210	2	6 210	1	3 99	6	18 624
Виола	1	3 105	1	3 105	0	0 0	0	0 0	2	6 210
Соло певање	8	24 840	10	30 1050	7	21 735	4	12 396	29	87 3021
Флаута	0	0 0	0	0 0	0	0 0	1	3 99	1	3 99
Гитара	1	3 105	0	0 0	1	3 105	2	6 198	4	12 408
Обоа	0	0 0	0	0 0	0	0 0	1	3 99	1	3 99
Тромбон	1	3 105	0	0 0	0	0 0	1	3 99	2	6 204
Хорна	1	3 105	2	6 210	1	3 105	0	0 0	4	12 420

2 од 3 стр.

Музичка школа МОКРАЊАЦ

Планирани часови

Школска година 2025/2026

ПРЕДМЕТ	1. разред		2. разред		3. разред		4. разред		СМШ Ук. ученика	СМШ нед. год.
	Бр. уч.	нед. год.	Бр. уч.	нед. год.	Бр. уч.	нед. год.	Бр. уч.	нед. год.		
Фагот	1	3 105	0	0 0	0	0 0	0	0 0	1	3 105
Српско традиционално певање	7	21 735	7	21 735	6	18 630	2	6 198	22	66 2298
Фрула	1	3 105	0	0 0	0	0 0	0	0 0	1	3 105
Звучно-музички процес, МИДИ	7	0 0	8	0 0	8	0 0	0	0 0	23	0 0
Солфеђо	5	15 525	4	12 420	4	12 420	2	6 198	15	45 1563
Савремена МИДИ композиција и продукција	1	0 0	0	0 0	0	0 0	0	0 0	1	0 0
УКУПНО СМШ	55	141 4935	57	147 5145	43	105 3675	34	102 3366	189	495 17121

2.6. ИСПИТИ УЧЕНИКА И ДОНАЦИЈА РОДИТЕЉА

Савет родитеља је и ове школске године донео одлуку о добровољној донацији (за осигурање ученика, обезбеђење школе, штимовање и одржавање инструмената, репарацију постојећих и набавку нових инструмената, трошкове такмичења, израду Летописа школе, Црвени крст, израду диплома, сведочанстава, пријава) у износу од 10 000,00 динара. Школски одбор је на 15-ој седници од 15.09.2025. године, усвојио предлог Савета родитеља о висини и намени донације родитеља школе у износу од 10000,00 динара.

На основу одлуке министра просвете, науке и технолошког развоја о утврђивању висине школарине за ванредне ученике средњих школа број 611-00-2697/2018-03 од 04.11.2019. године, школски одбор је такође на петој седници од 22.06.2023. године утврдио да је укупна школарина за све ванредне ученике 10.000 динара.

У току стицања основног и средњег музичког образовања и васпитања ученици у Школи полажу:

1. пријемни испит
2. испит за проверу нивоа знања -контролни испит
3. испит за ниво основне музичке школе- диференцијални
4. годишњи испит,
5. разредни испит,
6. поправни испит,
7. испит из страног језика,
8. испити по приговору,
9. допунски испит,
10. испити за завршавање школовања у краћем року,
11. матурски испит
12. испити за ванредне ученике.

Испити се полажу по предметима и разредима.

Рокови за полагање испита утврђених овим Правилником су: априлски, мајски, јунски, августовски, септембарски, новембарски и јануарски испитни рок.

Пријемни испит се полаже пре уписа у основну /средњу школу.

Годишњи испити из главног предмета полажу се на крају наставног периода текуће школске године, у складу са прописаним наставним планом и програмом за основну и средњу музичку школу. Годишњи испити обављају се у мају за завршне разреде основне и средње музичке школе, а за остале разреде почетком јуна . Предлог детаљног распореда годишњих испита даје стручно веће за сваки одсек посебно , а утврђује га директор у сарадњи са педагошким колегијумом.

Разредни и поправни испит се полаже по правилима које прописује Закон о средњем образовању и васпитању и Закон о основном образовању и васпитању.

Сваком испиту претходи пријављивање за полагање подношењем пријаве.

О времену и месту полагања испита ученици се обавештавају, пре почетка испитног рока, преко огласне табле и сајта Школе.

Рокови за пријављивање и распоред полагања испита утврђује директор школе или друго лице које он овласти(помоћник директора), за сваки рок и објављује на огласној табли школе најмање седам дана пре дана одређеног за пријављивање, односно полагање испита.

Ученик може да приступи испиту уколико је поднео пријаву за полагање испита и да је уз пријаву приложио доказе који се траже уз пријаву.

3. КАЛЕНДАР РАДА ШКОЛЕ

ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД КАЛЕНДАРА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ								
М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н
Септембар	1.	1	2	3	4	5	6	7
	2.	8	9	10	11	12	13	14
	3.	15	16	17	18	19	20	21
	4.	22	23	24	25	26	27	28
	5.	29	30					
Октобар				1	2*	3	4	5
	6.	6	7	8	9	10	11	12
	7.	13	14	15	16	17	18	19
	8.	20	21	22	23	24	25	26
	9.	27	28	29	30	31		
Новембар							1	2
	10.	3	4	5	6	7	8	9
	11.	10	11	12	13	14	15	16
	12.	17	18	19	20	21	22	23
	13.	24	25	26	27	28	29	30
Децембар	14.	1	2	3	4	5	6	7
	15.	8	9	10	11	12	13	14
	16.	15	16	17	18	19	20	21
	17.	22	23	24	25*	26	27	28
	18.	29	30	31				

Укупно наставних дана: 85

Легенда

	Наставни дани	* Верски празници
	Државни празници	
	Школски распуст, ненаставни или нерадни дани	
	Празници који се обележавају радно (наставни дани)	
	Празници који се обележавају радно без одржавања наставе (Свети Сава и Видовдан)	
	Дани резервисани за полагање пробног, завршног и пријемних испита	
	Недеља сећања и заједништва	
	Завршетак наставе на крају првог и другог полугодишта	
	Број наставних дана у месецу	

ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ								
М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н
Јануар					1	2	3	4
		5	6	7*	8	9	10	11
		12	13	14	15	16	17	18
	19.	19	20	21	22	23	24	25
	20.	26	27	28	29	30	31	
Фебруар								1
	21.	2	3	4	5	6	7	8
	22.	9	10	11	12	13	14	15
	23.	16	17	18*	19	20	21	22
	24.	23	24	25	26	27	28	
Март								1
	25.	2	3	4	5	6	7	8
	26.	9	10	11	12	13	14	15
	27.	16	17	18	19	20*	21	22
	28.	23	24	25	26	27	28	29
Април				1	2	3*	4*	5*
	30.	6*	7	8	9	10*	11*	12*
		13*	14	15	16	17	18	19
	31.	20	21	22	23	24	25	26
	32.	27	28	29	30			
Мај						1	2	3
	33.	4	5	6	7	8	9	10
	34.	11	12	13	14	15	16	17
	35.	18	19	20	21	22	23	24
	36.	25	26	27	28	29	30	31
Јун	37.	1	2	3	4	5	6	7
	38.	8	9	10	11	12	13	14
	39.	15	16	17	18	19	20	21
		22	23	24	25	26	27	28
		29	30					

Укупно наставних дана: 95

**ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД КАЛЕНДАРА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА
СРЕДЊИХ ШКОЛА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ**

ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ								
М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н
Септембар	1.	1	2	3	4	5	6	7
	2.	8	9	10	11	12	13	14
	3.	15	16	17	18	19	20	21
	4.	22	23	24	25	26	27	28
	5.	29	30					
Октобар				1	2*	3	4	5
	6.	6	7	8	9	10	11	12
	7.	13	14	15	16	17	18	19
	8.	20	21	22	23	24	25	26
	9.	27	28	29	30	31		
Новембар							1	2
	10.	3	4	5	6	7	8	9
	11.	10	11	12	13	14	15	16
	12.	17	18	19	20	21	22	23
	13.	24	25	26	27	28	29	30
Децембар	14.	1	2	3	4	5	6	7
	15.	8	9	10	11	12	13	14
	16.	15	16	17	18	19	20	21
	17.	22	23	24	25*	26	27	28
	18.	29	30	31				

Укупно наставних дана: 85

Легенда

	Наставни дани	* Верски празници
	Државни празници	
	Школски распуст, ненаставни или нерадни дани	
	Празници који се обележавају радно (наставни дани)	
	Радни дани (Свети Сава и Видовдан)	
	Дани резервисани за полагање пријемних испита	
	Недеља сећања и заједништва	
	Завршетак наставе на крају првог и другог полугодишта	
	Број наставних дана у месецу	

ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ								
М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н
Јануар					1	2	3	4
		5	6	7*	8	9	10	11
		12	13	14	15	16	17	18
	19.	19	20	21	22	23	24	25
	20.	26	27	28	29	30	31	
Фебруар								1
	21.	2	3	4	5	6	7	8
	22.	9	10	11	12	13	14	15
		16	17	18	19	20	21	22
	23.	23	24	25	26	27	28	
Март								1
	24.	2	3	4	5	6	7	8
	25.	9	10	11	12	13	14	15
	26.	16	17	18	19	20	21	22
	27.	23	24	25	26	27	28	29
Април	28.	30	31					
				1	2	3*	4*	5*
	29.	6*	7	8	9	10*	11*	12*
	30.	13*	14	15	16	17	18	19
	31.	20	21	22	23	24	25	26
Мај	32.	27	28	29	30			
						1	2	3
	33.	4	5	6	7	8	9	10
	34.	11	12	13	14	15	16	17
	35.	18	19	20	21	22	23	24
Јун	36.	25	26	27	28	29	30	31
	37.	1	2	3	4	5	6	7
	38.	8	9	10	11	12	13	14
	39.	15	16	17	18	19	20	21
		22	23	24	25	26	27	28
		29	30					

Укупно наставних дана: 100

Почетак школске године - Понедељак 01.09. 2025. год.

У 1. полугодишту оствариће се **85** наставних дана за **ОМШ** и **СМШ**,
а у 2. полугодишту **95** за **ОМШ** и **100** за **СМШ**.

СЕПТЕМБАР	22	наставна дана
ОКТОБАР	23	наставни дан
НОВЕМБАР	18	наставни дан
ДЕЦЕМБАР	22	наставна дана

- Похађање наставе, вођење школске документације (седница у петак 19.09. 2025.)

- **Први класификациони период (тримесечје) – Субота 08.11. 2025. год. (седнице)**

- **Јесењи распуст - за ОМШ и СМШ понедељак 10.11. и уторак 11.11. 2025.**

*Среда 12.11. 2025. је први радни дан

- **Завршетак 1. полугодишта (седница одељенског и наставничког већа) – Уторак 30.12. 2025. год.**

- **Зимски распуст за ОМШ и СМШ - Сре 31.12. 2025. - Пет 16.01. 2026. год.**
(1. радни дан је понедељак 19.1. 2026.)

- **Почетак 2. Полугодишта Понедељак 19.01. 2026.**

ЈАНУАР	9	наставних дана
ФЕБРУАР	15	наставних дана
МАРТ	22	наставни дан
АПРИЛ	19	наставних дана
МАЈ	20	наставних дана
ЈУН	10	наставних дана ОМШ, 15 наставних дана СМШ

- Уторак 27.01. 2026. године - „Свети Сава“ је радни, а ненаставни дан.

- **Сретењски распуст (са Даном државности) – почиње у понедељак 16.02. а завршава се у петак 20.02. 2026. год.** *Субота 23.02. 2026. је први радни дан

- **Трећи класификациони период (тримесечје) – субота 21.03. 2026. год. (седнице)**

- **Пролећни распуст и верски празници: пет 10.04. 2026. – ут 14.04. 2026.**

*Среда 15.04. 2026. је први радни дан

Први мај, државни празник: петак 01.05. и субота 02.05. 2026.

- Последњи наставни дан за завршне разреде **ОМШ** је петак 29.05.2026. године, (испитни рок 18.-29.05.2026.), а за остале разреде **ОМШ**, је петак 12.06.2026. године (испитни рок 01.-19.06.2026.)

- Последњи наставни дан за завршне разреде **СМШ** је петак 29.05. 2026. године (матурски испити 30.05.-08.06. 2026.) за остале разреде **СМШ** је петак 19.06. 2026.године. (испитни рок 08.-19.06.2026.)

Пријемни испит за 1. СМШ је од 15.05. – 17.05. 2026.

Подела књижица и сведочанстава - Суботу 27.06. 2026. године а за завршне разреде у складу са роковима пријављивања за упис у средњу школу и факултет.

Помоћник директора,
Александра Јовановић, проф.

4. ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА СТРУЧНИХ ТЕЛА

4.1. НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ

а/ План рада

СЕПТЕМБАР

- анализа вођења књига евиденције наставника (електронски дневници)
- анализа реализације наставе
- анализа изостанака ученика
- решавање молби ученика за признавање оцена

ОКТОБАР / НОВЕМБАР

- анализа успеха и изостанака ученика у 1. класификационом периоду
- анализа концертних активности ученика од почетка школске године и план концертних активности до краја 1. полугодишта
- извештај са студијског путовања

ДЕЦЕМБАР

- анализа успеха и изостанака ученика на 1. полугодишту
- утврђивање листе ученика за ванредно напредовање
- припреме за прославу Светог Саве, годишњи концерт и Дан школе
- припреме за Републичко такмичење, Фестивал музичких школа Србије и остала такмичења
- обраћање представника Ученичког парламента

МАРТ / АПРИЛ

- анализа успеха и изостанака ученика на 3. класификационом периоду
- активности поводом прославе Дана школе
- стручно предавање
- пријемни испити за забавиште и основну школу

МАЈ

- анализа прославе Дана школе и годишњег концерта
- резултати Републичког такмичења, Фестивала ученика музичких школа Србије и других такмичења
- пријемни испити за забавиште, основну и средњу школу
- додела диплома са такмичења награђеним ученицима

ЈУН

- утврђивање успеха ученика завршних разреда основне и средње школе
- утврђивање успеха и дисциплине ученика осталих разреда основне и средње школе на крају школске године
- резултати матурских испита ученика
- награде из фондова
- реализација наставних планова и програма
- пријемни испити за забавиште и основну школу
- извештај о пријемним испитима
- утврђивање обавеза у августу
- Одлука о коришћењу колективног годишњег одмора

АВГУСТ

- доношење одлуке о коришћењу учбеника за следећу школску годину
- именовање шефова стручних актива, разредних старешина и записничара Наставничког већа и Педагошког колегијума
- разматрање извештаја о пријему ученика школе на факултете
- предлог за доделу признања наставницима за рад у школској 2023 / 24. години
- упознавање са школским календаром за 2024 / 25. годину
- план концертних и ваннаставних активности у новој школској години
- план стручног усавршавања

б/ Календар седница Наставничког већа

У току школске године предвиђа се одржавање 9 седница Наставничког већа према следећем распореду:

1. седница	Петак 19.09. 2025. (похађање и реализација наставе)
2. седница	Субота 08.11. 2025. (1. класификациони период)
3. седница	Уторак 30.12. 2025. (1. полугодиште)
4. седница	Субота 21.03. 2026. (3. класификациони период)
5. седница	Петак 29.05. 2026. (завршни разреди ОМШ и СМШ)
6. седница	Понедељак 08.06. 2026. (извештај после матурских испита 4. СМШ)
7. седница	Понедељак 22.06. 2026. (завршетак наставе и извештај за ОМШ и СМШ)
8. седница	Четвртак 20.08. 2026. (план обавеза у августу)

9. седница

Четвртак 27.08. 2026. (план и програм за школску 2026 /'27. год.)

*Током школске године датуми одржавања седница могу бити подложни променама, а по потреби одржаће се и ванредне седнице.

4.2.ОДЕЉЕНСКА ВЕЋА ОСНОВНЕ И СРЕДЊЕ ШКОЛЕ

а/ План рада

СЕПТЕМБАР

- разматрање похађања наставе
- усклађивање наставних и ваннаставних активности ученика
- студијско путовање

НОВЕМБАР

- утврђивање успеха и изостанака ученика на 1. класификационом периоду
- похвале и дисциплинске мере
- предлози за унапређење наставе

ДЕЦЕМБАР

- утврђивање успеха и изостанака ученика на 1. полугодишту
- похвале и дисциплинске мере
- реализација наставних планова и програма у 1. полугодишту

АПРИЛ

- утврђивање успеха и изостанака ученика на 3. класификационом периоду
- похвале и дисциплинске мере
- припреме за завршетак школске године

МАЈ

- утврђивање успеха и изостанака ученика 4. разреда средње школе и припрема за годишње и разредне испите
- припреме за завршетак школске године за ученике завршних разреда ОМШ
- резултати годишњих испита за ученике 4. разреда СМШ
- резултати годишњих испита за ученике завршних разреда ОМШ

- припреме и пријемни испити за основну и средњу школу

ЈУН

- утврђивање резултата матурских испита за ученике 4. разреда средње школе
- утврђивање резултата годишњих испита за ученике осталих разреда
- предлози за похвале и награде

АВГУСТ

- утврђивање резултата поправних и одложених годишњих испита
- резултати са пријемних испита наших ученика на факултетима

б/ Календар седница Одељенских већа

У току школске године предвиђа се одржавање 8. седница одељенских већа за основну и средњу школу према следећем распореду:

- | | |
|------------|--|
| 1. седница | Петак 19.09. 2025. (похађање и реализација наставе) |
| 2. седница | Субота 08.11. 2025. (1. класификациони период) |
| 3. седница | Уторак 30.12. 2025. (1. полугодиште) |
| 4. седница | Субота 21.03. 2026. (3. класификациони период) |
| 5. седница | Петак 29.05. 2026. (завршни разреди ОМШ и СМШ) |
| 6. седница | Понедељак 08.06. 2026. (извештај после матурских испита 4. СМШ) |
| 7. седница | Понедељак 22.06. 2026. (завршетак наставе и извештај за ОМШ и СМШ) |
| 8. седница | Четвртак 27.08. 2026. (план и програм за школску 2026 /'27. год.) |

*Током школске године датуми одржавања седница могу бити подложни променама, а по потреби одржаће се и ванредне седнице.

4.3. ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

Педагошки колегијум чине председници стручних већа и стручних актива, координатори стручних тимова и стручни сарадници (психолог и нототекар). По правилу се састаје једном у две недеље, а по потреби и чешће.

Педагошки колегијум обавља оперативне послове везане за наставу и рад школе у целини.

Најзначајнији послови Педагошког колегијума су :

припрема годишњег плана рада

- планови рада актива
- 40 часовна радна недеља

- јавна и концертна делатност
- календар школских активности
- календар значајних активности и др.
- сви организациони послови везани за почетак и завршетак школске године
- организација наставе
- утврђивање распореда часова
- утврђивање предлога дневног реда за седнице Наставничког већа
- организација свих испита (пријемни, годишњи, поправни, одложени, ванредни)
- организација аудиција за јавне наступе
- ангажовање наставника за рад на одређено време до решења конкурсом
- ангажовање замене за наставнике који су на одсуству
- организација рада на вођењу педагошке документације
- организација јавних наступа (концерти, интерни и јавни часови, такмичења, гостовања, семинари и стручни скупови и др.)
- решавање молби и жалби ученика
- утврђивање недељних планова рада
- утврђивање предлога за јавна признања, похвале и награде
- утврђивање предлога чланова жирија за такмичења
- утврђивање предлога испитних комисија
- обављање и других послова везаних за рад школе

Педагошки колегијум у оквиру својих надлежности разматра питања и даје мишљења у вези са пословима директора који се односе на:

- планирање и организовање остваривање програма образовања и васпитања и свих активности Школе;
- обезбеђивање квалитета, самовредновање, стварање услова за спровођење спољашњег вредновања, остваривање стандарда постигнућа и унапређивање квалитета образовно-васпитног рада;
- остваривање развојног плана Школе;
- сарадња са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима;
- пружање подршке у стварању амбијента за остваривање предузетничког образовања и предузетничких активности ученика;
- организује и врши инструктивно-педагошки увид и прати квалитет образовно-васпитног рада и педагошке праксе и предузима мере за унапређивање и усавршавање рада наставника, и стручних сарадника;
- планира распоред одсуства наставника и стручног сарадника ради стручног усавршавања,
- израђује свој годишњи план и програм рада и извештај о свом раду .

Педагошким колегијумом председава и руководи директор, а у његовом одсуству помоћник директора.

Педагошки колегијум ради у седницама. Седнице се одржавају у складу са Планом рада који се сачињава за сваку школску годину, а утврђује се Годишњим планом рада школе, као и указаним потребама.

О раду колегијума води се записник који потписују директор и записничар Милица Стојановић.

Помоћник директора,
Александра Јовановић, проф.

5. ПЛАНОВИ

5.1. ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ ЗА 2024/2025. ГОДИНУ, КАО И ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА У ПРЕДХОДНОЈ ШКОЛСКОЈ ГОДИНИ, ДАТ ЈЕ У ПОСЕБНОМ ПРИЛОГУ .

5.2. ПЛАН РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

Учествовање у раду Колегијума и организација седница

Активно учешће у раду Колегијума стручних актива. Припремати дневни ред и пружати подршку у организацији и координацији седница Одељенског и Наставничког већа.

Праћење педагошког рада и квалитета наставе

Континуирано пратити рад наставника и унапређивати квалитет наставе кроз редовне посете часовима, као и кроз праћење аудиција, концерата и других активности од значаја за школу.

Сарадња са родитељима и Саветом родитеља

Организовати седнице Савета родитеља и припремати садржаје за родитељске састанке. Унапређивати њихову релевантност кроз теме које су важне за ученике и родитеље.

Административни задаци и рад са системима

- Одржавати и ажурирати базу података школе.
- Управљати Google Workspace налозима (мејл налози, Гугл групе, учионице, YouTube канал).
- Подршка у раду са онлајн молбама и пријавама за испите.
- Одржавати школски сајт и објављивати актуелна обавештења.
- Водити евиденцију у табелама за унос оцена и фондова професора.
- Надгледати и одржавати компјутерски систем и мрежу школе.

Унос и обрада података

Наставити редован унос и обраду података у системима Доситеј, ЈИСП и есДневник. Водити евиденцију о распореду индивидуалне наставе и унетим оценама.

Координација есДневника

Организовати рад на додели налога, формирању одељења, издавању сведочанстава и редовном прегледу есДневника ОМШ и СМШ.

Концерти и културна делатност

Наставити организацију концерата и културних догађаја, посебно поводом дана школе. Водити и координисати коришћење сале „Мокрањац“ за све школске активности.

Педагошка активност

Подстицати развој талената ученика кроз учешће на такмичењима и концертима. Наставити рад на побољшању педагошких резултата и подршци ученицима.

Општи допринос

Активно учествовати у раду тимова школе и размењивати идеје ради унапређења наставног процеса и административних активности.

Овај план рада усмерен је на подизање квалитета наставе, ефикасније административне процесе и успешну реализацију школских активности.

Помоћник директора
Марко Ђорђевић, проф.

5.3. ПЛАН РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

- Помаже директору у организовању образовно-васпитног рада
- Учествоје у припремању и вођењу заједничких седница одељенских већа
- Учествоје у надгледању рада стручних актива
- Учествоје у раду педагошког Колегијума.
- Учествоје у раду Наставничког већа.
- Учествоје у раду Одељенског већа.
- Координација рада стручних органа, актива и тимова
- Организација студијских путовања.
- Организација педагошког рада школе
- Учествовање у изради извештаја, планова, програма школе
- Учествоје у организацији и реализацији пријемних испита у школи.
- Организација и преглед матичних књига, дневника и јавних исправа школе
- Обилази часове редовне наставе по налогу директора
- Припрема и организује распоред испита ученика и предлаже чланове испитних комисија
- Ажурира базе података запослених и ученика школе, Е дневник и ЈИСП
- Разматра молбе ученика и родитеља
- Учествоје у изради Годишњег програма и плана рада школе
- Учествоје у раду стручних тела за израду школских докумената
- Са директором школе контролише исправност педагошке документације

- Учествоје у реализацији протокола о признавању оцена, сустизању и по другим молбама ученика
- организује редовне и ванредне испитне рокове
- Организује рокове за убрзано напредовање
- Учествоје у изради распореда часова
- Држи непосредно часове солфеђа
- Учествоје у реду комсија за пријемне, годишње, ванредне и допуснке испите.
- Планира, оргнизује и реализује припремну наставу за упис у 1. разред СМШ за предмете солфеђо и теорија музике.
- Обавља и друге послове по налогу директора

Помоћник директора,
Даница Марковић, проф.

5.4. ПЛАН РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

- помаже директору у организовању образовно-васпитног рада
- Разматра молбе ученика и родитеља
- Учествоје у изради распореда часова за групну наставу
- са директором школе контролише исправност педагошке документације
- Помаже Директору школе у организовању техничке службе.
- Учествоје у организацији педагошког рада школе.
- Учествоје и организује сарадњу школе са другим институцијама
- Учествоје у раду Наставничког већа.
- Учествоје у раду Одељенског већа.
- Учествоје у раду стручног Колегијума.
- Учествоје у координацији рада стручних органа, актива и тимова.
- Учествовање у изради извештаја, планова, програма школе.
- Учествоје у обради и анализи евиденције о успеху ученика, награде ученика, изостанци итд.
- Учествоје у организацији и прегледу матичних књига, дневника и јавних исправа школе.
- Учествовање у изради распореда часова.
- Учествоје у раду састанака са разредним старешинама.
- Учествоје у изради Годишњег извештаја о раду школе.
- Учествоје у изради Годишњег плана рада и програма школе.
- Обавља наставу.

Помоћник директора,
мр Јасенка Анђелковић Протић

5.5. ПЛАН РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

- Учествоје у организацији образовно-васпитног рада школе
- Координише рад наставника школе и стручних већа за гудаче и камерну музику, за дуваче и гитару, за традиционално певање и свирање
- Води и ажурира базе података запослених и ученика школе за наведена стручна већа
- Ажурирање базе података ЈИСП
- Координише рад стручних органа, актива и тимова
- Учествоје у раду Педагошког колегијума
- Учествоје у раду Наставничког већа
- Учествоје у раду Одељенског већа
- Праћење рада и учествовање у стручним органима, активима и тимовима
- Учествоје у изради Годишњег плана рада школе
- Учествоје у изради Годишњег извештаја о раду школе
- Учествоје у изради Школског плана и програма
- Учествоје у организацији и реализацији пријемних испита у школи.
- Учествоје у организацији и реализацији уписа ученика
- Предлаже чланове испитних комисија и присуствује испитима
- Организује и врши преглед матичних књига, дневника индивидуалне наставе и јавних исправа школе
- Организује аудиције у школи
- Учествоје као члан комисије на аудицијама школе
- Учествоје у организацији концерата и других уметничких активности у школи и ван ње
- Учествоје и организује сарадњу школе са другим институцијама
- Један је од модератора сајта школе
- Администратор фејсбук и инстаграм странице школе
- Обилази часове редовне наставе по налогу директора школе
- Обавља непосредне часове виоле и виолине
- Обавља друге послове по налогу директора школе

Помоћник директора,
Александра Јовановић, проф.

5.6. ПЛАН ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ

Здравствена заштита јесте организована и свеобухватна делатност друштва чији је основни циљ да се достигне највиши могући ниво очувања здравља грађана и породице. У обезбеђивању и спровођењу здравствене заштите у Републици Србији учествују, између осталих, образовне и друге установе. Здравственом заштитом обухваћена су деца до навршених 18 година живота, школска деца и студенти до краја прописаног школовања.

С обзиром на то да у оквиру основног музичког школовања није предвиђено похађање општеобразовних предмета, сви ученици основне музичке школе у обавези су да похађају наставу у редовној основној, односно средњој школи. Законом је регулисано да се здравствена заштита деце остварује у оквиру редовног школовања.

Што се тиче здравственог осигурања запослених и ученика Школа као установа врши осигурање поменутих у складу са позитивним прописима који регулишу ту област.

5.7. ПЛАН СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Социјална заштита је организована друштвена делатност од јавног интереса, чији је задатак пружање помоћи и оснаживање за самосталан и продуктиван живот у друштву појединца и породице, као и отклањање последица социјалне искључености. Дете има право да, у складу са својим узрастом и зрелошћу, учествује и слободно изражава своје мишљење у свим поступцима у којима се одлучује о његовим правима. Малолетно лице може да буде корисник права или услуга, између осталог, ако му је угрожено здравље, безбедност и развој.

Што се тиче овог вида заштите, обавеза основне музичке школе је да формира тим за заштиту деце од насиља, чији је један од задатака да сарађује са стручњацима из других релевантних установа у локалној заједници. Сарадња између школе и Центра за социјални рад односи се на координацију ради обезбеђивања свеобухватне заштите деце од насиља и обезбеђивања социјалне заштите детета и породице.

5.8. ПЛАН ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Систем заштите животне средине је систем којим се обезбеђује остваривање права човека на живот и развој у здравој животној средини и уравнотежен однос привредног развоја и животне средине у Републици Србији.

Школа предузима све мере заштите животне средине, у складу са законом.

Такође, као установа у области образовања, у оквиру своје делатности подстиче, усмерава и обезбеђује јачање свести о значају заштите животне средине.

6. СТРУЧНА ВЕЋА ЗА ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА

Стручна већа школе (Одсеци)

У школи је формирано 7 стручних већа - одсека:

- **ВЕЋЕ ЗА КЛАВИР И ХАРФУ**

- **ВЕЋЕ ЗА ГУДАЧКЕ ИНСТРУМЕНТЕ И КАМЕРНУ МУЗИКУ**

виолина, виола, виолончела, контрабас

- **ВЕЋЕ ЗА ДУВАЧКЕ ИНСТРУМЕНТЕ И ГИТАРУ**

флауте, обое, кларинета, хорне, трубе, тромбон и фагот

- **ВЕЋЕ ЗА СОЛО ПЕВАЊЕ**

- **ВЕЋЕ ЗА ТЕОРЕТСКУ НАСТАВУ и ПРОДУКЦИЈУ ЗВУКА**

солфеђо, теорија музике, музички инструменти, хармонија, контрапункт, историја музике са упознавањем музичке литературе, музички облици, етномузикологија, национална историја музике, свирање хорских партитура, дириговање и аудио визуелна техника.

- **ПРОДУКЦИЈА ЗВУКА**-Гл. пр. звучно-музички процес, МИДИ Гл. пр. савремена МИДИ композиција и продукција, звучно-музички процес АУДИО, основе дизајнирања звука за медије, позориште, телевизију, савремена хармонија са импровизацијом и оркестрацијом, основе пројектовања електро акустичне композиције, аудио техника, основи акустике

- **ВЕЋЕ ЗА СРПСКО ТРАДИЦИОНАЛНО ПЕВАЊЕ И СВИРАЊЕ**

српско традиционално певање, фрула, кавал, гусле, народне игре, етнологија и народни ансамбли

- **ВЕЋЕ ЗА ОПШТЕОБРАЗОВНУ НАСТАВУ**

српски језик, енглески језик, француски језик, немачки језик, италијански језик, физика, математика, психологија, историја са историјом културе и цивилизације, рачунарство и информатика, физичко васпитање, веронаука, грађанско, социологија и филозофија.

ПРЕДСЕДНИЦИ СТРУЧНИХ ВЕЋА

Милица Васиљевић Бисенић / клавири и харфа

Нада Иванежа / гудачки и камерна музика

Гурбај Владимир / дувачки и гитара

Валентина Ташкова / соло певачки

Јасенка Анђелковић Протић / теоретски и продукција звука

Бранко Тадић / српско традиционално певање и свирање

Марија Воркапић / ООН

Стручна већа школе ће бити ангажована у припремању прославе 126. године од оснивања школе, Републичког и других такмичења, што подразумева бројна преслушавања, смотре, колоквијуме, аудиције, затим на организацији наставе, утврђивању 40. часовне радне недеље, подели предмета на наставнике, формирању класа, група, одељења и др.

Сви одсеци ће активно учествовати у сарадњи са другим школама, са Факултетима музичких уметности, концертним салама у земљи и иностранству.

ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА У ОКВИРУ СТРУЧНИХ ВЕЋА И 40-О ЧАСОВНА СТРУКТУРА ОБАВЕЗА НАСТАВНИКА У МШ "МОКРАЊАЦ"

ВЕЋЕ ЗА КЛАВИР И ХАРФУ

Председник стручног већа – Милица Васиљевић Бисенић

Ред. бр.	НАСТАВНИК	ПРЕДМЕТ	% рада	лиценца	статус
1.	Милица Васиљевић Бисенић дипл. музичар-пијаниста	Клавир –омш и смш Упоредни клавир-смш	100%	да	неодређено
2.	Бојана Божић-Симишић дипломирани музичар	Клавир –омш и смш	100%	да	неодређено
3.	Снежана Милосављевић дипломирани музичар	Клавир-омш и смш, упоредни клавир омш и смш читање са листа-смш клавирски дуо	100%	да	неодређено
4.	Снежана Перуничкић дипломирани музичар	Клавир-омш и смш упоредни клавир смш и читање са листа смш Клавирски дуо	100%	да	неодређено
5.	Александра Стриковић дипломирани музичар	Клавир-омш и смш Упоредни клавир-омш и смш	100%	да	неодређено
6.	Јелена Стојиљковић Вранић дипломирани музичар	Клавир-омш и смш упоредни клавир смш и читање са листа смш Клавирски дуо	100%	да	неодређено
7.	Катарина Шандоров дипломирани музичар	Клавир-омш упоредни клавир смш	100%	да	неодређено
8.	Бодин Б. Старчевић дипломирани музичар	Клавир-омш упоредни клавир смш	100%	да	неодређено
9.	Милена Илић дипломирани музичар	Клавир-омш упоредни клавир смш	100%	да	неодређено
10.	Маја Грујовић мастер музички уметник	Клавир-омш Упоредни клавир-омш и смш	100%	да	неодређено
11.	Адела Караси Тодоровић дипломирани музичар	Клавир-омш упоредни клавир омш и смш	100%	да	неодређено
12.	Тијана Кандић Марић дипломирани музичар	клавир –омш упоредни клавир – омш и смш	100%	да	неодређено
13.	Иван Мелеш магистар клавира	Клавир-омш Упоредни клавир омш смш	100%	да	неодређено
14.	Ана Павловић магистар уметности	Клавир-омш и смш Упоредни клавир омш смш	100%	да	неодређено
15.	Ивана Танасковић дипломирани музичар	Клавир-омш и смш Клавирски дуо, Читање са листа-смш Упоредни клавир	100%	да	неодређено
16.	Даниела Братковић Љуба дипломирани музичар	Клавир-омш и смш Упоредни клавир–омш и смш, Клавирски дуо–смш, Читање с листа–смш	100%	да	неодређено
17.	Дангубић Ивана Магистар уметности	Клавир-омш и смш Упоредни клавир-омш и смш	100%	да	неодређено

18.	Јанко Ђоковић магистар	Клавир–омш и смш, Упоредни клавир омш и смш Читање са листа Клавирски дуо	100%	да	неодређено
19.	Катарина Мишић Магистар уметности	Клавир омш Упоредни клавир- омш и смш, Читање са листа и клавирски дуо	100%	да	неодређено
20.	Ђорђе Савчић Магистар уметности	Клавир-омш Упоредни клавир-омш	100%	да	неодређено
21.	Маја Ђого Магистар уметности	Клавир омш Упоредни клавир омш и смш Читање са листа Клавирски дуо	100%	да	неодређено
22.	Наташа Шпачек Магистар уметности	Клавир-омш и смш упоредни клавир смш читање са листа и клавирски дуо	100%	да	неодређено
23.	Андреја Илић дипломирани музичар	Клавир-омш и смш Упоредни смш читање са листа клавирски дуо	100%	да	неодређено
24.	Јулијана Шуловић Лутовац Магистар уметности	Корепетитор за гудаче	100%	да	неодређено
25.	Мирјана Вујовић Магистар уметности	Корепетитор за дуваче	100%	да	неодређено
26.	Јелена Капор дипломирани музичар	Корепетитор за гудаче	100%	да	неодређено
27.	Јелена Шилег специјалиста уметности	Корепетитор за Соло певаче Упоредни клавир омш и смш	100%	да	неодређено
28.	Драгош Холцлајтнер дипломирани музичар	Клавир омш Корепетитор за гудаче Упоредни клавир-омш и смш	100%	да	неодређено
29.	Миљана Ђорђевић дипломирани музичар	Корепетитор за гудаче	100%	да	неодређено
30.	Добрила Миљковић дипломирани музичар	Корепетитор за соло певаче Упоредни клавир омш и смш	100%	да	неодређено
31.	Дијана Сретеновић магистар уметности	Харфа – омш и смш, читање с листа	100%	да	неодређено
32.	Ружица Гојковић дипл.музичар пијаниста	Клавир-омш и смш Упоредни клавир омш и смш	100%	да	неодређено
33.	Марко Ђорђевић дипломирани музичар	Клавир- смш Читање са листа Упоредни клавир смш пом. директора 50%	100%	да	неодређено
34.	Вера Гаталица магистар уметности	Корепетитор за дуваче и гудаче	100%	да	неодређено
35.	Дарија Галић Дипломирани музичар	Клавир омш Клавирски дуо Читање са листа Упоредни клавир смш	100%	/	Одређено/упражњено
36.	Катарина Јиовановић Мастер музички уметник	Корепетитор за соло певаче Упоредни клавир	100%	не	Одређено/упражњено
37.	Биљана Тодоровић Мастер музички уметник	Клавир омш Клавирски дуо Читање са листа Упоредни клавир смш	100%	не	Одређено/упражњено
38.	Ленка Петровић Мастер музички уметник	Клавир-омш Упоредни клавир смш	100%	не	Одређено/упражњено

39.	Зорана Владисављевић Мастер музички уметник	Клавир-омш Упоредни клавир – омш и смш	100%	да	Одређено/упражњено
40.	Ивана Крушедолац Дипломирани музичар	Корепетитор за гудаче	100%	да	Одређено/упражњено

ВЕЋЕ ЗА ГУДАЧЕ И КАМЕРНУ МУЗИКУ

Председник стручног већа – Нада Иванежа

Ред. бр.	НАСТАВНИК	ПРЕДМЕТ омш/смш	% рада	лиценца	статус
1.	Владимир Васиљевић дипломирани музичар	Виолина-омш и смш Читање са листа	100%	да	неодређено
2.	Вениа Жарковић специјал. камерне музике	Виолина-омш и смш Читање са листа	100%	да	неодређено
3.	Тијана Жарковић дипломирани музичар	Виолина –омш и смш Читање са листа	100%	да	неодређено
4.	Нада Иванежа дипломирани музичар	Виолина-омш и смш Читање са листа	100%	да	неодређено
5.	Милош Чорлија мастер музички уметник	Виолина-омш и смш Читање са листа	100%	да	неодређено
6.	Дејан Травица дипломирани музичар	Виолончело- Омш и смш	100 %	да	неодређено
7.	Даница Кремзер Спец.муз. уметник	Виолончело-омш и смш Нототекар 50%	100%	да	неодређено
8.	Стојан Поповић дипл. виолиниста	Виолина-омш и смш	100%	да	неодређено
9.	Александра Јовановић дипломирани музичар	Виолина и виола- омш и смш Читање са листа помоћник директора 20%	100%	да	неодређено
10.	Марија Рајшић дипломирани музичар	Виолина-омш и смш Оркестар омш	100%	да	неодређено
11.	Мила Смиљковић мастер музички уметник	Виолина-омш и смш	100%	да	неодређено
12.	Урош Јовановић Мастер музички уметник	Контрабас-омш и смш Читање са листа	100%	да	неодређено

13.	Ђорђе Милошевић дипломирани музичар вирончелиста	Мировање до 31.08.2024.	30%	да	неодређено
14.	Владимир Марковић доктор педагошких наука	Виолина-смш	100 %	да	неодређено
15.	Татјана Јовановић Мирковић дипломирани музичар	Виолончело—омш Читање са листа	100 %	да	неодређено
16.	Милица Крнета дипломирани музичар виолиниста	Виолина-омш и смш, читање с листа смш	100%	да	неодређено
17.	Немања Ајдачић мастер музички уметник	Виолина-омш и смш Читање са листа	100%	да	Одређено/ упражњено

Ред. бр.	НАСТАВНИК	ПРЕДМЕТ	% рада	лиценца	статус
1.	Виктор Бајлер	Камерна музика и Читање са листа	100 %	да	неодређено
2.	Владимир Динић дипломирани музичар	Камерна музика	100%	да	неодређено
3.	Ана Симонутти Магистар уметности	Камерна музика	100%	да	неодређено

ВЕЋЕ ЗА ДУВАЧЕ И ГИТАРУ

Председник стручног већа – Гурбај Владимир, проф.

Ред.бр.	НАСТАВНИК	ПРЕДМЕТ	% рада	лиценца	статус
1.	Владимир Гурбај дипломирани музичар	Кларинет –омш и смш Камерна музика омш Читање с листа -смш	100%	да	неодређено
2.	Моника Лашанц Броћета магистар уметности	Флаута –омш Читање с листа –смш Камерна музика омш	100%	да	неодређено
3.	Марија Николић Стојановић дипломирани музичар	Флаута-омш и смш Читање с листа Камерна музика омш	100%	да	неодређено
4.	Александар Јотић дипломирани музичар	Хорна-омш и смш Читање с листа Камерна музика омш	100%	да	неодређено
5.	Емоке Ђњатовић Специјалиста музички уметник	Обоа –омш Читање са листа смш Камерна музика омш	50 %	да	неодређено
6.	Милан Јанковић дипломирани музичар	Обоа-омш и смш Читање са листа смш Камерна музика омш	100%	да	неодређено
7.	Никола Петровић дипломирани тромбониста	Тромбон—омш и смш	100%	не	неодређено
8.	Матија Ранковић мастер музички уметник	Труба-омш	70%	не	Одређено/упражњено

9.	Јулија Кривушић дипломирани музичар	Фагот-омш и смш	15 %	не	уговор о извођењу наставе
----	--	-----------------	------	----	------------------------------

ВЕЋЕ ЗА ГИТАРУ

Ред. бр.	НАСТАВНИК	ПРЕДМЕТ	% рада	лиценца	статус
1.	Владимир Радуловић дипломирани музичар - гитариста	Гитара-омш и смш	100%	да	неодређено
2.	Милан Дујмовић дипломирани музичар – гитариста	Гитара-омш и смш Читање са листа- смш	100%	да	неодређено
3.	Ана Маринковић Мујезиновић специјалиста музички уметник	Гитара-омш и смш Камерна музика	100%	да	неодређено
4.	Марко Сарих дипломирани музичар – гитариста	Гитара-омш Читање са листа	100%	да	Одређено/упражњено

ВЕЋЕ ЗА СОЛО ПЕВАЊЕ

Председник стручног већа – Валентина Ташкова, проф.

Ред.бр.	НАСТАВНИК	ПРЕДМЕТ омш/смш	% рада	лиценца	статус
1.	Тања Обреновић доктор уметности	Соло певање-омш и смш	100 %	да	неодређено
2.	Тања Андријић магистар уметности	Соло певање-омш и смш	100%	да	неодређено
3.	Ивана Димитријевић Аранђеловић дипломирани музичар	Соло певање-омш и смш	100%	да	неодређено
4.	Сања Пљакић дипломирани музичар	Соло певање-омш и смш	100%	да	неодређено
5.	Валентина Ташкова дипломирани музичар	Соло певање-омш и смш	100%	да	неодређено
6.	Александра Анђелковић дипломирани музичар	Соло певање-омш Читање с листа -смш	100%	не	Одређено/упражњено

ВЕЋЕ ЗА ТРАДИЦИОНАЛНО ПЕВАЊЕ И СВИРАЊЕ**Председник стручног већа – Бранко Тадић, проф.**

Ред.бр.	НАСТАВНИК	ПРЕДМЕТ омш/смш	% рада у	лиценца	статус
1.	Милица Ђорђевић дипломирани етномузиколог	српско традиционално певање-омш и смш групно певање омш и смш	100%	да	неодређено
2.	Наташа Михаљинац дипломирани	српско традиционално певање-омш и смш, групно певање омш и смш	100%	да	неодређено
3.	Бранко Тадић дипломирани етномузиколог	српско традиционално певање-омш и смш, групно певање омш и смш	100%	да	неодређено
4.	Милош В. Николић доктор музичке уметности	Кавал—омш и смш групно свирање омш и смш	100%	да	неодређено
5.	Илија Спасојевић дипломирани етномузиколог	етнологија-смш	20 %	да	неодређено
6.	Соња Шипић дипломирани етномузиколог	етнокореологија-смш, фрула омш и смш Групно свирање омш	50%	да	неодређено

ВЕЋЕ ЗА ТЕОРЕТСКУ НАСТАВУ**Председник стручног већа – Јасенка Анђелковић Протић, проф.**

4	НАСТАВНИК	ПРЕДМЕТ смш /омш	% рада	лиценца	статус
1.	Јасенка Анђелковић-Протић Магистар наука	Историја музике са уознавањем музичке литературе, Национална историја музике –смш Помоћник директора	80%+20 пом. дир	да	неодређено
2.	Марта Гајић дипл. етномузиколог	Музички облици –смш	100%	да	неодређено
3.	Јелена Миљковић дипл. музички педагог	Солфеђо омш Теорија музике омш Солфеђо припремни	100%	да	неодређено
4.	Милица Ђокић дипл.муз. –диригент	Дириговање , Хор, Хорске партитуре, Музички инструменти- смш	100%	да	неодређено
5.	Јовановић Зорана дипл. етномузиколог	Етномузикологија , Контрапункт -смш	100%	да	неодређено
6.	Снежана Радојевић Магистар наука Педагошки саветник	Солфеђо –омш/смш	100%	не	неодређено
7.	Маја Јовановић	Солфеђо омш/смш	100%	Да	неодређено

	дипл. музички педагог	Теорија музике омш			
8.	Даница Марковић Специјалиста музичке педагогике	Солфеђо смш, помоћник директора 50%	100%	да	неодређено
9.	Маја Булић Магистар наука	Солфеђо –омш и смш	100%	да	неодређено
10.	Невена Јовановић Марковић дипл.музички педагог	Солфеђо омш и смш	100%	да	неодређено
11.	Марко Алексић дипл. композитор	Мировање радног односа	100 %	да	неодређено
12.	Вишња Пешић дипл. музички педагог	Солфеђо омш и смш Теорија музике омш	100%	да	неодређено
13.	Драгана Зоричић Дипломирани музички педагог	Солфеђо-омш, хор омш Теорија музике омш	100%	да	неодређено
14.	Андреа Протић Мастер теоретичар уметности	Солфеђо-омш Теорија музике омш	100%	да	недређено
15.	Зорана Чукић	Хармонија, Оркестар -смш	100%	да	Одређено/ упражњено
16.	Милица Станковић дипл. музички педагог	Солфеђо-омш Хор омш	50%	не	Одређено/ упражњено
17.	Јанко Васиљевић	Хармонија Увод у комповање Савремена хармонија са импровизацијом и оркестрацијом	100%	да	Одређено/замена директора у другом мандату
18.	Душан Симић Мастер теоретичар уметности	Продукција-МИДИ, Продукција- АУДИО Основи акустике, Аудио техника, Музички инструменти, Основи дизајнирања звука за медије, позориште и телевизију	100%	не	Одређено/ упражњено
19.	Биљана Старешина Мастер композитор	Хармонија, контрапункт, Хармонска пратња	100%	не	Замена Марка Алексића

ВЕЋЕ ЗА ОПШТЕОБРАЗОВНУ НАСТАВУ**Председник стручног већа – Марија Воркапић**

Ред. Бр.	НАСТАВНИК	ПРЕДМЕТ смш	% рада	лиценца	статус
1.	Марија Воркапић	Српски језик и књижевност Грађанско васпитање нототекар	70 % 20% 10%	да	неодређено
2.	Зоран Гортнар ****	Физичко и здравствено васпитање	40%	да	неодређено
3.	Вања Дашић	Немачки језик	25 %	да	неодређено
4.	Мирјана Вуколић**	Историја	25 %	да	неодређено
5.	Наташа Мишковић***	Енглески језик	50 %	да	неодређено
6.	Александар Бастајић**	Социологија	5 %	да	неодређено
7.	Јелена Гавровић***	Италијански језик	45 %	да	неодређено
8.	Мира Попин **** Професор француског језика и књижевности	Француски језик	22 %	да	неодређено
9.	Александар Хрњак психолог школе	Психологија-настава Стручни сарадник психолог	10% 90%	да	неодређено
10.	Драгана Антонијевић	Филозофија Породиљско боловање	10%	не	Одређено/ упражњено
11.	Сара Драгишић Мастер филозофије	Филозофија Замена Драгане Антонијевић	10%	не	уговор о извођењу наставе
12.	Јасна Стевановић Дипл. математичар	Математика 45% и информатика 20%	65%	да	Одређено/ упражњено
13.	Миодраг Маринковић*** дипломирани теолог	Верска настава	20 %	/	одређено
14.	Сибела Минић специјалиста физикохемичар	Физика	5 %	да	уговор о извођењу наставе упражњено

*****Запослени допуњује норму и у другој школи

40-ЧАСОВНА СТРУКТУРА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

СТРУКТУРА ОБАВЕЗА ДИРЕКТОРА	недељни број сати	број недеља	годишњи фонд
руковођење васпитно-образовним процесом у школи;	8	44	352
планирање, организовање и контролу рада школе;	8	44	352
праћење и унапређивање рада запослених;	5	44	220
развој сарадње са родитељима/старатељима, органом управљања, репрезентативним синдикатом и широм заједницом;	8	44	352
финансијско и административно управљање радом установе;	4	44	176
обезбеђивање законитости рада установе.	4	44	132
припремање и стручно усавршавање	3	44	132
СВЕГА	40	44	1760
СТРУКТУРА ОБАВЕЗА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА	Недељно	Годишње	
Организација педагошког рада школе	5	220	
Координација рада стручних органа ,актива и тимова и других стручних органа школе и савета родитеља	5	220	
Сарадња на припреми и организацији културне и концертне активности школе	5	220	
Сарадња на изради извештаја , планова и програма школе, распореда часова, свих испита и уписа ученика	5	220	
Обрада и анализе евиденције о успеху ученика и информисање директора и стручних већа	3	132	
Организација и преглед матичних књига, дневника и јавних исправа школе	5	220	
Надзор и организација рада помоћно-техничког особља и портира	2	88	
Учешће у припремању прилога и изради школског летописа и интернет презентације школе.	2	88	
рад у стручним органима и тимовима	2	132	
сарадња са надлежним установама , организацијама , удружењима , општином	2	88	
припрема за рад и стручно усавршавање	3	132	
остали послови по налогу директора	1	44	
УКУПНО	40	1760	
СТРУКТУРА ОБАВЕЗА ПСИХОЛОГА	Недељно	Годишње	
планирање , програмирање ,организовање и праћење образовно-васпитног рада (сарадња са директором)	5	220	
праћење и вредновање образовно –васпитног рада и рад са наставницима	7	308	
рад са ученицима (појединци, групе, колективно)	12	528	
сарадња и саветодавни рад са родитељима	3	132	
аналитичко -истраживачки рад	3	132	
УКУПНО НЕПОСРЕДНОГ РАДА	30	1320	
рад у стручним органима и тимовима	3	132	
вођење педагошке документације	2	88	
стручно усавршавање	1	44	
сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и општином	1	44	
припрема за рад	3	132	
УКУПНО	40	1760	

СТРУКТУРА ОБАВЕЗА НОТТЕКАРА/БИБЛИОТЕКАРА	Недељно	Годишње
планирање , програмирање ,организовање и праћење образовно-васпитног рада (сарадња са директором)	5	220
праћење и вредновање образовно – васпитног рада и рад са наставницима	7	308
рад са ученицима (појединци, групе, колективно)	12	528
рад са родитељима/старатељима ученика	3	132
Сарадња на припреми и организовању културних активности школе	3	132
УКУПНО НЕПОСРЕДНИ РАД	30	1320
рад у стручним органима и тимовима	3	132
вођење педагошке документације	2	88
стручно усавршавање	1	44
сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и општином	1	1
припрема за рад	3	132
УКУПНО	40	1760
СТРУКТУРА ОБАВЕЗА НАСТАВНИКА	НЕДЕЉНИ И ФОНД	ГОДИШЊИ ФОНД
Редовна настава у основној – ОМШ	22	
Редовна настава у средњој – СМШ	20	
преглед писмених задатака	2	
Додатна/ допунска	1	
припремна настава (испити, смотре, наступи)	1	
Одељенско старешинство	1	
УКУПНО ЧАСОВИ НЕПОСРЕДНОГ РАДА	24	
писане припреме за наставу		
вођење педагошке документације		
рад у стручним органима		
руковођење стручним већем /одсеком		
стручно усавршавање		
менторски рад		
сарадња са родитељима		
самовредновање, школско развојно планирање /тимови		
културна и јавна делатност		
дежурство		
УКУПНО	40	1760

Одељенско старешинство се утврђује за сваку школску годину у 40 –часовном решењу о структури и распореду обавеза које доноси директор школе на основу поделе предмета усвојеног годишњег плана рада.

40-ЧАСОВНА СТРУКТУРА ОБАВЕЗА НАСТАВНИКА

Групни извод 40-о часовне радне недеље запослених, школска 2025/2026. година

Клавир и харфа

Р. бр.	презиме и име	процент ангажовања	предмет	ниво	обавезна настава омш	обавезна настава смш	допунска настава	припрема настава испити	одељенско старештво	писмени задаци	укупно непосредни рад	писане припреме за наставу	вођење педагошке док.	рад у стручним органима	руководиће стручним већем	стручно усавађање	менторски рад	сарадња са родитељима	само - вредновање школ. развој планирање	културна и јавна делатност	дежурство	недељни фонд	годишњи фонд
1.	Божих Симишић Бојана	100	клавир	ОМШ и СМШ	11	11	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
2.	Братковић Љуба Даниела	100	клавир, упоредни клавир, читање са листа, клавирски дуо	ОМШ и СМШ	9	13	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
3.	Васиљевић Бисенић Милица	100	клавир, упоредни клавир	ОМШ и СМШ	17	5	0.5	0.5	1	0	24	8	1	1	1	1	0	1	1	1	1	40	1760
4.	Владисављевић Зорана	100	клавир, упоредни клавир	ОМШ	22	0	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
5.	Галић Дариа	100	клавир, клавирски дуо, читање са листа, упоредни клавир	ОМШ и СМШ	10	12	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
6.	Гојковић Ружица	100	клавир, упоредни клавир	ОМШ и СМШ	10	12	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
7.	Грујовић Маја	100	клавир, упоредни клавир	ОМШ и СМШ	7	15	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
8.	Дангубић Ивана	100	клавир, упоредни клавир	ОМШ и СМШ	13	9	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
9.	Ћого Маја	100	клавир, упоредни клавир, клавирски дуо, читање са листа	ОМШ и СМШ	16	6	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
10.	Ћоковић Јанко	100	клавир, упоредни клавир, клавирски дуо, читање са листа	ОМШ и СМШ	6	16	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
11.	Ћорђевић Марко	50	клавир, читање са листа, упоредни клавир	ОМШ и СМШ	1	10	0.25	0.25	0.5	0	12	4.5	0.5	0.5	0	0.5	0	0.5	0.5	0.5	0.5	20	880
12.	Илић Андреја	100	клавир, упоредни клавир, клавирски дуо, читање са листа	ОМШ и СМШ	11	11	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760

Р. бр.	презиме и име	проценат ангажовања	предмет	ниво	обавезна настава омш	обавезна настава смш	додатна допунска настава	припрема настава испити	одељенско старештво	писмени задаци	укупно непосредни рад	писане припреме за наставу	вођење педагошке док.	рад у стручним органима	руководиоце стручним већем	стручно усавршавање	менторски рад	сарадња са родитељима	само-вредновање школ. развој планирање	културна и јавна делатност	дежурство	недељни фонд	годишњи фонд
13.	Илић Милена	100	клавир, упоредни клавир	ОМШ и СМШ	18	4	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
14.	Кандић Марић Тијана	100	клавир, упоредни клавир	ОМШ и СМШ	18	4	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
15.	Караси Тодоровић Адела	100	клавир, упоредни клавир	ОМШ	22	0	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
16.	Мелеш Иван	100	клавир, упоредни клавир	ОМШ и СМШ	17	5	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
17.	Милосављевић Снежана	100	клавир, упоредни клавир, клавирски дуо, читање са листа	ОМШ и СМШ	5	17	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
18.	Мишић Катарина	100	упоредни клавир, клавирски дуо, читање са листа, клавир	ОМШ	7	15	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
19.	Павловић Ана	100	клавир, упоредни клавир	ОМШ и СМШ	13	9	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
20.	Перуничкић Снежана	100	клавир, клавирски дуо, читање са листа, упоредни клавир	ОМШ и СМШ	14	8	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
21.	Петровић Ленка	100	клавир, упоредни клавир	ОМШ и СМШ	16	6	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
22.	Савчић Ђорђе	100	клавир, упоредни клавир	ОМШ	22	0	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
23.	Старчевић Бодин	100	клавир, упоредни клавир	ОМШ и СМШ	16	6	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
24.	Стојиљковић Вранић Јелена	100	клавир, читање са листа, клавирски дуо, упоредни клавир	ОМШ и СМШ	15	7	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
25.	Стриковић Александра	100	клавир, упоредни клавир	ОМШ и СМШ	12	10	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
26.	Танасковић Ивана	100	клавир, читање са листа, клавирски дуо, упоредни клавир	ОМШ и СМШ	10	12	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
27.	Тодоровић Биљана	100	упоредни клавир, клавирски дуо, читање са листа, клавир	ОМШ и СМШ	17	5	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760

Р. бр.	презиме и име	процент ангажовања	предмет	ниво	обавезна настава омш	обавезна настава смш	додатна допунска настава	припремна настава испити	одељенско старешинство	писмени задаци	укупно непосредни рад	писане припреме за наставу	вођење педагошке док.	рад у стручним органима	руководјење стручним већем	стручно усавршавање	менторски рад	сарадња са родитељима	само-вредновање школ. развој планирање	културна и јавна делатност	дежурство	недељни фонд	годишњи фонд
28.	Шандоров Катарина	100	клавир, упоредни клавир	ОМШ	22	0	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
29.	Шпачек Наташа	100	клавир, упоредни клавир, клавирски дуо, читање са листа	ОМШ и СМШ	2	20	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
30.	Сретеновић Дијана	100	харфа, читање са листа	ОМШ и СМШ	13	9	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760

Групни извод 40-о часовне радне недеље запослених, школска 2025/2026. година

Корепетитори

Р. бр.	презиме и име	процент ангажовања	предмет	ниво	обавезна настава омш	обавезна настава смш	додатна допунска настава	припремна настава испити	одељенско старешинство	писмени задаци	укупно непосредни рад	писане припреме за наставу	вођење педагошке док.	рад у стручним органима	руководије стручним већем	стручно усавршавање	менторски рад	сарадња са родитељима	само - вредновање школ. развој планирање	културна и јавна делатност	дежурство	недељни фонд	годишњи фонд
1.	Вујовић Мирјана	100	Корепетитор	ОМШ и СМШ	13	10	0.5	0.5	0	0	24	9	1	1	0	1	0	0	1	2	1	40	1760
2.	Гаталица Вера	100	Корепетитор	ОМШ и СМШ	9	14	0.5	0.5	0	0	24	9	1	1	0	1	0	0	1	2	1	40	1760
3.	Ђорђевић Миљана	100	Корепетитор	ОМШ и СМШ	13	10	0.5	0.5	0	0	24	9	1	1	0	1	0	0	1	2	1	40	1760
4.	Јовановић Катарина	100	упоредни клавир, Корепетитор	ОМШ и СМШ	10	13	0.5	0.5	0	0	24	9	1	1	0	1	0	0	1	2	1	40	1760
5.	Капор Јелена	100	Корепетитор	ОМШ и СМШ	10	13	0.5	0.5	0	0	24	9	1	1	0	1	0	0	1	2	1	40	1760
6.	Крушедолац Ивана	100	Корепетитор	ОМШ и СМШ	10	13	0.5	0.5	0	0	24	9	1	1	0	1	0	0	1	2	1	40	1760
7.	Миљковић Добрила	100	упоредни клавир, Корепетитор	ОМШ и СМШ	10	13	0.5	0.5	0	0	24	9	1	1	0	1	0	0	1	2	1	40	1760
8.	Холцлајтнер Драгош	100	клавир, упоредни клавир, Корепетитор	ОМШ и СМШ	10	12	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	0	1	2	1	40	1760
9.	Шиљег Јелена	100	упоредни клавир, Корепетитор	ОМШ и СМШ	10	13	0.5	0.5	0	0	24	9	1	1	0	1	0	0	1	2	1	40	1760
10.	Шуловић Лутовац Јулијана	100	Корепетитор	ОМШ и СМШ	10	13	0.5	0.5	0	0	24	9	1	1	0	1	0	0	1	2	1	40	1760

Групни извод 40-о часовне радне недеље запослених, школска 2025/2026. година

Гудачи и камерна

Р. бр.	презиме и име	процент ангажовања	предмет	ниво	обавезна настава омш	обавезна настава смш	додатна допунска настава	припрема на настава испити	одељенско старешинство	писмени задаци	укупно непосредни рад	писане припреме за наставу	вођење педагошке док.	рад у стручним органима	руководње стручним већем	стручно усавршавање	менторски рад	сарадња са родитељима	само - вредноване школ. развој планирање	културна и јавна делатност	дежурство	недељни фонд	годишњи фонд
1.	Јовановић Александра	80	виола, виолина, читање са листа	ОМШ	10	7	0.5	0.5	1	0	19	8	1	1	0	0.5	0	0.5	0.5	1	0.5	32	1408
2.	Ајдачић Немања	100	виолина, читање са листа	ОМШ и СМШ	9	13	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
3.	Бајлер Виктор	100	камерна музика, читање са листа	СМШ	0	22	1	1	0	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
4.	Васиљевић Владимир	100	виолина, читање са листа	ОМШ и СМШ	3	19	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
5.	Жарковић Вениа	100	виолина, читање са листа	ОМШ и СМШ	12	10	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
6.	Жарковић Тијана	100	виолина, читање са листа	ОМШ и СМШ	15	7	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
7.	Иванежа Нада	100	виолина, читање са листа	ОМШ и СМШ	17	5	0.5	0.5	1	0	24	8	1	1	1	1	0	1	1	1	1	40	1760
8.	Крнета Милица	100	виолина, читање са листа	ОМШ и СМШ	15	7	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
9.	Марковић Владимир	100	виолина	СМШ	0	22	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
10.	Поповић Стојан	100	виолина	ОМШ и СМШ	19	3	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
11.	Рајшић Марија	100	виолина, оркестар, хор, камерна музика	ОМШ и СМШ	10	12	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
12.	Смиљковић Мила	100	виолина	ОМШ и СМШ	16	6	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
13.	Чорлија Милош	100	виолина, читање са листа	ОМШ и СМШ	10	12	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760

р. бр.	презиме и име	процент ангажовања	предмет	ниво	обавезна настава омш	обавезна настава смш	додатна допунска настава	припрема на настава испити	одељенско старешинство	писмени задаци	укупно непосредни рад	писане припреме за наставу	вођење педагошке док.	рад у стручним органима	руководјење стручним већем	стручно усавршавање	менторски рад	сарадња са родитељима	само - вредновање школ. развој планирање	културна и јавна делатност	дежурство	недељни фонд	годишњи фонд
14.	Јовановић Мирковић Татјана	100	виолончело, читање са листа	ОМШ и СМШ	19	3	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
15.	Кремзер Даница	50	виолончело	ОМШ и СМШ	8	3	0.25	0.25	0.5	0	12	4.5	0.5	0.5	0	0.5	0	0.5	0.5	0.5	0.5	20	880
16.	Травица Дејан	100	виолончело	ОМШ и СМШ	7	15	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
17.	Динић Владимир	100	соло певање, камерна музика	СМШ	0	22	1	1	0	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
18.	Симонутти Ана	100	камерна музика	СМШ	0	22	1	1	0	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
19.	Јовановић Урош	100	контрабас, читање са листа	ОМШ и СМШ	2	20	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760

Групни извод 40-о часовне радне недеље запослених, школска 2025/2026. година

Дувачи и гитара

Р. бр.	презиме и име	процент ангажовања	предмет	ниво	обавезна настава омш	обавезна настава смш	додатна допунска настава	припремна настава испити	одељенско старешинство	писмени задаци	укупно непосредни рад	писане припреме за наставу	вођење педагошке док.	рад у стручним органима	руководиство стручним већем	стручно усавршавање	менторски рад	сарадња са родитељима	само - вредновање школ. развој планирање	културна и јавна делатност	дежурство	недељни фонд	годишњи фонд
1.	Дујмовић Милан	100	гитара, читање са листа	ОМШ и СМШ	18	4	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
2.	Маринковић Мујезиновић Ана	100	гитара, оркестар, хор, камерна музика	ОМШ и СМШ	19	3	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
3.	Радловић Владимир	100	гитара	ОМШ и СМШ	19	3	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
4.	Сарић Марко	100	гитара, читање са листа	ОМШ и СМШ	16	6	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
5.	Гурбај Владимир	100	кларинет, оркестар, хор, камерна музика, читање са листа	ОМШ и СМШ	20	1	1	1	1	0	24	8	1	1	1	1	0	1	1	1	1	40	1760
6.	Ѓатовић Емоке	50	обоа, оркестар, хор, камерна музика, читање са листа	ОМШ и СМШ	7	3	1	0.5	0.5	0	12	4.5	0.5	0.5	0	0.5	0	0.5	0.5	0.5	0.5	20	880
7.	Јанковић Милан	100	обоа, оркестар, хор, камерна музика, читање са листа	ОМШ и СМШ	19	3	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
8.	Петровић Никола	100	тромбон	ОМШ и СМШ	16	6	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
9.	Ранковић Матија	70	труба	ОМШ	16	0	0.5	1	0.5	0	18	6	0.5	0.5	0	0.5	0	0.5	0.5	0.5	1	28	1232
10.	Кривошић Јулија	15	фагот	СМШ	0	3	0.4	0.5	0	0	3.9	0.5	0.5	0.15	0	0.15	0	0.15	0.15	0.2	0.3	6	264
11.	Лашанац Брођета Моника	100	флаута, оркестар, хор, камерна музика, читање са листа	ОМШ	22	0	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
12.	Николић Стојановић Марија	100	флаута, читање са листа, оркестар, хор, камерна музика	ОМШ и СМШ	19	3	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
13.	Јотић Александар	100	хорна, оркестар, хор, камерна музика, читање са листа	ОМШ и СМШ	7	15	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760

Групни извод 40-о часовне радне недеље запослених, школска 2025/2026. година

Соло певање

Р. бр.	презиме и име	проценат ангажовања	предмет	ниво	обавезна настава омш	обавезна настава смш	додатна допунска настава	припремна настава испити	одељенско старешинство	писмени задаци	укупно непосредни рад	писане припреме за наставу	вођење педагошке док.	рад у стручним органима	руководиоство стручним већем	стручно усавршавање	менторски рад	сарадња са родитељима	само - вредновање школ. развој планирање	културна и јавна делатност	дежурство	недељни фонд	годишњи фонд
1.	Андријић Тања	100	соло певање	ОМШ и СМШ	10	12	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
2.	Анђелковић Александра	100	соло певање, читање са листа	ОМШ и СМШ	12	10	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
3.	Димитријевић Аранђеловић Ивана	100	соло певање	ОМШ и СМШ	1	21	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
4.	Обреновић Тања	100	соло певање	ОМШ и СМШ	10	12	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
5.	Пљакић Сања	100	соло певање	ОМШ и СМШ	7	15	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
6.	Ташкова Валентина	100	соло певање	ОМШ и СМШ	3	19	0.5	0.5	1	0	24	8	1	1	1	1	0	1	1	1	1	40	1760

Групни извод 40-о часовне радне недеље запослених, школска 2025/2026. година

ТНПС

Р. бр.	презиме и име	проценат ангажовања	предмет	ниво	обавезна настава омш	обавезна настава смш	додатна додатна настава	припрем на настава испити	одељенско старешинство	писмени задаци	укупно непосредни рад	писане припреме за наставу	вођење педагошке док.	рад у стручним органима	руководиоци стручних већем	стручно усавршавање	менторски рад	сарадња са родитељима	само - вредновање школ. развој планирање	културна и јавна делатност	дежурство	недељни фонд	годишњи фонд
1.	Спасојевић Илија	20	Етнологија	СМШ	0	3	0.5	0.5	0	0	4	1	0.5	0	0	0.5	0	0.5	0.5	0.5	0.5	8	352
2.	Николић В. Милош	100	кавал, групно свирање, групно певање или групно свирање	ОМШ	22	0	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
3.	Ђорђевић Милица	100	српско традиционално певање, групно певање, групно певање или групно свирање	ОМШ и СМШ	4	18	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
4.	Михаљинац Наташа	100	српско традиционално певање, групно певање	ОМШ и СМШ	4	18	0.5	0.5	1	0	24	9	1	1	0	1	0	1	1	1	1	40	1760
5.	Тодић Бранко	100	српско традиционално певање, групно певање или групно свирање	ОМШ и СМШ	2	20	0.5	0.5	1	0	24	8	1	1	1	1	0	1	1	1	1	40	1760
6.	Шипић Соња	50	фрула, групно свирање, етнокореологија	ОМШ и СМШ	8	3	0.25	0.25	0.5	0	12	4.5	0.5	0.5	0	0.5	0	0.5	0.5	0.5	0.5	20	880

Групни извод 40-о часовне радне недеље запослених, школска 2025/2026. година

Теорија и продукција

Р. бр.	презиме и име	проценат ангажовања	предмет	ниво	обавезна настава омш	обавезна настава смш	додатна допунска настава	припремна настава испити	одељенско старешинство	писмени задаци	укупно непосредни рад	писане припреме за наставу	вођење педагошке док.	рад у стручним органима	руководије стручним већем	стручно усавршавање	менторски рад	сарадња са родитељима	само - вредновање школ. развој планирање	културна и јавна делатност	дежурство	недељни фонд	годишњи фонд
1.	Старешина Биљана	100	хармонија, хармонска пратња, аранжирање, контрапункт	СМШ	2	19	1	1	0	1	24	10	1	1	0	1	0	1	0.5	0.5	1	40	1760
2.	Симић Душан	100	звучно-музички процес, миди, звучно-музички процес аудио, аудио техника, основи акустике	СМШ	0	21	1	1	1	0	24	10	1	1	0	1	0	1	0.5	0.5	1	40	1760
3.	Ђокић Милица	100	хор, музички инструменти, хорске партитуре, дириговање	СМШ	0	21	1	1	1	0	24	10	1	1	0	1	0	1	0.5	0.5	1	40	1760
4.	Јовановић Зорана	100	етномузикологија, контрапункт	СМШ	0	21	1	1	0	1	24	10	1	1	0	1	0	1	0.5	0.5	1	40	1760
5.	Анђелковић Протић Јасенка	80	историја музике са упознавањем музичке литературе, национална историја музике	СМШ	0	16	1	1	0	0	18	8	0.8	0.8	1	0.8	0	0.8	0.4	1.4	0	32	1408
6.	Гајић Марта	100	музички облици	СМШ	0	22	0.5	0.5	1	0	24	10	1	1	0	1	0	1	0.5	0.5	1	40	1760
7.	Чукић Зорана	100	хармонија, оркестар	СМШ	0	20	1	1	1	1	24	10	1	1	0	1	0	1	0.5	0.5	1	40	1760
8.	Зоричић Драгана	100	солфеђо, теорија музике, оркестар, хор, камерна музика	ОМШ	22	0	1	1	0	0	24	10	1	1	0	1	0	1	0.5	0.5	1	40	1760
9.	Васиљевић Јанко	100	хармонија, увод у компоновање	СМШ	0	21	1	1	0	1	24	10	1	1	0	1	0	1	0.5	0.5	1	40	1760
10.	Булић Маја	100	солфеђо	ОМШ и СМШ	13	9	1	1	0	0	24	10	1	1	0	1	0	1	0.5	0.5	1	40	1760
11.	Јовановић Маја	100	солфеђо, теорија музике, оркестар, хор, камерна музика	ОМШ и СМШ	14	8	1	1	0	0	24	10	1	1	0	1	0	1	0.5	0.5	1	40	1760
12.	Јовановић Марковић Невена	100	солфеђо	ОМШ и СМШ	18	4	1	1	0	0	24	10	1	1	0	1	0	1	0.5	0.5	1	40	1760
13.	Марковић Даница	50	солфеђо	СМШ	0	11	0.5	0.5	0	0	12	5	0.5	0.5	0	0.5	0	0.5	0.25	0.25	0.5	20	880
14.	Миљковић Јелена	100	солфеђо, теорија музике, солфеђо - припремни	ОМШ	22	0	1	1	0	0	24	10	1	1	0	1	0	1	0.5	0.5	1	40	1760

Р. бр.	презиме и име	проценат ангажовања	предмет	ниво	обавезна настава омш	обавезна настава смш	додатна допунска настава	припрем на настава испити	одељенс ко старешин ство	писмени задаци	укупно непосре дни рад	писане припрем е за наставу	вођење педагош ке док.	рад у стручним органима	руководје ње стручним већем	стручно усаврша вање	менторск и рад	сарадња са родитељ има	само - вреднов ање школ. развиј планира ње	културна и јавна делатно ст	дежурст во	недељни фонд	годишњи фонд
15.	Пешић Вишња	100	солфеђо, теорија музике	ОМШ и СМШ	16	5	1	1	1	0	24	10	1	1	0	1	0	1	0.5	0.5	1	40	1760
16.	Протић Андреа	100	солфеђо, теорија музике, солфеђо - припремни	ОМШ	22	0	1	1	0	0	24	10	1	1	0	1	0	1	0.5	0.5	1	40	1760
17.	Радјевић Снежана	100	солфеђо	ОМШ и СМШ	5	16	1	1	1	0	24	10	1	1	0	1	0	1	0.5	0.5	1	40	1760
18.	Станковић Милица	100	солфеђо	ОМШ	22	0	1	1	0	0	24	10	1	1	0	1	0	1	0.5	0.5	1	40	1760

Групни извод 40-о часовне радне недеље запослених, школска 2025/2026. година

ООН

Р. бр.	презиме и име	процент ангажовања	предмет	ниво	обавезна настава омш	обавезна настава смш	додатна допунска настава	припремна настава испити	одељенско старешинство	писмени задаци	укупно непосредни рад	писане припреме за наставу	вођење педагошке док.	рад у стручним органима	руководиоце стручних већем	стручно усавршавање	менторски рад	сарадња са родитељима	само - вредновање школ. развој планирање	културна и јавна делатност	дежурство	недељни фонд	годишњи фонд
1.	Мишковић Наташа	50	страни језик	СМШ	0	8	0.5	0.5	0	1	10	5	1	1	0	0.5	0	1	0.5	1	0	20	880
2.	Стевановић Јасна	65	информатика, математика	СМШ	0	12	1	1.6	0	1	15.6	6.5	0.65	0.65	0	0.65	0	0.65	0.33	0.32	0.65	26	1144
3.	Вуколић Мирјана	25	историја	СМШ	0	5	0.5	0	0	0	5.5	2	0.5	0.5	0	0.5	0	0.5	0.5	0	0	10	440
4.	Гавровић Јелена	45	други страни језик	СМШ	0	8	0.5	0.5	0	1	10	5	1	0.5	0	0.5	0	0.5	0.5	0	0	18	792
5.	Дашић Вања	25	други страни језик, страни језик	СМШ	0	4	1	0.5	0	0.5	6	2	0.5	0	0	0.5	0	0.5	0.5	0	0	10	440
6.	Хрњак Александар	10	психологија	СМШ	0	2	0.2	0.2	0	0	2.4	1	0.1	0.1	0	0.1	0	0.1	0.05	0.05	0.1	4	176
7.	Бастајић Александар	5	социологија	СМШ	0	1	0.3	0	0	0	1.3	0.3	0.2	0.2	0	0	0	0	0	0	0	2	88
8.	Воркапић Марија	90	српски језик и књижевност, изборни предмет	СМШ	0	15	0.5	0.5	1	1	18	10	1	1	1	1	0	1	1	1	1	36	1584
9.	Минић Сибела	5	физика	СМШ	0	1	0.5	0	0	0	1.5	0.2	0.2	0.1	0	0	0	0	0	0	0	2	88
10.	Гортнар Зоран	40	физичко и здравствено васпитање	СМШ	0	8	0	0	0	0	8	4	1	0.5	0	0.5	0	0.5	0.5	0	1	16	704
11.	Драгишић Сара	10	филозофија	СМШ	0	2	0.5	0	0	0	2.5	0.5	0.3	0.3	0	0.2	0	0.2	0	0	0	4	176
12.	Попин Мира	22	други страни језик	СМШ	0	4	0.5	0.5	0	0.5	5.5	1	0.5	0.5	0	0.5	0	0.5	0.3	0	0	8.8	387.2

6.1. ПЛАН РАДА ВЕЋА ЗА КЛАВИР И ХАРФУ

На Одсеку за клавир и харфу настава ће се одвијати према предвиђеном Плану и програму за 2025/2026.годину.

Поред редовне, додатне и допунске наставе, план подразумева вођење педагошке документације и припремање ученика за смотре, интерне и јавне наступе у школи и ван ње, домаћа и међународна такмичења. Такође, у плану су и стручна усавршавања професора путем семинара, мајсторских курсева, као и богата концертна активност професора.

Током септембра потребно је обавити читав низ техничких питања како би се настава несметано одвијала, што подразумева формирање класа и распореда часова, утврђивање кабннета за рад, прављење индивидуалних планова и програма рада, упознавање свих професора са евентуалним изменама у плану и програму рада; упознавање са датумима значајних концерата и такмичења, како би се сви благовремено припремили; формирање стручних комисија које ће саслушати и одабрати кандидате на аудицијама за концертну активност ученика у школи и ван ње, преслушавање кандидата за такмичења, као и формирање испитних комисија за смотре, годишње испите и пријемне испите ОМШ и СМШ.

На клавирским седницама током августа 2025. године, шеф одсека ће путем извештаја упознати професоре о резултатима рада одсека у претходној години и похвалити најистакнутије професоре. Решаваће се сва већ поменута техничка питања.

Крајем октобра и почетком новембра месеца одржаће се смотре технике за све ученике средње школе, као и ученике 4, 5 и 6. разреда ОМШ. У просеку, сваког месеца ће се одржавати 12 – 15 интерних часова.

Одсек ће благовремено организовати аудиције за већ традиционалне концерте домаћих дела (децембар) и концерте поводом Дана школе (у просеку три заједничка концерта са осталим одселима и три клавирска), као и учешће на Фестивалу основних музичких школа Србије.

Као и ранијих година, најбољи дипломци имаће концерте у различитим београдским салама. Такође, у плану је учешће наших најбољих ученика на Републичком и међународним такмичењима у земљи и иностранству.

И ове школске године, биће организован новогодишњи концерт ОМШ и СМШ, Концерт ученика упоредног клавира и клавирских дуа, као и Пијанистички маратон. Све ово доприноси интензивнијем раду већег броја ученика и професора млађе генерације, а представљаће и одличну припрему за предстојећа такмичења. На овај начин се подиже општи ниво рада одсека.

Клавирски одсек наставиће традицију мастер класова дипломаца школе Мокрањац, који живе, раде и студирају у иностранству и сарађују са значајним пијанистима и професорима данашњице.

У току текуће школске године, планира се интензивна сарадња са другим београдским музичким школама, као и учествовање на концертима београдске клавирске секције музичких школа.

На крају школске године следе солистички концерти најбољих ученика у различитим београдским салама, као и солистички концерти најбољих дипломаца. Остали ученици полагаће своје редовне испите.

Настава харфе, коју води проф. Дијана Сретеновић, одвијаће се у складу са планом и програмом. Ученици ће, као и до сада, бити активно укључени у концертну активност клавирског одсека и свих такмичења, која се тичу овог инструмента.

Наставу упоредног клавира води професор Дарија Галић, такође у складу са планом и програмом рада. У мају месецу најбољи ученици овог одсека имаће свој свечани концерт у Сали школе.

На одсеку за клавир и харфу запослено је 29 професора клавира и 10 клавирских сарадника, који годину започињу са пуним фондовима часова. Фондови се разликују по својој структури, у себи обједињују ОМШ главни предмет и ОМШ упоредни клавир, СМШ главни предмет и СМШ упоредни клавир и читање с листа (клавирски дуо за 1. СМШ).

ПЛАНИРАНА ТАКМИЧЕЊА

ОРГАНИЗАТОР	НАЗИВ ТАКМИЧЕЊА	НИВОИ ТАКМИЧЕЊА	КАЛЕНДАР ОДРЖАВАЊА (ДАТУМ, МЕСТО И ДР.)
Удружење музичких и балетских педагога Србије	<i>Републичко такмичење</i>	републички	Март- април 2026. Београд
Музичка школа „Даворин Јенко” Београд	<i>Такмичење младих музичара у нашој земљи „Даворин Јенко”</i>	међународни	Јануар - фебруар 2026. Музичка школа „Даворин Јенко” Београд
Музичка школа “М. Вукдраговић” Шабац	<i>Међународно такмичење младих пијаниста</i>	међународни	Март 2026. МШ “М. Вукдраговић Шабац”
Музичка школа “Лисински”	<i>Меморијал “Душан Протић”</i>	домаћи	Фебруар 2026. МШ “Лисински” Београд
Музичка школа “Славенски” Београд	<i>Такмичење “Славенски”</i>	домаћи	Децембар 2025. МШ “Славенски” Београд
Музичка школа “Коњовић” Београд	<i>Млади виртуоз</i>	Међународни	Мај 2025. МШ “Коњовић” Београд
Музичка школа “Бинички”	<i>Такмичење Бинички</i>	домаћи	Фебруар 2026. МШ “Бинички” Београд

Музичка школа “Славенски” Нови Сад	<i>Такмичење Славенски</i>	међународни	Мај 2026. МШ “Славенски” Нови Сад
Музичка школа „Мокрањац“ Београд	<i>Пијанистички маратон</i>		Март 2026.
МШ „Крањчевић“ Сремска Митровица	<i>„Сирмиум фест“</i>	међународно	Април 2026.

Председник већа за клавир и харфу
Милица Васиљевић Бисенић, проф.

6.2. ПЛАН РАДА ВЕЋА ЗА ГУДАЧКЕ ИНСТРУМЕНТЕ И КАМЕРНУ МУЗИКУ

Гудачки одсек МШ Мокрањац у школској 2024/2025. години има намеру да кроз осавремењен планско-програмски концепт развије креативне способности наставничког кадра и таленте ученика. У том смислу, гудачки одсек ће се придржавати акционих планова и програма предвиђених Статутом школе као и законима који регулишу музичко школство. Посебан акценат ове године биће усмерен ка максималној процедури и поступању код организовања јавних часова унутар школе, чиме ћемо створити дидактичке услове који ће омогућити врхунске наступе ученика као део општег креативног васпитања и образовања.

Општи план се односи на:

- педагошко усавршавање професора путем предавања и семинара
- подизање музичке културе јавним наступима ученика и професора
- подизање музичке културе преко електронских и писаних медија
- сарадњу са Министарством културе
- концертну делатност ученика и професора у школи и ван ње као и у иностранству
- такмичења ученика у Србији као и на међународна такмичења
- сарадњу и гостовање ученика и професора међу школама
- учешће на концертима у добротворне сврхе
- активно учешће наших ученика и професора у активностима Секције Београдских виолиниста у концертима, педагошким скуповима и дружењима
- извођење концерата у вртићима и установама за децу са посебним потребама

Општи задаци односе се на:

1. полугодиште:

септембар – састанак актива (фондови професора, распореди часова, распореди корепетитора, индивидуални планови рада, припреме за рад, успех и проблеми ученика);

октобар – распореди термина за смотре, аудиције, концерте и остале редовне обавеза

новембар – састанак актива, прва смотра, тромесечје (успех и проблеми у настави), аудиције за концерте – домаћих аутора, професора, за Новогодишњи концерт, за јавне часове одсека.

децембар – састанак актива, сви јавни наступи, реализација свих концерата до завршетка календарске 2023. године.

јануар – састанак актива, завршетак првог полугодишта, успеси и проблеми ученика, концерт Светог Саве, план рада за друго полугодиште, распуст.

2. полугодиште:

фебруар – друго полугодиште, аудиције за концерте поводом Дана школе, Фестивал и такмичења

март – друга смотра, концерти поводом Дана школе, такмичења и текући проблеми у настави

април – друго тромесечје, успех и проблеми ученика, размена и дружење са другим школама, концерт Секције Београдских виолиниста код нас као домаћина, припрема за завршетак школске године, план и пријемни испит за упис у 1. омш за следећу школску годину

мај – распоред годишњих и завршних испита омш и смш, резултати постигнути на такмичењима и јавним наступима и припрема за завршне испите
јун – годишњи испити, администрација везана за крај школске године, као и сабирање резултата рада и његова анализа како би се постигли бољи резултати у даљем раду и напредовању ученика и професора.

Председник стручног већа за гудаче и камерну музику
Нада Иванежа, проф.

6.3. ПЛАН РАДА ВЕЋА ДУВАЧКОГ ОДСЕКА И ГИТАРЕ

Глобални план

Професори ће се максимално ангажовати у савлађивању наставног плана и програма са посебном пажњом на рад ученика који су у досадашњем школовању постигли изузетне резултате.

Професори ће пратити и рад ученика поред редовне наставе главног предмета, редовно похађање наставе и осталих предмета, ангажованост и успех на гимназијским предметима, посете концертима и стручна усавршавања.

У току школске године биће одржане две смотре технике које су обавезне за све ученике. На смотрама ће се свирати две скале и две етиде. Поред тога ученици су обавезни да једном у току полугодишта наступе на интерном часу.

Планирани су следећи наступи:

- учествовање на јавним наступима школе
- учествовање на концертима у организацији школе
- такмичења у земљи и иностранству
- фестивал музичких школа Србије

Оперативни план

Септембар

Почетак редовне наставе. Припрема планова рада, распореда часова и увид у литературу. Упознавање ђака са програмом. На првој седници договор о реализацији потреба одсека за текућу годину.

Октобар

Праћење остваривања плана, редовна провера ученика по класама, праћење похађања наставе и успеха.

1. интерни час
2. интерни час

Новембар

Први класификациони период. Седница одсека.

3. интерни час

- 4. интерни час
- 5. заједнички интерни час са другим одсечима

Децембар

Одржавање смотре технике. Припрема за прву смотру технике.
Аудиције за Дан школе и фестивал.

- 6. интерни час
- Јавни час одсека

Јануар

Смотра технике. Аудиција за јавне наступе. Седница одсека.
Крај првог полугодишта.

Фебруар

- Учествовање на такмичењу „Даворин Јенко“
- 7. интерни час
 - 8. интерни час

Март

Концерти поводом дана школе. Аудиција кандидата за фестивал. Трећи класификациони период.

- 9. интерни час

Концерт одсека поводом Дана школе

Април

Наступи на републичком такмичењу. Последња аудиција за фестивал. Друга смотра технике.
Пријемни испити за основну школу (1. рок). Седница одсека

- 10. интерни час
- 11. интерни час

Мај

Фестивал музичких школа. Пријемни испити за основну школу (1. рок). Припрема за крај школске године и завршне испите.

- 12. интерни час
- 13. интерни час

Јавни час одсека

Јун

Годишњи испити. Пријемни испити за основну школу (1. рок). Пријемни за средњу школу.
Сумирање резултата. Седница одсека. Крај наставе.

Август

Поправни испити. Седница одсека. Израда извештаја и годишњег плана.
Крај школске године.

Председник већа за дувачке инструменте
Владимир Гурбај, проф.

ГОДИШЊИ ПЛАН НАСТАВНИКА ГИТАРЕ

Шк. 2025 / 26. година

У школској 2025/ 26. години наставници гитаре планирају извођење интерних и јавних часова у оквиру школе (минимум два јавна часа у току школске године) и у салама ван школе – Музеј Народног Позоришта, Сала Дома Војске, Атријум Народног музеја и др. Планирани су угледни и огледни часови – теме часова пријавили сви наставници гитаре.

Планиран је концерт најбољих ученика гитаре, концерти и јавни часови класе као и сарадња међу класама. Учествовање на аудицијама и концертима школе као и на новогодишњим концертима и концертима поводом дана школе.

С обзиром да је две године раније (шк. 2023/24.), први пут формиран оркестар гитара ученика четвртог, петог и шестог разреда ОМШ, који је показао велики напредак и изузетно интересовање ученика свих класа гитаре као и одличну међусобну сарадњу колега и ученика, наставиће са пробама, наступима и такмичарским представљањем и у шк. 2025/26. години. У плану су наступи оркестра на концерту класа гитаре, на новогодишњим концертима и концертима поводом Дана школе, као и на такмичењима где је уведена дисциплина оркестара трзачких инструмената тј. оркестри гитаре. У шк. 2025/26. оркестар ће припремати и предводити Ана Маринковић Мујежиновић проф.

У школској 2025/26. години организоваће се велики број гитарских такмичења и фестивала. Наставници гитаре одлучили су да представљање ученика гитаре буде на следећим такмичењима:

1. Војвођански фестивал класичне гитаре Нови Сад
2. Гитар Арт Фестивал Београд
3. Републичко такмичење
4. Ваљево Арт
5. Фестивал музичких и балетских школа Србије
6. Чивија Фест Шабац
7. Такмичење – Млади Виртоуз – Београд
8. Сирмиум Фест - Сремска Митровица
9. Фестивал музичких и балетских школа Србије
10. Међународни фестивал шомо Петар Стојановић – Уб

Од иностраних такмичења уколико услови дозволе и ученици се припреме гитаристи су заинтересовани да се представе и на такмичењима у Бечу, Милану и Паризу и Синаји.

Стручно усавршавање наставника

У оквиру стручног усавршавање наставника предвиђено је: похађање стручних скупова и семинара прописаних од стране

Министарства Просвете, сарадња са Београдском секцијом гитаре, Асоцијацијом гитариста Војводине и са колегама из других школа – округли сто, активна и пасивна учешћа и организацији Гитар Арт Фестивала и Војвођанског Фестивала, сарадња са колегама из суседних република на Међународној смотри гитариста Иван Падовец – Хрватска. Индивидуално организовање мастеркласова, присуство на мастерима колега са АУ Нови Сад, ФМУ Београд, АУ Ниш - предавања и наступи наставника у оквиру установе и ван ње.

Спец. проф. Ана Маринковић Мујежиновић

6.4. ПЛАН РАДА ВЕЋА ЗА СОЛО ПЕВАЊЕ

Планирани акредитовани семинари:

Каталогски број	Назив	Компетенција	Приоритет	Број дана/бодова
635	НТЦ систем учења – развој креативног и функционалног размишљања	K2	П3	2/16
258	НТЦ и рана музичка стимулација	K2	П2	2/16
1011	Анализа значења у музици	K2	П2	/16
1016	Дигитална музичка писменост (програм се пријављује као део међународног пројекта ЕРАСМУС КА2 позив, под називом ДЕМУСИС)	K1	П1	1/8
1024	Импровизација у настави музичких предмета (обука је део међународног пројекта ЕРАСМУС КА2 ДЕМУСИС)	K2	П2	1/8
1052	Примена референци из популарне културе у настави музичке културе/историје музике	K2	П2	/16

* Планира се да у току школске године наставници активно учествују и на акредитованим семинарима у организацији установе у којој су запослени.

Планирана такмичења:

<u>МЕСЕЦ</u>	<u>ТАКМИЧЕЊЕ</u>
<u>ОКТОБАР</u>	22. Смотра музичких талената Србије 68. Фестивал музичких и балетских школа Србије, II Интернационално такмичење соло певача “BELCANTO”
<u>НОВЕМБАР</u>	13. Такмичење соло певача "Српска соло песма", Младеновац 27. Међународно такмичење соло певача "Никола Цвејић", Рума
<u>ДЕЦЕМБАР</u>	12. Међународно такмичење соло певача <i>Artisti della Voce</i> , Нови сад 15. Међународно такмичење соло певања "Мита Топаловић", Панчево 5. Међународно такмичење младих соло певача „ВОКАЛНА РАПСОДИЈА“, Београд 21. Међународно такмичење соло певача "Лазар Јовановић", Београд
<u>МАРТ</u>	X Интернационални фестивал музике „ПРИМАВЕРА“, Бијељина МЕМОРИЈАЛ „Душан Протић“ Међународни фестивал ШОМО „Петар Стојановић“, Уб
<u>АПРИЛ</u>	12. Међународно такмичење „Фестивал Словенске музике“ Београд 11. Међународни фестивал "Полихимниа" у Скопљу XXVI IUVENTUS CANTI – Међународно такмичење (први ранг) Врабле, Словачка X Sirmium Music Fest, Сремска Митровица
<u>МАЈ</u>	6. Такмичење младих оперских певача „Стојан Стојанов Ганчев“ Загреб 29. Такмичење „Далеки акорди“, Сплит, Хрватска

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ОДСЕКА

СЕПТЕМБАР

На самом почетку планира се одржавање седнице стручног већа за соло певање ради упознавања са обавезама наставника на почетку школске године - отварање матичних књига за први разред омш, предавање молби за признавање оцена ученика, формирање коначних фондова часова, смена наставника, индивидуалних распореда часова и договора око термина одржавања интерних часова.

Планира се одржавање општег и индивидуалних родитељских састанака по класама, упознавање нових ученика уписаних у школској 2023/24. години и родитеља истих са распоредом и захтевима главног предмета и остале музичке наставе.

Упознавање нових ученика са певачким апаратом, основама вокалне технике и технике костоабдоминалног дисања. Одабир и прилагођавање програма техничким могућностима нових ученика и рад на унапред одабраном програму са старим ученицима и формирање програма за смотру. Одржавање првих интерних часова планира се крајем месеца. Највреднији ученици ће већ на почетку почети са припремама за 22. Смотру музичких талената Србије, II Интернационално такмичење соло певача "BELCANTO" и . 68. Фестивал музичких и балетских школа Србије, који ће се ове године одржати у Суботици.

По потреби, одржаће се још једна седница сручног већа за соло певање.

ОКТОБАР

Планира се одржавање највероватније две седнице стручног већа за соло певање, једне на почетку месеца и једне на крају ради детаљне анализе стања на одсеку на крају првог класификационог периода.

Радиће се на планирању и припремама предстојећих јавних наступа ученика на Јавном часу одсека и обновљеном традиционалном концерту соло певача "Сусрети београдских музичких школа", аудиције за концерте поводом Дана школе, као и наступе на предстојећем 13. Такмичењу соло певача "Српска соло песма" у Младеновцу и 27. Међународном такмичењу соло певача "Никола Цвејић" у Руми. Одабрани ученици ће узети учешће на 22. Смотри музичких талената Србије, II Интернационалном такмичењу соло певача "BELCANTO" и 68. Фестивалу музичких и балетских школа Србије.

НОВЕМБАР

Планира се одржавање седнице стручног већа за соло певање на којој ће бити пропраћене обавезе наставника у предстојећем периоду. Одржавање се интерни часови по класама. Репрезентативни ученици одсека наступиће на Јавном часу одсека и традиционалном концерту соло певача "Сусрети београдских музичких школа" у МШ "Станковић". Такође ће узети учешће на, 13. Такмичењу соло певача "Српска соло песма" у Младеновцу и 27. Међународном такмичењу соло певача "Никола Цвејић" у Руми. Репрезентативни ученици са одсека припремају се за аудицији за наступ са оркестром на централном концерту поводом Дана школе, као и за 12. Међународно такмичење соло певача *Artisti della Voce* у Новом Саду, 15. Међународно такмичење соло певања "Мита Топаловић", Панчево, 21. Међународно такмичење соло певача "Лазар Јовановић", Београд и 5. Међународно такмичење младих соло певача „ВОКАЛНА РАПСОДИЈА“, у Београду.

ДЕЦЕМБАР

Планира се одржавање две седнице стручног већа за соло певање, једне на почетку месеца на којој ће наставници бити информисани о терминима одржавања предстојећих преслушавања и аудиција и текућих обавеза док ће друга бити посвећена сумирању резултата одржаних концерата и такмичења, као и детаљној анализи постигнућа ученика на крају другог класификационог периода. Одржавање се интерни часови по класама.

Репрезентативни ученици одсека наступиће на аудицији за наступ са оркестром на централном концерту поводом Дана школе, традиционалном концерту соло певача "Сусрети београдских музичких школа" као и концерту "Дела домаћих аутора". Такође ће узети учешће на 12. Међународном такмичењу соло певача *Artisti della Voce* у Новом Саду, 15. Међународном такмичењу соло певања "Мита Топаловић", Панчево, 21. Међународном такмичењу соло певача "Лазар Јовановић", Београд и 5. Међународном такмичењу младих соло певача „ВОКАЛНА РАПСОДИЈА“, у Београду. Такође се планира да поједини наставници са одсека наступе на традиционалном "Новогодишњем концерту професора".

Одржавање се интерни часови по класама.

ЈАНУАР

У току месеца са одабраним ученицима ће се почети са припремама за следећа такмичења/догађаје:

Х Интернационални фестивал музике „ПРИМАВЕРА“, Бијељина
МЕМОРИЈАЛ „Душан Протић”

Међународни фестивал ШОМО „Петар Стојановић“, Уб и аудиције за концерте поводом Дана школе. Учествоваћемо у обележавању школске славе Св. Сава, 27. јануара. Одржавање се интерни часови по класама. У другој половини месеца планирано је одржавање смотре из соло певања за ученике 2. разреда омш и 1., 2. и 3. разреда смш. По потреби, одржаће се седница стручног већа за соло певање.

ФЕБРУАР

По повратку са зимског распуста планира се одржавање седнице стручног већа за соло певање на којој ће се направити анализа стања на одсеку на почетку другог полугодишта, која ће проpratити текућа дешавања, како на одсеку тако и у школи. Са одређеним ученицима наставиће се са припремама за следећа такмичења:

Х Интернационални фестивал музике „ПРИМАВЕРА“, Бијељина
МЕМОРИЈАЛ „Душан Протић”

Међународни фестивал ШОМО „Петар Стојановић“, Уб и аудиције за концерте поводом Дана школе. Одржавање се интерни часови по класама.

МАРТ

Репрезентативни ученици одсека наступиће на аудицији за концерте поводом прославе Дана школе и све обавезе одсека одвијаће се у складу са припремама за исте. У склопу прославе, поред учешћа одабраних ученика на концертима свих одсека школе, одсек за соло певање одржаће и свој самостални концерт. Одржавање се интерни часови по класама у складу са могућностима. Ученици ће узети учешће на:

Х Интернационални фестивал музике „ПРИМАВЕРА“, Бијељина
МЕМОРИЈАЛ „Душан Протић”

Међународни фестивал ШОМО „Петар Стојановић“, Уб. Активно ће се наставити са радом на припреми одабраних ученика за 12. Међународно такмичење „Фестивал Словенске музике“ Београд, 11. Међународни фестивал "Полихимниа" у Скопљу, XXVI IUVENTUS CANTI – Међународно такмичење (први ранг) Врабле, Словачка и X Sirmium Music Fest, Сремска Митровица. Наставиће са припремама за Републичко такмичење Заједнице музичких и балетских школа Србије.

АПРИЛ

Почетком месеца планира се одржавање седнице стручног већа за соло певање на којој ће се направити анализа стања на одсеку на крају трћег класификационог периода, утврдиће се бројно стање ученика који планирају да наставе даље школовање по класама и планирани фондови наставника за наредну школску годину. Формираће се комисије за пријемне испите за основну и средњу школу. Одржаваће се интерни часови по класама у складу са могућностима. Одабрани солисти (ученици) са одсека ће имати прилику да наступе на централном концерту Дана школе „Мокрањац“ у сали КНУ у Београду. Активно ће се наставити са припремама за 6. Такмичење младих оперских певача „Стојан Стојанов Ганчев“ Загреб и 29. Такмичење „Далеки акорди“, Сплит, Хрватска.

Одабрани ученици ће узети учешће на:

12. Међународно такмичење „Фестивал Словенске музике“ Београд

11. Међународни фестивал "Полихимниа" у Скопљу

XXVI IUVENTUS CANTI – Међународно такмичење (први ранг) Врабле, Словачка

X Sirmium Music Fest, Сремска Митровица

МАЈ

Половином месеца планира се одржавање седнице стручног већа за соло певање на којој ће се направити анализа одржаних пријемних испита за омш, обавиће се припрема за пријемни испит у смш и наставници ће се упознати са терминима одржавања годишњих испита из соло певања као и осталим планираним обавезама за мај и јун месец. Одржаваће се интерни часови по класама. Репрезентативни ученици ће узети учешће на 6. Такмичењу младих оперских певача „Стојан Стојанов Ганчев“ Загреб и 29. Такмичењу „Далеки акорди“, Сплит, Хрватска.

ЈУН

Сви наставници активно ће се укључити у обавезе у оквиру завршетка школске године које се тичу довршавања документације, закључивања индивидуалних дневника, попуњавања матичних књига, књижица и сведочанстава за омш, учествовања у испитним комисијама.

Одржаће се седница стручног већа за соло певање на којој ће се направити анализа текуће школске године и утврдити формирану фондови наставника за наредну школску годину.

Председник стручног већа за соло певање:
Валентина Ташкова, проф.

6.5. ПЛАН РАДА ВЕЋА ЗА ТЕОРЕТСКУ НАСТАВУ

Септембар 2025.

Почетак школске године. Рад на педагошкој документацији и евиденцији, отварање дневника (за СМШ и индивидуалних за ОМШ), отварање матичних књига за I разред средње школе.

Распоред ученика по групама. Општи родитељски састанак, као и састанци по разредима. Састанак актива. Седнице одељенских и наставничког већа.

Предлог плана стручног усавршавања, огледних часова и семинара.

Обележавање датума смрти Стевана Стојановића Мокрањца 28/29 септембар.

План посета концертима, оперским и балетским представама, позоришту. Сарадња са Музичком продукцијом РТБ, театром Мадленианум, Народним позориштем, Београдском филхармонијом у вези са посетама концертима и оперским представама, као и Народним, Етнографским и Музејом града Београда у вези посета и концертних наступа у њиховим просторима (*Атријум Народног музеја Србије, Хол Етнографског музеја и Сала под сводовима у Конаку књеигиње Љубице*).

Предлог плана за једнодневне излете ученика СМШ по Србији (Мокрачњеви дани у Неготину, септембар 2025.), стручне екскурзије по Србији у трајању од 3 до 5 дана и студијско путовање у иностранство, Беч - Салцбург. у трајању од 5 до 7 дана за ученике средње школе у периоду од 15. до 30. априла 2026. године.

Октобар 2025.

Евидентирање проблема у настави (редовност ученика на настави) и сарадња са другим одсечима на том подручју, рад на педагошкој документацији и евиденцији, писање месечних планова. Почетак допунске и додатне наставе. План одржавања писмених задатака из хармоније и контрапункта. Припреме за први класификациони период и састанак разредних старешина.

Посета концерата у оквиру *БЕМУС-а* и у оквиру концертне сезоне у сали школе. Посете оперским, балетским и позоришним представама, *Трибини композитора*

Сарадња са *ФМУ у Београду* на плану Методике наставе солфеђа и теоријских дисциплина – хоспитовање студената (прво полугодиште) и држање одабране наставне јединице у виду практичног дела испита из Методике (децембра месеца). Планирање презентација најуспешнијих радова студената са ФМУ у Београду.

Новембар 2025.

Рад на педагошкој документацији и евиденцији. Први класификациони период и подитељски састанци поводом успеха ученика и изречених дисциплинских мера на крају првог класификационог периода. Сарадња са другим одсечима у циљу подршке и заједничког решавања проблематике у настави и дисциплини. Разматрање реализације плана и програма. Ванредни испити.

Посете концертима, оперским и позоришним представама.

Стручно усавршавање у Школи за запослене и ван ње (индивидуално).

Децембар 2025.

Рад на педагошкој документацији и евиденцији.

Учешће ученика на *Републичким такмичењима* из солфеђа и теорије музике у организацији *УМБПС*.

Посете концертима, оперским и позоришним представама.

Стручно усавршавање у Школи за запослене и ван ње (индивидуално).

Сарадња са другим одсечима у циљу подршке и заједничког решавања проблематике у настави и дисциплини.

Припреме за крај првог полугодишта, састанак одељенских старешина, седнице одељенских и наставничког већа, извештаји одељенских старешина. Родитељски састанци и подела

књижица. Сређивање и преглед педагошке документације и евиденције. Ванредни испити, убрзана напредовања.

Јануар 2026.

Зимски распуст

Обележавање датума рођења Стевана Стојановића Мокрањца 9. јануара полагањем венца на његов гроб на Новом гробљу,

Сарадња са другим одсесима у циљу подршке и заједничког решавања проблематике у настави и дисциплини.

Припреме за прославу Светог Саве 27. јануара.

Фебруар 2026.

Редовна настава и рад на педагошкој документацији и евиденцији. Реализација наставних планова и програма.

Посете концертима, оперским и позоришним представама.

Припреме за такмичења из солфеђа и теоријских дисциплина, хора ОМШ и СМШ.

Припреме ученика за наступ на Дану школе.

Стручно усавршавање у Школи за запослене и ван ње (индивидуално).

Сарадња са другим одсесима у циљу подршке и заједничког решавања проблематике у настави и дисциплини.

Сарадња са ФМУ у Београду на плану Методике наставе солфеђа и теоријских дисциплина – хоспитовање студената (друго полугодиште) и држање одабране наставне јединице у виду практичног дела испита из Методике (април-мај месец).

Стручно усавршавање у Школи за запослене и ван ње (индивидуално).

Март 2026.

Припреме за трећи класификациони период. Рад на педагошкој документацији и евиденцији. Састанак одељенских старешина. Припреме за Дан школе и пријемне испите ОМШ, обавештење и припреме за пријемне испите СМШ.

Сарадња са другим одсесима у циљу подршке и заједничког решавања проблематике у настави и дисциплини.

Прослава Дана школе посета концертима у сали *Мокрањца* поводом *Дана школе* и концерата извођачких Одсека.

Учешће ученика на такмичењима из солфеђа и теорије музике: *Међународно такмичење ЗМБШС*, Регионално такмичење *Бинички* - Београд (солфеђо, теорија музике), међународно такмичење из теоријских предмета *Корнелије* (школа *Станковић*), *Viva la musica* Сремска Митровица (солфеђо и теорија музике), *Такмичење младих солфеђиста* – Пожаревац; *Федехо* - фестивал дечјих хорова, *International Music Master Class and Competition Maribor*,

Посете концертима, оперским и позоришним представама.

Стручно усавршавање у Школи за запослене и ван ње (индивидуално).

Април 2026.

Крај трећег класификационог периода, седнице одељенских и наставничког већа, састанак и извештаји одељенских старешина. Родитељски састанци поводом успеха ученика и изречених дисциплинских мера. Састанак актива. Ванредни испити.

Сарадња са другим одсесима у циљу подршке и заједничког решавања проблематике у настави и дисциплини.

Први пријемни рок за ОМШ и провера кандидата из припремног разреда.

Посете концертима, оперским и позоришним представама.

Учешће ученика на такмичењима из солфеђа и теоријских дисциплина: *Међународно такмичење* у организацији ЗМБШС, Регионално такмичење *Бинички*, Међународно такмичење *Корнелије*, Међународно такмичење *IMMCC (International Music Master Class and*

Competition) у организацији МШ Антун Мартин Сломшек у Марибору, Словенија и *Contrapunctus* у организацији Музичке Академије у Пули.

Учешће ученика на Републичком такмичењу хорова ОМШ и СМШ – Београд, на Фестивалу хорова.

Организација студијског путовања Беч-Салцбург, за ученике од 2 до 4. разреда средње школе, у трајању од недељу дана, у периоду од 15. до 30. априла 2026. године.

Мај 2026.

Припреме за крај школске године за завршне разреде ОМШ и СМШ. Почетак одржавања годишњих испита, предрокови за ученике који нису у могућности да приступе испитима у редовном јунском року. Интерне смотре из солфеђа - ОМШ.

Сарадња са другим одсесима у циљу подршке и заједничког решавања проблематике у настави и дисциплини.

Други пријемни рок за ОМШ

Формирање комисија за пријемни испит за СМШ. Организована припремна настава за кандидате који желе да конкуришу за упис у нашу школу (из наше и других школа) – ангажован актив наставника солфеђа и теорије музике завршних разреда.

Посете концертима, оперским и позоришним представама.

Пријемни испити за I разред СМШ за вокално-инструментални, теоретски и етно одсек

Јун 2026.

Трећи пријемни рок за ОМШ. Поправни испити за ученике завршних разреда. Матурски испити. Израда сведочанстава и диплома за завршне разреде, предлог ученика за ђака генерације. Редовни годишњи, ванредни, одложени испити. Састанак одељенских старешина, седнице одељенских и наставничког већа, извештаји одељенских старешина.

Сарадња са другим одсесима у циљу подршке и заједничког решавања проблематике у настави и дисциплини.

Састанак актива. Давање мишљења поводом Листе уџбеника предвиђених за коришћење у настави следеће школске, 2025/26. године. Сређивање и преглед педагошке документације и евиденције. Завршетак другог полугодишта и подела сведочанстава.

Август 2026.

Поправни, одложени и ванредни испити, припремна настава за ученике упућене на поправне испите. Сређивање педагошке документације. Седнице одељенских и наставничког већа, извештаји одељенских старешина. Утврђивање фондова часова професора, израда и усвајање распореда часова. Одређивање одељенских старешина по разредима, израда годишњих и месечних планова рада. Обавештење о календару следеће школске године.

Састанак актива, писање извештаја о стручном усавршавању за школску 2024/2025.г. и израда плана стручног усавршавања за школску 2025/2026.г.

Председница стручног већа за теоретске предмете
Мр Јасенка Анђелковић-Протић

6.6. ПЛАН РАДА ВЕЋА ЗА СРПСКО ТРАДИЦИОНАЛНО ПЕВАЊЕ И СВИРАЊЕ

У школској 2025/2026. на одсеку ће посебна пажња бити посвећена одржавању високог извођачког нивоа ученика и певачких група ОМШ и СМШ.

Намера је да се сви ресурси одсека усмере ка реализацији сарадње одсека за традиционално певање и свирање са другим школама и институцијама а све у циљу обележавања Јубилеја одсека – 30 год од оснивања одсека. Пројекат би укључио и друге одсеке из МШ „Мокрањац“, пре свега гудачки. Такође у плану је да се покрене сарадња и са балетском школом „Лујо Давичо“ из Београда, затим да се настави сарадња са Богословијом „Св. Саве“ из Београда, филолошким гимназијама а потом и са „Домом војске“, САНУ и професорима САНУ са музиколошког института и војним оркестром Министарства одбране „Станислав Бинички“.

План је да се уради велики заједнички перформанс који би укључивао репертоар који је обрађиван током 30 година рада одсека за традиционално певање и свирање али обрадом актуелних песама које се изводе у пригодним приликама (песме новијег датума везане за Косово „Уснила је дубок санак са Косова Рада“, „Са Косова зора свиће“, „Ово је Србија“, потом песме попут „Ми смо деца неба“, „Не дамо светиње“, итд...). За цео јубилеј потребно је набавити и пригодне костиме који би употпунили утисак традиционалних песама и мелодија. Намера је да се позову да пруже своје учешће и наставници који су некада радили на одсеку – пре свега се мисли на оснивача одсека, професорку **Сању Ранковић** која је професор на одсеку за Етномузикологију на ФМУ у Београду. Такође је у плану да се позову и узму учешћа бивши ученици који су завршили одсек за српско традиционално певање и свирање у протеклих 30 година постојања одсека. Свакако, све ове планове треба реализовати у договору са Директором МШ „Мокрањац“, г. Милошем Трајковићем.

У току наредне школске године, у плану је наставак и проширење сарадње за институцијама за особе ометене у развоју, попут инклузивног хора дома за лица ометена у менталном развоју "Срце у Јабуци", затим са школама које се баве васпитањем и образовањем деце са сметњама у развоју попут ОШ „Бошко Буха“ из Београда, и другим институцијама исте намене. Веома је битно напоменути да одсек за српско традиционално певање и свирање МШ „Мокрањац“ има вишегодишњу сарадњу са наведеним институцијама и њиховим представницима – Иваном Караклићем, главним васпитачем у дому за лица ометена у менталном развоју „Срце у Јабуци“, затим и са Синошом Ранковићем, наставником у ОШ „Бошко Буха“, уједно и Председник Управног одбора Друштва дефектолога Србије и члан Националног просветног савета Републике Србије.

Врло битна активност у плану је и наставак сарадње са институцијама задуженим за борбу против дискриминације над Ромима и другим рањивим групама, попут невладине организације РОМАГ, која треба да допринесе ширењу међусобног разумевања Рома и оних који нису Роми у ужем смислу и интеграције Рома. С тим у вези, већ је реализовано доста пројеката у сарадњи председника већа за српско традиционално певање и свирање, Бранка Тадића са председником наведене организације Биљаном Тасић. Договорено је планирање и реализовање различитих пројеката у виду радионица, концерата, ERAZMUS пројеката и трибина са различитим темама о чему је упознат и директор МШ „Мокрањац“ г. Милош Трајковић. У том смислу, биће неопходна и даља активна сарадња са Министарством просвете, науке и технолошког развоја, потом Министарством културе и Министарством омладине и спорта.

У плану је реализација великог стратешког партнерства у оквиру „Еразмус +“ система, између МШ „Мокрањац“, невладине организације „Ромаг“ и неколико средњошколских и академских институција из иностранства (Малта, Грчка, Пољска и других). О свему је обавештен директор МШ „Мокрањац“ г. Милош Трајковић, будући да је и сам био укључен у реализацију првог „Еразмус +“ пројекта у оквиру музичких школа Београда. Наиме, током

маја 2021. године, председник већа за традиционално певање и свирање Бранко Тадић је у сарадњи са колегама из Пољске из организације „Тантеос“ (представник организације Пјотр Цивура) реализовао пројекат мобилности студената у оквиру система „Еразмус +“, у просторијама музичке школе „Мокрањац“. Сам циљ пројекта биле су радионице на којима су пољски студенти учени српским традиционалним песмама из различитих крајева Србије и бивше Југославије. За потребе пројекта, Директор МШ „Мокрањац“, г. Милош Трајковић је на предлог Бранка Тадића позвао и академика САНУ др Јелену Јовановић етномузиколога, како би се колегама из Пољске пружили највиши могући услови за стицање и размену знања.

Планирано је да се и ове године настави сарадња са АОФИ агенцијом (Агенција за осигурање и финансирање извоза Републике Србије), као што је то било урађено на почетку школске 2017/18. године у виду наступа који је одржан 02.10.2017. у Савезној Скупштини Републике Србије (дочек представника страних трговинских комора. Ученике припремили и предводили проф. Бранко Тадић и Милица Ђорђевић).

У плану је да се оствари контакт са представницима Националног савета за координацију сарадње са Русијом и Кином, будући да су ученици МШ „Мокрањац“ у 2016. години учествовали на организацији дочека кинеског Председника Си Ђин Пинга у згради Председништва Р. Србије на Андрићевом венцу. Подсећања ради, приликом те званичне посете ученици и професори МШ „Мокрањац“ реализовали су низ наступа и коцерата за Председника Кине Си Ђин Пинга и његове супруге.

Велики труд биће уложен у осавремењивању наставе и унапређењу наставног процеса, као и новим видовима сценског приказивања традиционалне музике. Важан сегмент рада представљаће откуп народних ношњи и реквизита који су потребни за концертно извођење. Одсек би требао да добије велику помоћ кроз сарадњу са највећим колекционаром народних ношњи и реквизита у региону Жељком Утваром. Г. Жељко Утвар нам је већ излазио у сусрет посуђујући нам оригиналне примерке либада непроцењиве вредности за свечани концерт поводом Дана школе у Коларчевој задужбини. Такође треба напоменути да је и Премијерка Србије - Ана Брнабић јавно изјавила да ће држава подржати даљи рад Г. Жељка Утвара.

Поред тога биће настављена сарадња са институцијама које нам могу пружити велику стручну помоћ или промовисати рад Одсека: Музиколошки институт САНУ, Етнографски музеј, Одсек за етномузикологију ФМУ, РТС, Музичка омладина, Телевизија Храм, Министарство просвете, науке и технолошког развоја, Министарство правде, Министарство културе и информисања, Министарство одбране Републике Србије и други.

Намера је да се настави са проширењем активности самог одсека у смислу дубље сарадње са Министарством просвете, науке и технолошког развоја и тражењем могућности за проширење наставног кадра на самом одсеку, будући да се све више младих пријављује на пријемне испите.

У плану је да се током школске 2024/25. организује неколико стручних предавања истакнутих народних извођача традиционалне песме и свирке. Пре свега у плану је организовање наступа нашироко познатог певача песама из околине Ниша – Драгише Тодоровића и његове певачке групе „Ковиле“. Такође је у плану да се организује презентација и предавање одличног младог извођача на гајдама Лазара Савића из Сврљига из околине Ниша, са којим је на почетку школске 2019/2020. године (октобар месец 2019.) организовано снимање традиционалних нумера из Сврљига на трогласним и двогласним гајдама. Снимање су том приликом обавили проф. кавала Милош Николић и матурант кавала Катарина Филипов. Намера је да се позове као гост предавач и истакнути извођач традиционалних песама Светлана Стевић, која је за те активности добила националну пензију Р. Србије. У плану је организовање трибина, презентација и предавања наших истакнутих извођача традиционалне музике на класичним инструментима као што је дугогодишњи шеф великог народног оркестра РТС, музичар инструменталиста на хармоници г. Љубиша Павковић и проф. у пензији др етномузикологије Димитрије Големовић – који су по Одлуци о додели националних признања на предлог Комисије за утврђивање испуњености услова за доделу признања за врхунски допринос националној култури, односно култури националних мањина, а на основу предлога

репрезентативних удружења у култури и националних савета националних мањина добили Национално признање за врхунски допринос националној култури, односно култури националних мањина. Потом музичар инструменталиста фрулаш Бора Дугић, аранжер великог народног оркестра РТС Влада Тодосијевић, концерт мајстор великог народног оркестра РТС Мома Станојевић, потом народним извођачем традиционалних песама из Шумадије госпођом Сузаном Стојичевић по чијим изванредним теренским снимцима из прошлости деца уче прелепе примере песама из Шумадије, и многи други...

Током школске 2025/2026. године на Одсеку за српско традиционално певање и свирање радиће следећи професори:

- Бранко Тадић- српско традиционално певање
- Наташа Михаљинац - српско традиционално певање
- Милош Николић – свирање на кавалу
- Милица Ђорђевић - српско традиционално певање
- Илија Спасојевић - етнологија
- Соња Шипић – етнокорологија и свирање на фрули

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ОДСЕКА

У току школске године планирано је 9 седница Одсека (четири у првом и пет у другом полугодишту). Следи распоред активности за следећу школску годину по месецима:

СЕПТЕМБАР

На самом почетку планира се одржавање седнице стручног већа за српско традиционално певање и свирање ради упознавања са обавезама наставника на почетку школске године - отварање матичних књига за први разред омш, предавање молби за признавање оцена ученика, формирање коначних фондова часова, смена наставника, индивидуалних распореда часова и договора око термина оджавања интерних часова.

Планира се одржавање општег и индивидуалних родитељских састанака по класама, упознавање нових ученика уписаних у школској 2025/26. години и родитеља истих са распоредом и захтевима главног предмета и остале музичке наставе.

Упознавање нових ученика са певачким апаратом, основама вокалне технике и технике абдоминалног дисања. Одабир и прилагођавање програма техничким могућностима нових ученика и рад на унапред одабраном програму са старим ученицима и формирање програма за смотру. Одржавање првих интерних часова планира се крајем месеца. Матуранти ученици ће већ на почетку почети са припремама за свој матурски концерт на крају школске године у виду одабира нумера.

Од самог почетка школске године радиће се на планирању и припремама предстојећих јавних наступа ученика и планирању организовања Јубилеја поводом 30 година постојања одсека.

- Планира се традиционално вишегодишње учествовање ученика и професора МШ „Мокрањац“ у оквиру фестивала „Кустендорф“ у Дрвенграду у периоду од 4.5.-7.5.2025. Ученике са одсека ће спремити и водити Професори Наташа Михаљинац и Бранко Тадић.

- Планира се велики свечани концерт ученика одсека за српско традиционално певање и свирање МШ „Мокрањац“ 14.9.2025. год у оквиру „Мокрањчевих дана“ у Неготину, а поводом обележавања јубилеја 30 год постојања одсека за српско традиционално певање и свирање МШ „Мокрањац“.

ОКТОБАР

Планира се одржавање највероватније две седнице стручног већа за српско традиционално певање и свирање, једне на почетку месеца и једне на крају ради детаљне анализе стања на одсеку на крају првог класификационог периода.

Радиће се на планирању и припремама предстојећих јавних наступа ученика. . У току месеца биће одржано предавање колега са ФМУ које ће уједно бити и стручно усавршавање запослених. Током овог месеца планирано је и остваривање сарадње са различитим школама и институцијама а све у циљу реализовања пројекта везаног за обележавање Јубилеја поводом 30 година рада одсека.

- Планира се учествовање на такмичењу Крајишки бисери у месецу октобру у Пландишту. За шта ће бити потребно да се организује мини бус за ученике и наставнике.

НОВЕМБАР

Планира се одржавање седнице стручног већа за српско традиционално певање и свирање на којој ће бити пропраћене обавезе наставника у предстојећем периоду. Одржавање се интерни часови по класама.

Поред интерних часова у новембру је планирано теренско истраживање ученика под надзором и стручним руководством професора за потребе матурских радова из етномузикологије и потребе сакупљања нових теренских снимака песама и свирке. Теренски резултати биће након истраживања обрађени и припремљени за презентацију. Ради квалитетнијег рада на Одсеку ће бити организовано предавање госта предавача у складу са планом који буде донет на нивоу Одсека. У току месеца биће одржан и концерт ученика средње школе у сали „Мокрањац“.

- Планира се организовање и реализација неколико наступа ученика одсека за српско традиционално певање и свирање у сарадњи са организацијом „РОМАГ“.

ДЕЦЕМБАР

Планира се одржавање две седнице стручног већа за српско традиционално певање и свирање, једне на почетку месеца на којој ће наставници бити информисани о терминима одржавања предстојећих преслушавања и аудиција и текућих обавеза док ће друга бити посвећена сумирању резултата одржаних концерата и такмичења, као и детаљној анализи постигнућа ученика на крају другог класификационог периода.

Репрезентативни ученици одсека наступиће на аудицији за наступ на централном концерту поводом Дана школе, као и концерту "Дела домаћих аутора" и другим концертима везаним за Дан школе. Такође ће се спремати новогодишњи концерт одсека и концерт поводом прославе школске славе „Св. Сава“. Одржавање се интерни часови по класама.

У децембру ће бити одржана смотра знања из главног предмета за све ученике Одсека. Поред тога, крај првог полугодишта биће заокружен концертима ученика ниже и средње школе у Етнографском музеју и/или сали школе.

- Планира се велики новогодишњи концерт одсека за стпс у свечаној сали МШ „Мокрањац“ у Дечанској бр. 6

ЈАНУАР

У току месеца са одабраним ученицима ће се почети односно наставити са припремама за следеће догађаје:

- Дан школе,
- Организовање јубилеја поводом 30 година постојања одсека за српско традиционално певање и свирање,
- аудиције за концерте поводом Дана школе.
- Организоваћемо концерт одсека у оквиру обележавању школске славе Св. Сава, 27. јануара.
- Одржаваће се интерни часови по класама.
- По потреби, одржаће се седница стручног већа за српско традиционално певање и свирање.

ФЕБРУАР

По повратку са зимског распуста планира се одржавање седнице стручног већа за српско традиционално певање и свирање на којој ће се направити анализа стања на одсеку на почетку другог полугодишта, која ће пропратити текућа дешавања, како на одсеку тако и у школи.

Активно ће се радити на припремама одабраних ученика за следеће догађаје:

- Дан школе,
- Организовање јубилеја поводом 30 година постојања одсека за српско традиционално певање и свирање,
- аудиције за концерте поводом Дана школе.
- Одржаваће се интерни часови по класама.

МАРТ

Репрезентативни ученици одсека наступиће на аудицији за концерте поводом прославе Дана школе и све обавезе одсека одвијаће се у складу са припремама за исте. У склопу прославе Дана школе, поред учешћа одабраних ученика на концертима свих одсека школе, одсек за српско традиционално певање и свирање одржаће и свој самостални концерт. Одржаваће се интерни часови по класама у складу са могућностима.

Ученици ће узети учешће на:

- Организовање јубилеја поводом 30 година постојања одсека за српско традиционално певање и свирање
- Планира се организовање и реализација неколико радионица ученика одсека за српско традиционално певање и свирање у сарадњи са организацијом „РОМАГ“.

АПРИЛ

Почетком месеца планира се одржавање седнице стручног већа за српско традиционално певање и свирање на којој ће се направити анализа стања на одсеку на крају трећег класификационог периода, утврдиће се бројно стање ученика који планирају да наставе даље школовање по класама и планирани фондови наставника за наредну школску годину. Формираће се комисије за пријемне испите за основну и средњу школу. Одржаваће се интерни часови по класама у складу са могућностима. Одабрани солисти (ученици) са одсека ће имати прилику да наступе на централном концерту Дана школе „Мокрањац“ у сали КНУ у Београду. Активно ће се наставити са припремама за Организовање јубилеја поводом 30 година постојања одсека за српско традиционално певање и свирање.

Припреме за матурске концерте ученика биће одржане у априлу, поред тога биће и организоване припреме за презентацију теренског рада, као и сама презентација која ће бити одржана у априлу. Интерни часови и концерти представљаће окосницу рада професора и ученика.

- Планира се организовање и реализација неколико наступа ученика одсека за српско традиционално певање и свирање у сарадњи са организацијом „РОМАГ“.

МАЈ

Половином месеца планира се одржавање седнице стручног већа за српско традиционално певање и свирање на којој ће се направити анализа одржаних пријемних испита за омш, обавиће се припрема за пријемни испит у смш и наставници ће се упознати са терминима одржавања годишњих испита из српског традиционалног певања и свирања као и осталим планираним обавезама за мај и јун месец. Одржаваће се интерни часови по класама.

Вредно ће се радити са ученицима на Организовању јубилеја поводом 30 година постојања одсека за српско традиционално певање и свирање.

У мају ће бити окончане припреме за годишње испите, а крајем месеца два годишња концерта. Један ће извести ученици ниже, а други ученици средње школе. Професори и ученици ће се ангажовати да концерти буду медијски пропраћени.

ЈУН

Сви наставници активно ће се укључити у обавезе у оквиру завршетка школске године које се тичу довршавања документације, закључивања индивидуалних ЕС дневника, попуњавања матичних књига, књижица и сведочанстава за омш, учествовања у испитним комисијама.

Одржаће се седница стручног већа за српско традиционално певање и свирање на којој ће се направити анализа текуће школске године и утврдити формирани фондови наставника за наредну школску годину.

На крају школске године ученике и професоре очекују годишњи испити.

Планирани акредитовани семинари:

Каталогски број	Назив	Компетенција	Приоритет	Број дана/ бодова
635	НТЦ систем учења – развој креативног и функционалног размишљања	К2	П3	2/16
258	НТЦ и рана музичка стимулација	К2	П2	2/16
1011	Анализа значења у музици	К2	П2	/16
1016	Дигитална музичка писменост (програм се пријављује као део међународног пројекта ЕРАСМУС КА2 позив, под називом ДЕМУСИС)	К1	П1	1/8
1024	Импровизација у настави музичких предмета (обука је део међународног пројекта ЕРАСМУС КА2 ДЕМУСИС)	К2	П2	1/8
1052	Примена референци из популарне културе у настави музичке културе/историје музике	К2	П2	/16

Планирана такмичења:

МЕСЕЦ	ТАКМИЧЕЊЕ
<u>ОКТОБАР</u>	22. Смотра музичких талената Србије
<u>НОВЕМБАР</u>	13. Такмичење соло певача "Српска соло песма", Младеновац
<u>МАРТ</u>	IV републичко такмичење из српског традиционалног певања и свирања у организацији Заједнице музичких и балетских школа Србије



У току школске године, а у оквиру унапређења наставног процеса, користиће се и адекватна литература за предмете Етнологија и Етнокорееологија. Стога, следи приказ литературе која ће бити коришћена у процесу наставе током наредне школске године:

Литература за предмет Етнокорееологија:

I разред

Labanotation, Ann Hutchinson Cuest, New York, London, 2005.
Labanotacija, Ivan Ivančan,
srpske narodne igre, Tihomir Đorđević, *Naš narodni život*, knj.11, prosveta, Beograd, 1984.g.
srpske narodne igre, Slobodan Zečević, „Vuk Karadžić“ i Etnogafski muzej, Beograd, 1983.g.
istorija igre, Maga Magazinović, Prosveta, Beograd, 1951.g.
igre i ljudi, maske i zanos, Rože Kajoa, Nolit, Beograd 1979.g.
homo ludens, Johan Huizinga, London, 1944.g.
Narodne igre i zabave u titovoužičkom kraju, Olivera Vasić, SANU i EI knj.30 sv.3, posebna izdanja, Beograd, 1990.g.
Muzička tradicija i narodne igre Azbukovice, D. Golemović i O. Vasić, Ljubovija, 1989.g.
Takovo u igri i pesmi, D. Golemović i O. Vasić, Tipoplasika, Gornji Milanovac, 1994.
Etnokoreologija, Sećanje, Olivera Vasić, Beograd, 2005.g.
Kolo u južnih Slovena, Olivera Mladenović, EI, Beograd, 1973.g.
Narodne igre, knj. 5, D. i Lj. Janković, Prosveta, Beograd, 1949.
Danica i Ljubica Janković, *Narodne igre 1-8. knjige*, Beograd.
Srpske narodne igre, građa, 1-32. knjige, Beograd.

II разред

kolo u južnih Slovena, Olivera Mladenović, EI, Beograd, 1973.g.
narodni plesovi – igre u Bosni i Hercegovini, Jelena Dopuđa, kulturno prosvjetni sabor hrvatske, Zagreb, 1986.g.
Narodni plesovi i igre u Lici, Ivan Ivančan, kulturno prosvjetni sabor hrvatske, Zagreb, 1981.g.
Narodne igre, knj.II, Danica i Ljubica Janković, Beograd, 1937.g.
Etnokoreologija – opstajanje, Olivera Vasić, Art grafik, Beograd, 2005.g.
Narodne igre knj. VIII, D. i Lj. Janković, Prosveta, Beograd, 1964.g.
Contribution of Ljubica i Danica Janković, Selena Rakočević, Muzikologija, Beograd, 2014.g.
Eighty Years of Ethnochoreology in Serbia, New Sound 41, Beograd, 2013.g
Srbija, muzički i igrački dijalekti, Dimitrije O. Golemović, Mirjana Zakić, Olivera Vasić, Selena Rakočević, FMU, Beograd, 2011.g.
srpske narodne igre, Slobodan Zečević, „Vuk Karadžić“ i Etnogafski muzej, Beograd, 1983.g.
Danica i Ljubica Janković, *Narodne igre 1-8. knjige*, Beograd.
Srpske narodne igre, građa, 1-32. knjige, Beograd.

III разред

Narodne igre i zabave u Titovoužičkom kraju, Olivera Vasić, Srpska Akademija Nauka I Umetnosti, Etnografski institut, posebna izdanja, knj.30.sv.3, Beograd, 1990.godine
Narodne igre Azbukovice, Olivera Vasić, Ljubovija, 1989.
Narodne igre knj. VIII, D. i Lj. Janković, Prosveta, Beograd, 1964.g.
Život i narodni običaji, Jovan Erdeljanović, (Gruža) knj.26, SAN, Beograd, 1948.g.
Narodni život u Kragujevačkoj Jasenici, Jeremija M. Pavlović, SEZb 22, knj 12.

Narodne igre, knj. 5, D. i Lj. Jannković, Prosveta, Beograd, 1949.
Srbija, muzički i igrački dijalekti, Dimitrije O. Golemović, Mirjana Zakić, Olivera Vasić, Selena Rakočević, FMU, Beograd, 2011.g.
 Danica i Ljubica Janković, *Narodne igre* 1-8. knjige, Beograd.
 Srpske narodne igre, građa, 1-32. knjige, Beograd.

IV разред

Narodne igre i zabave u Titovoužičkom kraju, Olivera Vasić, Srpska Akademija Nauka I Umetnosti, Etnografski institut, posebna izdanja, knj.30.sv.3, Beograd, 1990.godine
Narodne igre Azbukovice, Olivera Vasić, Ljubovija, 1989.
srpske narodne igre, Slobodan Zečević, „Vuk Karadžić“ i Etnografski muzej, Beograd, 1983.g.
Godišnji običaji u Srba, Mile Nedeljković, *Vuk Karadžić*, Beograd, 1990.g.
Obredne procesije u srcu Balkana, Jasminka Dokmanović, *clio*, god.7.br 27/2000, Beograd.
Folklor i scena, priručnik za rukovodioce folklornih skupina, Ivan Ivančan, Zagreb, 1971.g.
Prilog proučavanju igara uz posmrtnih igara, GEM br.50, Beograd, 1986.g.
Proigravanje devojaka u okolini Beograda, Rad 9. kongresa folklorista Jugoslavije,
 Danica i Ljubica Janković, *Narodne igre* 1-8. knjige, Beograd.
 Srpske narodne igre, građa, 1-32. knjige, Beograd.

Литература за предмет Етнологија:

I II III разред

- Petar Vlahović: "Etnogeneza Slovena"
- Niko Županić: "Etnogeneza porečko Etničkih imena"
- Milica Živanović: predavanja
- Jovan Cvijić: "Balkansko Poluostrvo"
- Vladimir Dvorniković: "Karakterologija Jugoslovena"
- Frederik Bart: "Etnos i Etnicitet"
- Borivoje Drobnyaković: "Etnologija Naroda Jugoslavije, knjiga 1." i "Narodi Jugoslavije"
- Tatomir Vukanović "Etnogeneza Južnih Slovena"
- Dušan Bandić : Članci, privatna literatura, skripte
- Radomir Rakić : članak; Šta je etnička zajednica?
- Dušan Bandić: "Narodna religija Srba u sto pojmova", drugo ispravljeno izdanje, Nolit, Beograd
- Dušan Bandić: "Carstvo zemaljsko i carstvo nebesko", ogledi u narodnoj religiji, drugo dopunjeno izdanje, biblioteka XX vek, Beograd 1997.

IV разред

Mirjana Zakić: "Komplementarnost muzičkog i poetskog sistema"
 ДЕВИЋ, Драгослав
 Народна музика, Културна историја Сврљига II, Сврљиг – Народни универзитет, Ниш – Просвета, 1992., 429-539.
 ДОКМАНОВИЋ, Jasminka
 Ženske obredne pesme za plodnost u srpskom delu centralnobalkanskog Šopuka (Oblasti planinske Gornje Pčinje, Krajišta i Vlasine) (магистарски рад, одбрањен на ФМУ у Београду), 1990. (у рукопису)
 Ђурђевданско-премуске песме у Крајишту и Власини, Развитак (Зајечар), год. XXXII, бр. 3-4 (188-189), 1992., 98-99.
 ХОФМАН, Ана – Александра Марковић
 Вокална музичка традиција околине Ниша, Београд, Центар за

истраживање музике Балкана, 2005.

КУЛИШИЋ, Шпиро – Петар Ж. Петровић – Никола Пантелић

Српски митолошки речник, Београд, Нолит, 1970.

МАРЈАНОВИЋ, Злата

Два стила извођења ђурђевданских песама у селу Поружница (прилог проучавању народне музичке традиције сокобањског краја), Зборник радова XXXVI конгреса СУФЈ (Сокобања, 1989), Београд, 1989, 70-78.

МИЉКОВИЋ, Љубинко

Бања (рукописни зборник) – Етномузиколошке одлике и записи архаичке и новије вокалне и инструменталне музичке традиције сокобањског краја, Књажевац, Нота, 1978.

НЕДЕЉКОВИЋ, Миле

Годишњи обичаји у Срба, Београд, Вук Караџић, 1990.

ПЕТРОВИЋ, Радмила

Народне мелодије у пролећним обичајима, Рад IX конгреса СФЈ (Мостар – Требиње, 1962), Сарајево, 1963., 407-416.

Српска народна музика (Песма као израз народног музичког мишљења), САНУ, Посебна издања књ. ДХСIII, Одељење друштвених наука књ. 98, Београд, Музиколошки институт САНУ, 1989.

- РАДИНОВИЋ, Сања

Старо двогласно певање Заплања (магистарски рад, одбрањен на ФМУ у Београду), 1992. (у рукопису)

СИМИКИЋ, Валентина

Песма „Ситан камен до камена“, (семинарски рад са ФМУ у Београду), 2005. (у рукопису)

Dimitrije O Golemović: "Etnomuzikološki ogledi" biblioteka XX vek, Beograd 1997.

Ivan Čolović: " Divlja Književnost" biblioteka XX vek, Beograd 2000.

- САВРЕМЕНА СРПСКА ФОЛКЛОРИСТИКА II

Институт за књижевност и уметност, Удружење фолклориста Србије

Универзитетска библиотека „Светозар Марковић“ Београд 2015.

Slobodan Bugarčić, Ivan Terzić: " Narodne nošnje Srba"

Стручно усавршавање запослених обухватиће неколико сегмената: семинаре који се организују у оквиру школе, стручна предавања која ће организовати Одсек и учешће на акредитованим семинарима ван школе (које ће свако од колега одабрати по свом нахођењу).

Председник стручног већа за српско традиционално певање и свирање
Бранко Тадић, проф.

6.7. ПЛАН РАДА ВЕЋА ЗА ОПШТЕОБРАЗОВНУ НАСТАВУ

Фондови наставника ООН (број у загради означава недељни фонд часова):

Марија Воркапић (12 + 4) - 70% + 20% + 10% нототекар

Александар Хрњак (2) – 10%

Филозофија (2) – 10%

Александар Бастајић (1) – 5%
Миодраг Маринковић (4) – 20%
Сибела Минић (1) – 5%
Зоран Гортнар – 40%
Наташа Мишковић (8) – 40%
Јелена Гавровић (8) – 40%
Мира Попин (4) – 20%
Вања Дашић (4) – 20%
Мирјана Вуколић (5) – 25%
Наставник математике и информатике Јасна Стевановић (8) – 45% + 20%

У току предстојеће школске године, у самом саставу ООН је дошло до измена – од сада ће часове математике и информатике држати наставница Јасна Стевановић (свим одељењима) и часове верске наставе ће држати нови вероучитељ (због одласка Душана Ћатића у пензију).

Актив ООН планира редовно одржавање часова, као и часова додатне и допунске наставе, одржавање састанака актива, као и похађање семинара планираних за наредну школску годину (сваки члан актива ће се понаособ изјаснити о томе у својим извештајима).

Такође, планиране су и следеће ваншколске активности: посета Сајму књига, Ботаничкој башти, пројекцијама у оквиру Феста. У договору са ученицима и уз дозволу родитеља, планираће се и посете галеријама, биоскопима, позориштима.

Председник већа за општеобразовну наставу
Марија Ворканић, проф.

6.8. ПЛАН РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА – ПСИХОЛОГА

Психолог школе применом теоријских, практичних и истраживачких сазнања психологије као науке доприноси остваривању и унапређењу образовног-васпитног рада у складу са принципима, циљевима и стандардима постигнућа дефинисаних Законом о основама система образовања и васпитања.

I Рад са ученицима током школске године

- Рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, који изостају
- Професионално информисање и саветовање
- Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи
- Организовање и реализовање трибина, предавања и других активности за ученике из области менталног здравља, педагошке, развојне и социјалне психологије
- Рад на професионалној оријентацији ученика завршних разреда ОМШ
- Координација рада ученичког парламента

II Рад са наставницима током школске године

- Пружање помоћи и подршке наставницима у раду са родитељима, односно старатељима
- Праћење рада наставника и рад на унапређењу наставе кроз посету часова и саветодавно инструктивни рад
- Рад са приправницима, увођење у посао и праћење рада
- Учешће у припреми огледних часова и других иновација у раду са ученицима(по програму рада стручних већа)
- Сарадња на неговању позитивних односа, духа толеранције међу ученицима, међу наставницима и ученицима и доследном остваривању права и одговорности ученика у животу школе

III Сарадња и саветодавни рад са родитељима током школске године

- Саветодавни рад са родитељима чија деца имају сметње у учењу, развоју и понашању
- Професионално информисање родитеља
- Сарадња са родитељима чија деца врше повреду правила понашања у школи и којима је одређен појачани васпитни рад
- Присуство и учешће у раду родитељских састанака(према плану и потреби)
- Учешће у раду Савета родитеља(према плану и потреби)

IV Сарадња са директором и помоћницима директора током школске године

- Сарадња са директором, помоћником директора и другим стручним сарадницима на припреми школских докумената, прегледа, извештаја и анализа
- Редовна размена планирања и усавршавање заједничких послова са помоћницима директора и другим сарадницима у школи
- Сарадња са директором, помоћницима директора и другим стручним сарадницима на пословима који се тичу обезбеђивања ефикасности економичности и флексибилности образовно-васпитног рада школе, а нарочито у вези са поделом одељенског старешинства, избором наставника ментора и друго.

V Учешће у раду стручних органа током школске године

- Учешће у раду Одељенских и Наставничких већа
- Учешће у раду педагошког колегијума
- Учешће у раду Актива ООН и Актива одељенских старешина
- Учешће у раду Тима за вредновање и самовредновање рада школе
- Учешће у раду Тима за заштиту ученика од насиља и злостављања и занемаривање и Тима за кризне ситуације
- Учешће у раду Актива за школски програм и Актива за развојно планирање
- Учешће у раду Тима за инклузивно образовање, Тима за обезбеђивање квалитета и развоја школе, Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва
- Тима за стручно усавршавање запослених унутар и изван установе, Тима за професионалан развој, Тима за развој ИТ компетенције наставника и подршку у коришћењу веб алата
- Учешће у раду Комисије за утврђивање савладаности програма за полагање лиценце
- Рад у Комисији за убрзано напредовање

VI Сарадња са стручним институцијама током године

- Друштво психолога Србије
- Педагошко друштво Србије
- Институт за ментално здравље
- Институт за педагошка истраживања
- Центар за социјални рад

VII Вођење документације о раду током године

- Дневник рада индивидуалних контаката са ученицима, родитељима и наставницима
- Дневна евиденција о раду; Досије о индивидуалном раду са ученицима; евиденција рада са наставницима

VIII Настава предмета психологије у трећем разреду ООН , током школске године**IX Сарадња са ученичким парламентом током године**

- Праћење рада парламента уз пружање помоћи у раду, планирању и извођењу хуманитарних акција

X Индивидуално стручно усавршавање везано за образовно васпитни рад

- Стручно усавршавање кроз праћење стручне литературе; похађање акредитованих семинара; размена искуства и сарадња са другим психолозима у систему образовања

XI Планирање, програмирање и организација васпитно-образовног рада током школске године

- Израда годишњих и оперативних планова рада
- Учешће у планирању и организовању пријемних испита за ОМШ и СМШ
- Планирање предавања за ученике школе

Стручни сарадници- психолози
Александар Хрњак и Невена Миљанић

6.9. ПЛАН РАДА НОТОТЕКАРА/БИБЛИОТЕКАРА

Радно време са странкама нототекар/медијатекар од 9 до 16 часова

Рад на текућим пословима који се обављају током целе године:

Издавање нота и књига ученицима

Издавање нота и књига професорима

Вођење дневне – месечне – годишње статистике издавања нота и књига

Обилазак Сајма књига, књижара и музичких магазина ради набавке нових књига, ЦД-а и нота

Набавка неопходног материјала за рад хора и оркестра Школе сарадњом са библиотеком ФМУ, нототеком Београдске Филхармоније, РТС-а, уметничким ансамблом ВС и другим нототекама

Обрада, инвентарисање и смештај новог материјала

Даљи рад на евиденцији, прегледу и обради нота

Издавање потврде о раздуживању у библиотеци/нототеци у случају престанка својства ученика или запосленог школе

Вођење аутоматизованог библиотечког /нототекарског пословања (инвентарисање и сигнирање, каталогизација, класификација библиотечке/нототеке грађе и други послови),

Коришћење савремених облика и метода рада са ученицима,

Стручно усавршавање - учешће на семинарима, саветовањима и другим скуповима на којима узимају учешће и школски библиотекари/нототекари/медијатекари.

Припрема заинтересованих за реализацију мултидисциплинарних пројеката, изложби, креативних радионица, за организовање културних догађаја,

Сарадња око обезбеђивања књижне и некњижне грађе за школску нототеку, односно медијатеку, коју користе ученици, наставници и стручни сарадници,

Сарадња на припреми и организовању културних активности школе (музичке трибине, сусрети, разговори, акције прикупљања књига и завичајне књижне и друге грађе, изложбе, конкурси, обележавање значајних јубилеја везаних за школу и просвету,

Учешће у припремању прилога и изради школског гласила и интернет презентације школе.

Рад у школским тимовима на изради годишњег и развојног плана школе и школског програма. Рад у стручним тимовима у складу са решењем директора,

Сарадња са стручним већима наставника, психологом и директором школе у вези с набавком и коришћењем књижне и некњижне грађе, те целокупном организацијом рада школске нототеке/библиотеке, односно медијатеке

Сарадњу са другим школама, школским, народним и другим нототекама/библиотекама, односно медијатекама на територији локалне самоуправе, управног округа и Републике Србије по питању размене и међунототекарске позајмице,

Планира се наставак ревизије фонда књига, плоча и ЦД-а.

У сарадњи са смером за дизајн звука планира се дигитализација плоча.

Фонд компакт дискова треба да допунимо јер тренутно стање не задовољава потребе професора и ученика Школе. Књиге константно набављамо па ћемо и ове године искористити попуст на Сајму књига да по повољнијој цени допунимо фонд актуелним насловима, не само из области музике већ и из области културе и уметности.

Библиотекари / Нототекари Школе
Милица Стојановић и Душан Симић

6.10. ИНДИВИДУАЛНИ ОБРАЗОВНИ ПЛАНОВИ СВИХ УЧЕНИКА КОЈИ СЕ ОБРАЗУЈУ ПО ИОП-У

У Школи се настава по правилу изводи по индивидуализованом образовном плану, којим су обухваћене све индивидуалне потребе сваког ученика. За поједине ученике чије образовно-васпитне потребе то захтевају Школа може организовати наставу по Индивидуалном образовном плану, на предлог стручних већа предмета и уз сагласност родитеља ученика, а Индивидуални образовни планови за све ученике који се буду образовали по ИОП-у биће саставни део Школског програма, и Годишњег плана рада.

Програм образовања за децу предшколског узраста у трајању до једне године

Школа је организовала Програм музичког образовања за децу предшколског узраста (припремни разред) у трајању до једне године а због деценијског интересовања и исказаних потреба локалне заједнице за остваривањем овог образовног програма.

6.11. ПЛАН ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

Континуирано праћење рада и постигнућа ученика на часу	Од почетка до завршетка школовања у ОМШ	Наставници, председници стр. већа, директор
Континуирано праћење рада и постигнућа ученика кроз редовне провере знања на смотрама ученика	Континуирано - Нарочито интензивно током другог образовног циклуса	Наставници, председници стр. већа, директор
Континуирано праћење рада и постигнућа ученика кроз ваннаставне активности	Континуирано - Нарочито интензивно током другог образовног циклуса	Наставници, председници стр. већа, директор
Континуирано праћење резултата остварених на такмичењима	Континуирано - Нарочито интензивно током другог образовног циклуса	Наставници, председници стр. већа, директор
Усмеравање ученика на редовно слушање класичне музике и посеђивање концерата	Континуирано - Нарочито интензивно током другог образовног циклуса	Наставник главног предмета
Организовање консултација са наставницима СМШ везано за праћење рада и постигнућа ученика (преслушавања)	Најмање две године пре полагања пријемног испита	Наставници главног предмета директор
Организовање консултација са наставницима СМШ везано за одабир програма за пријемни испит	Најмање годину дана пре полагања пријемног испита	Наставници главног предмета директор
Организовање рада ученика са наставником из СМШ	Најмање пола године пре полагања пријемног испита	Наставници главног предмета директор
Организовање консултација родитеља са директором школе у присуству свих наставника који предају детету на теме: Жеље и планови ученика Могућности ученика (остварени ниво знања и искуства) - према резултатима показаним приликом провера знања - према мишљењу предметних наставника Давање тачних и благовремених информација о свим битним питањима везано за рад средњих музичких школа Упознавање родитеља са будућим обавезама ученика у СМШ и упућивање родитеља да ступи у директан контакт са новом школом Давање информација везано за пријемне испите Разматрање могућности родитеља да набаве квалитетан инструмент неопходан за СМШ	Најмање пола године пре полагања пријемног испита	Директор и сви наставници који предају ученику
Пружање могућности ученику да одржи солистички концерт у школи у оквиру припрема за пријемни испит	Током целог школовања, а нарочито у завршном разреду	Наставници главног предмета директор

7. ПЛАН РАДА ВАННАСТАВНОГ ОСОБЉА

Танасијевић Славица	секретар установе	100
Филип Драгнић	Дипл.економиста за финансијско рачуноводствене послове	100
Синиша Бекић	Домар/мајстор одржавања	100
Спасић Љиљана, замена Катарина Луковић	Референт за правне кадровске и административне послове	100
Николић Наташа	Референт за финансијско рачуноводствене послове	100
Којадиновић Милка	чистачица	100
Станковић Горанка	чистачица	100
Миладиновић Миланка	чистачица	100
Јелена Шобота	чистачица	100 уз сагласност МПС
Мица Антић	чистачица	100
Христина Петровић	чистачица	100 упражњено
Оливера Ристић	чистачица	100 уз сагласност МПС

Радно време секретаријата школе (администрација и рачуноводство) Дечанска бр.6
од 8 до 16 часова

Стручни и административно-технички послови у вези са пријемом у радни однос и престанком радног односа (израда решења, уговора о раду, споразума о преузимању, пријаве, одјаве код надлежних фондова)
Стручни и административно-технички послови за спровођење конкурса
Учешће у припреми седница Школског одбора, присуствовање седницама и давање потребних тумачења
Израда одлука о избору кандидата по конкурс
Израда уговора о раду по спроведеном конкурс и пријава нових радника код надлежних фондова
Израда решења о распоређивању, решења о 40-часовној структури радног времена и другим промена статуса радника
Израда документације у вези са обрачуном и исплатом плата и достављање матичних података Управи за трезор и израде ВЕБ Ценуса
Израда свих врста уговора
Учешће у изради извештаја о раду школе, план рада школе и други послови по налогу
Праћење законских и других прописа и указивање на обавезе које проистичу из њих
Праћење примене Статута, колективног уговора и других општих аката и давање тумачења
Израда нацрта општих аката Школе, праћење и спровођење поступка њиховог доношења, правно стручна помоћ и обрада аката, од нацрта до објављивања коначних текстова
Старање, евидентирање и чување аката Школе и аката примљених од других лица
Вођење и чување евиденције за раднике Школе
Одлагање документације у архиву Школе
Издавање потврда запосленима о радно – правном статусу и издавања потврда ученицима Школе
Издавање јавних исправа, редовним и ванредним ученицима
Попуњавање образаца за потребе статистике
Обрада и отпремање документације ученика за учешће на конкурс за доделу ученичких стипендија
Вођење статистике и вођење података о ученицима, класама, исписнице, уписнице, пријем странака, пријем молби и остали текући административни послови

РАСПОРЕД РАДА ЧИСТАЧИЦА 2025/2026.	
Дечанска бр. 6	
1. ГРУПА	2. ГРУПА
М. Миладиновић, О. Ристић	М. Којадиновић, Г. Станковић
1 СПРАТ	
ПРОСТОРИЈЕ	ПРОСТОРИЈЕ
Учионице: 10, 11, 12, 13, 14, 15	Учионице: 16, 17, 18, 19, 20, 21
Ходник, Степенице - секретар	Степенице - портир
WC, Кухиња	
ПРИЗЕМЉЕ	
ПРОСТОРИЈЕ	ПРОСТОРИЈЕ
Учионице: 1, 2, 3, 4, 5	Учионице: 6, 7, 8
Секретар, Рачуноводство	Директор, Помоћник, Секретаријат, Библиотека
	WC, Ходник
САЛА - ОБЕ СМЕНЕ ЧИСТЕ САЛУ	
Крунска бр. 8	
1. ГРУПА	2. ГРУПА
Х.Петровић, М.Антић	Ј.Шобота
2. СПРАТ	
ПРОСТОРИЈЕ	ПРОСТОРИЈЕ
Учионице: 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13	Учионице: 15, 16, 17, психолог, пом.директора, зборница
Ходник-2.спрат	Ходник-2.спрат
WC, Кухиња	WC, Кухиња
ПРИЗЕМЉЕ	
ПРОСТОРИЈЕ	ПРОСТОРИЈЕ
Учионице: 1, 2, 3, 4	Учионице: 5, 6, Ученички парламент
Ходник-приземље	Ходник-приземље
Степениште, WC	Степениште, WC

8. ПЛАН РАДА РАЧУНОВОДСТВА

Месечни послови

Обрачуни зарада и надокнада запослених
Правовремено достављање података Трезору
Исплате зарада два пута у месецу
Контакти са свим банкама у којима запослени имају своје рачуне
Сарадња са студентским и омладинским задругама када за то постоји потреба
Издавање потврда које се односе на примања запослених
Израда налога благајни и израда благајничких извештаја
Дневно књижење извода, улазних и излазних фактура
Обрачуни и исплате по уговорима о делу
Преглед и контирање књиговодствених докумената
Књижење налога за књижење
Сабирање дневника и картица и прављење месечног бруто стања
Салдирање стања добављача и решавање спорних потраживања
Књижење улазних и излазних фактура са обрачуном и предајом
Пореске пријаве и сарадња са пореским органима.
Припрема и достављање потребне документације за рефондацију средстава градском секретаријату образовања.
Усаглашавање стања са добављачима и повериоцима, израда месечних статистичких извештаја

Годишњи и периодични послови

Израда периодичних обрачуна и завршног рачуна
Сређивање годишњих пописних листа и рад са комисијама за попис основних средстава, материјала и ситног инвентара и благајне
Обрачун амортизације и ревалоризације у пописним листама за свако основно средство
Развођење амортизације и ревалоризације у картице основних средстава са развођењем у индивидуалне картице
Израда завршног рачуна у свим прилозима уз усаглашавање салда са свим пословним партнерима, предаја и преглед
Израда тромесечних финансијских извештаја о пословању и достављање истих Министарству науке просвете и технолошког развоја у прописаном року.
Израда финансијских извештаја о пословању, за Савет родитеља и ,по потреби, Наставничко веће
Израда финансијског извештаја уз годишњи обрачун, израда извештаја о извршењу финансијског плана и израда предлога финансијског плана за наредну годину
Израда и достављање свих извештаја које потражује Министарство просвете и спорта и Секретаријат за образовање града Београда
закључивање пословних књига са потписивањем
достављање извештај општинама о личним примањима радника
израда обрасца М-4, отварање књига за наредну годину.

дипломирани економиста за финансијско
рачуноводствене послове,
Филип Драгнић

9. ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Решењем Скупштине града Београда број 112-431/22-С-18.август 2022.године именовани су нови чланови Школског одбора МШ" Мокрањац", **на мандатни период од 4 године који тече од 18. августа 2022.**

Решењем Скупштине града Београда од 6.3.2025. број 118-167/25-С разрешена је Миња Петровић, и именован је нови члан Светлана Гавриловић решење број 112-168/25-С, из реда локалне самоуправе.

Школски одбор од 6.3 2025. ради у новом саставу.

ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	РОДИТЕЉИ	ЗАПОСЛЕНИ
СЛАВИЦА ГРУЈИЋ	др ИВАНА МЕДИЋ <i>председник</i>	БРАНКО ТАДИЋ
ДИАНА ПОПОВИЋ	НИКОЛА ЖИВКОВИЋ <i>заменик председника</i>	ВЛАДИМИР ВАСИЉЕВИЋ
СВЕТЛАНА ГАВРИЛОВИЋ	ЈЕЛЕНА ЈЕЛЕНКОВИЋ	мр ЈАНКО ЂОКОВИЋ

Представници ученичког парламента у раду Школског одбора у школској 2024/25. години су ученици средње школе: Стефан Калинић, 3. разред и Јана Ковачевски 3. разред. Записнике води секретар школе Славица Танасијевић.

Петнаеста седница одржаће се 15. септембра, наредне четири редовне седнице у школској 2025/2026. години планиране су током месеца октобар – новембар, децембар – јануар, март – април, јун и по потреби седница до 15. јула 2026. године. Седнице ће се одржавати као редовне седнице у просторијама школе.

Школски одбор у оквиру своје надлежности обавља ће следеће послове у складу са законом и Статутом школе

- 1) доноси статут, правила понашања у Школи и друге опште акте и даје сагласност на акт о организацији и систематизацији послова;
- 2) доноси школски програм ,развојни план, годишњи план рада, усваја извештаје о њиховом остваривању, вредновању и самовредновању;
- 3) утврђује предлог финансијског плана за припрему буџета Републике Србије;
- 4) доноси финансијски план Школе, у складу са законом;
- 5) усваја извештај о пословању, годишњи обрачун и извештај о извођењу екскурзија и студијских путовања;
- 6)расписује конкурс за избор директора школе
- 7)даје мишљење и предлаже министру избор директора школе
- 8) закључује са директором установе уговор у складу са чланом 124.закона;
- 9) одлучује о правима, обавезама и одговорностима директора Школе;
- 9а) образује комисију за вођење дисциплинског поступка против директора и доноси одлуку о одговорности директора за тежу повреду радне обавезе или повреду забране из члана 110–113. овог закона
- 10) доноси одлуку о проширењу делатности Школе;
- 11) разматра поштовање општих принципа, остваривање циљева образовања и васпитања и стандарда постигнућа и предузима мере за побољшање услова рада и остваривање образовно-васпитног рада;
- 12) доноси план стручног усавршавања запослених и усваја извештај о његовом остваривању;

- 13) одлучује по жалби на решење директора;
- 14) одлучује о давању у закуп школског простора;
- 15) доноси одлуку о статусној промени, промени назива, седишта Школе, уз сагласност оснивача;
- 16) утврђује висину школарине за ученике ;
- 17) доноси одлуку о верификацији образовног профила ;
- 18) именује чланове Стручног актива за развојно планирање;
- 19) разматра извештај директора о његовом раду и раду школе најмање два пута годишње ;
- 20) формира комисију за избор директора ;
- 21) даје овлашћење ради замењивања одсутног или спреченог директора;
- 22) доноси одлуке о предлозима Савета родитеља, даје одговоре на питања и изјашњава се о ставовима које му упућује тај орган;
- 23) обавља и друге послове у складу са законом, актом о оснивању и Статутом.

Председник и чланови Школског одбора обављају послове из своје надлежности без накнаде.

Број: 112-431/22-С

Скупштина града Београда на седници одржаној 18. августа 2022. године, на основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 6/20 и 129/21) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда“, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС“, број 7/16 – одлука УС и „Службени лист града Београда“, број 60/19), донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ „МОКРАЊАЦ“, БЕОГРАД

I – Именују се за чланове Школског одбора Музичке школе „Мокрањац“, Београд, ул. Дечанска број 6, на време од четири године, и то:

1. ВЛАДИМИР ВАСИЉЕВИЋ,
2. ЈАНКО ЂОКОВИЋ,
3. БРАНКО ТАДИЋ,
4. ЈЕЛЕНА ЈЕЛЕНКОВИЋ,
5. ИВАНА МЕДИЋ,
6. НИКОЛА ЖИВКОВИЋ,
7. СЛАВИЦА ГРУЈИЋ,
8. ДИАНА ПОПОВИЋ,
9. МИЊА ПЕТРОВИЋ.

II – Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

СКУПШТИНА ГРАДА БЕОГРАДА
Број: 112-431/22-С – 18. август 2022. године

Доставити:

- Секретаријату за образовање и децу заштити
- Лицима и Школи из става 1. Решења, преко Секретаријата за образовање и децу заштити
- Сектору за послове скупштине Секретаријата за скупштинско пословање и прописе
- „Службеном листу града Београда“
- Писарници

ПРЕДСЕДНИК
Никола Никодијевић, с.р.



За тачност испрака
подсекретар Секретаријата за
скупштинско пословање и прописе
Младен Младеновић

10. ПЛАН САВЕТА РОДИТЕЉА

Директор школе је са помоћницима одржао дана 03.09.2025. први родитељски састанак ученика првог разреда основне музичке школе, а са разредним старешинама родитељски састанке ученика првог разреда средње музичке школе. Родитељи су се на првом родитељском састанку упознале са, школским календаром, распоредом часова, радом школе, правилником о дисциплини ученика и историјатом школе. Такође, родитељи су упознати са смерницама МПНТР које је дало на почетку године. На родитељским састанцима изабрани су чланови Савета родитеља за школску 2025/2026. годину.

САВЕТ РОДИТЕЉА МШ „Мокрањац“ школска 2025/2026 Датум одржавања родитељских састанака, 03.09.2025.					
	Разред/ одељење/	Укупан број родитеља	Број присутних родитеља који су гласали	Број гласова ЗА члана СР	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ Родитеља који је изабран за члана СР
1	1 омш	167	132	126	Горица Пупавац
2	2 омш	129	107	100	Душица Малинић
3	3 омш	105	100	99	Владимир Петровић
4	4 омш	108	101	98	Милена Бечић
5	5 омш	81	78	70	Јовановић Коса
6	6 омш	68	50	48	Александар Васиљевић
7	1/1 смш са оон	25	24	23	Мирјана Сукур
8	2/1 смш са оон	27	24	22	Александар Тасковић
9	3/1 смш са оон	22	18	17	Александар Тасковић
10	4/1 смш са оон	16	15	13	Алиса Матејић

На конститутивној седници Савета родитеља, одржаној 08.09.2025. године, присуствовало је 7 чланова Савета родитеља, 3 су оправдано одсутна .

За Председника Савета родитеља изабран је једногласно Александар Тасковић, а за потпредседника једногласно је изабран Јовановић Коса.

За Председника општинског Савета родитеља за ОМШ изабран је једногласно Јовановић Коса, а за потпредседника једногласно је изабран Милена Бечић.

За Председника општинског Савета родитеља за СМШ изабран је једногласно Александар Тасковић, а за потпредседника једногласно је изабран Мирјана Сукур.

Савет родитеља у току 2025/2026. школске године обављаће следеће послове:

- 1) предлаже свог представника у све обавезне тимове Школе;
- 2) учествује у предлагању изборних садржаја и у поступку избора уџбеника;
- 3) разматра предлог школског програма, развојног плана, годишњег плана рада;
- 4) разматра извештаје о остваривању програма образовања и васпитања, развојног плана и годишњег плана Школе, спољашњем вредновању, самовредновању и завршном испиту;
- 5) разматра намену коришћења средстава од донација Школе;
- 6) предлаже школском одбору намену коришћења средстава остварених радом ученичке задруге и прикупљених од родитеља, односно другог законског заступника;
- 7) разматра и прати услове за рад Школе, услове за одрастање и учење, безбедност и заштиту деце и ученика;
- 8) даје сагласност на програм и организовање студијског путовања, екскурзија и разматра њихов извештај о остваривању;
- 9) предлаже представника и његовог заменика за општински савет родитеља;
- 10) разматра културну активност школе;
- 11) предлаже представнике родитеља, односно других законских заступника деце, односно ученика у Школски одбор;
- 12) учествује у поступку доношења акта Школе којим се прописују мере, начин и поступак заштите и безбедности деце и ученика за време боравка у Школи и свих активности које организује Школа;
- 13) разматра и друга питања утврђена статутом;

Помоћник директора
Марко Ђорђевић

11. ТИМОВИ ШКОЛЕ

1.1. ПЛАН АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

План је да се током школске 2025/26. године настави са реализацијом наставник циљева и да се о реализованим акцијама редовно обавештавају Школски одбор, Наставничко веће, Ученички парламент и представници Савета родитеља.

ЧЛАНОВЕ АКТИВА именује Школски одбор на 11. седници од школске 2024/25:

1. Милош Трајковић - директор школе -Председник актива
2. Александра Јовановић – помоћник директора , наставник виолине
3. Јасенка Анђелковић Протић – помоћник директора, наставник историје музике
4. Александар Хрњак – психолог школе, наставник психологије
5. Невена Миљанић - психолог школе
6. Марко Ђорђевић – помоћник директора , наставник клавира
7. Владимир Петровић – представник Савета родитеља
8. Светлана Гавриловић– члан Школског одбора из реда локалне самоуправе
9. Стефан Калинић 3/1- члан ученичког парламента

Стручни актив за развојно планирање чине представници наставника, стручних сарадника, јединице локалне самоуправе, ученичког парламента и савета родитеља. Чланове стручног актива за развојно планирање именује Школски одбор, на почетку школске године.

Одлуком о именовању чланова актива, Школски одбор одређује и председника из реда именованих чланова.

За свој рад одговорни су Школском одбору и директору школе.

Седнице сазива и њом руководи председник.

Седнице се одржавају у складу са Планом рада који се сачињава за сваку школску годину , а утврђује се Годишњим планом рада Школе, као и указаним потребама.

О раду Стручног актива за развојно планирање води се записник, а потписују га председник и записничар.

Стручни актив за развојно планирање у оквиру својих надлежности :

- припрема нацрт Развојног плана школе на основу прикупљених података и урађених анализа за наредни петогодишњи период;

- предлаже план и носиоце активности, критеријуме и мерила за вредновање планираних активности;

- доприноси успостављању партнерских односа између Школе и саветника за развој школе код договора о даљој сарадњи што подразумева утврђивање конкретних обавеза и одговорности обе стране;

- анализира снаге и слабости школе, потребе и приоритете развоја школе

- израда предлога пројеката који су у вези са Развојним планом школе,

- израда акционог плана за реализацију приоритета, развојних циљева и задатака школе на почетку сваке школске године;

- прећење реализације развојног плана и подношење извештаја о реализацији са предлогом мера на разматрање Наставничком већу и Школском одбору, једанпут годишње са предлогом мера;

- сарадња са комисијама за израду Годишњег плана рада и активом за развој школског програма ради усклађености годишњег плана и школског програма са развојним планом школе;

- промоција Развојног плана и пројеката школе;

- учествује у самовредновању квалитета рада установе;

Стручни актив за развојно планирање сачињава извештај о свом раду који је саставни део Годишњег извештаја о раду Школе.

11.2. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

ЧЛАНОВЕ АКТИВА именује Наставничко веће:

1. Даница Марковић – наставник солфеђа, помоћник директора -Председник актива
2. Милош Трајковић – директор школе
3. Александра Јовановић – наставник виолине, помоћник директора
4. Александар Хрњак – психолог школе
5. Милица Стојановић – библиотекар (записничар)
6. Седам председника стручних већа (Милица Васиљевић Бисенић – клавир, Нада Иванежа – гудачи, Владимир Гурбај –дувачи и гитара, Јасенка Анђелковић Протић ТО и Дизајн звука, Марија Воркапић ООН, Валентина Ташкова – Соло певање и Бранко Тадић-српско трад. певање и свирање)

Стручни актив за развој школског програма чине представници наставника и стручних сарадника које именује Наставничко веће .

Одлуком о именовању чланова актива, Наставничко веће одређује и председника из реда именованих чланова. За свој рад одговорни су наставничком већу и директору школе. Стручни актив за развој школског програма ради у седницама. Седнице сазива и њом руководи председник. О састанцима се води записник ,а потписују га председник и записничар.

Седнице се одржавају у складу са Планом рада који се сачињава за сваку школску годину , а утврђује се Годишњим планом рада Школе, као и указаним потребама.

Стручни актив за развојно планирање заузима ставове о одређеним темама доношењем закључака.

У оквиру својих надлежности обавља следеће послове :

- обезбеђује самосталност и флексибилност наставника у приступу наставном процесу и доношењу професионалних одлука у складу са Законом и посебним законима,
- израђује предлог Школског програма,
- процењује и вреднује постигнуте резултате у односу на дефинисане и задатке и опште и посебне стандарде знања,
- учествује у унапређењу школског програма руководећи се резултатима процеса евалуације и властите процене своје образовне праксе,
- Утврђује посебне програме, садржаје и активности-пројекте који су у вези са школским програмом и сл.
- Прати потребе и могућности локалне заједнице као и конкретне услове рада школе ,
- Обавља и друге послове по налогу директора и наставничког већа.

Стручни актив за развој школског програма сачињава извештај о свом раду који је саставни део Годишњег извештаја о раду Школе.

11.3. ПЛАН ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Тим за инклузију чине:

1. Александар Хрњак, психолог школе – координатор тима
2. Невена Миљанић, психолог школе
3. Милица Стојановић, нототекар
4. Јасенка Анђелковић Протић, пом.дир.
5. Марија Воркапић, председник већа за ООН
6. Родитељ ученика који се образује по ИОП-у, уколико постоје ученици који се образују по ИОП-у

Ми у школи имамо тим који се прилагођава различитостима деце како се обезбедило остваривање права детета на лично достојанство и образовање и квалитетан друштвени живот. Закон о Основама образовања и васпитања још од 29.09.2009. године увео је једнако право на образовање и доступност образовања и васпитања без дискриминације и издвајања деце, ученика и одраслих из маргинализованих и осетљивих друштвених група. Закон регулише право детета на додатну образовну подршку на свим нивоима образовања. Овакав вид подршке предвиђен је за децу са сметњама у развоју, децу из маргинализованих и осетљивих социјалних група. Тим школе се руководи овим идејама о укључивању ученика у образовни процес уз одговарајућу педагошко-психолошку и социјалну подршку.

Задаци Тима за инклузивно образовање су да:

- Осигурају и унапређују квалитет васпитно-образовног рада у школи,
- Идентификују децу из осетљивих, социјално-маргинализованих група,
- Учествују у раду педагошког колегијума и упознају га са програмом активности,
- Пружају психолошку подршку ученицима,
- Обезбеђују подстицајну атмосферу,
- Осмишљавају партиципацију родитеља,
- Сарађују са другим стручним тимовима у оквиру школе, као релевантним установама ван школе,
- Подстичу развој све деце уз девизу „ школа по мери детета „
- Праћење напредовања ученика(уколико постоји потреба по ИОП-у 1,2 и 3).

Председник тима за инклузивно образовање
Александар Хрњак, психолог

11.4. ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

ЧЛАНОВИ ТИМА:

1. Александар Хрњак – психолог школе (координатор тима)
2. Невена Миљанић – психолог школе
3. Милош Трајковић – директор школе
4. Марко Ђорђевић – помоћник директора
5. Славица Танасијевић – секретар школе
6. Марија Воркапић – наставник српског језика и књижевности и грађанског васпитања
7. Даница Марковић – помоћник директора (наставник солфеђа)
8. Владимир Петровић - Представник савета родитеља

Планирано је да се током школске 2025/26. ради на остваривању задатака који су дефинисани акционим планом и Програмом за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања у васпитно-образовним установама.

У том смислу планирано је да се настави са превентивним активностима усмереним на превенцију насиља и неговања богатства различитости и културе понашања и то кроз:

- Обрађивање тема које се односе на безбедност и заштиту од насиља
- Обрађивање тема које се односе на развијање и неговање богатства различитости и културе понашања
- Обележавање дана толеранције

- Постављање паноа посвећених спречавању насиља
- Концерти посвећене толеранцији и ненасиљу и друге превентивне акције
- Стално праћење, процену и унапређење предузетих мера

Уколико буде било потребно Тим ће предузети интервентне активности и мере заштите, уз обавезно извештавање о свакој врсти насиља, редовно вођење документације и предузетих мера.

Обл.	Активност и начин реализације	Време реализације	Носиоци реализације
Услови рада школе	Поштовање Кућног реда школе Дежурство наставника и ученика у школи Физичко обезбеђење објекта – видео надзором Обавеза пријављивања лица која нису радници школе Дежурним ученицима и наставницима Развијање и неговање богатства различитости културе Понашање у оквиру васпитно – образовних активности	током школске године	сви запослени, тим, НВ
Рад са наставницима	Упознавање са Програмом заштите деце/ученика од насиља	септембар	тим
	Упознавање са функционисањем система социјалне заштите деце/ученика	септембар	тим
	Примена Кодекса понашања	током године	ОС, сви запослени
	Развијање комуникацијским вештина – семинари, стручна литература (Праћење) Рад на развијању кооперативне климе у одељењу – ЧОС, радионице, посете, излети, дружења Сензибилизација наставника за препознавање насиља, запостављања, занемаривања Повећање компетенција наставника за решавање проблема ученика Развијање вештина ефикасност реаговања у ситуацији насиља (семинари, консултације, праћење литературе)	током године	сви запослени, предавачи, психолог
Рад са ученицима	Упознавање ученика са Програмом заштите деце/ученика од насиља Активно учешће ученика приликом дефинисања правила понашања у школи и последица за њихово кршење	септембар	ОС, УП
	Организовање радионица за вежбање ненасилне комуникације; Упознавање ученика	током године	ОС, ПП служба, тим

	са конструктивним начином решавања конфликта		
	Развијање вештина ефикасног реаговања у ситуацији насиља. Оспособљавање деце за пружање помоћи вршњаку – жртви насиља (радионица на ЧОС-у, разговори)	током године	ОС, ПП служба, тим
Сарадња са родитељима	Упознавање родитеља са Програмом заштите деце/ученика од насиља кроз родитељске састанке и Савет родитеља Активно учешће родитеља у дефинисању Програма	септембар	тим
	Организовање разговора, предавања/трибина о безбедности и заштити од насиља	током године	тим, директор
	Сензибилизација родитеља за проблеме детета (предавање, разговори)	током године	ОС, ПП служба, тим
	Упознавање са мрежом социјалне заштите деце	септембар, током године	тим

На основу Правилника о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање („Службени гласник РС, бр.11/2024) у оквиру постојећег Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања формира се подтим за кризне интервенције

11.4.1 ПЛАН РАДА ТИМА ЗА КРИЗНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ МШ „МОКРАЊАЦ“

Криза се дефинише као психичка пометња која се догађа под утицајем снажног и најчешће изненадног животног догађаја или као неочекивани догађај који актуелно или потенцијално прекида или нарушава нормално функционисање значајних сегмената у раду школе. Кризни догађај карактерише број жртава (повређених или настрадалих), материјална штета, психолошке реакције појединца или заједнице у целини као и солидарност у сврху отклањања последица.

Кризни догађаји су:

- природна смрт ученика
- покушај убуства или убиство ученика (у школи или ван ње),
- природна смрт, самоубиство или убиство запосленог у установи
- саобраћајна несрећа у којој је повређен или настрадао ученик или запослени у установи
- нестанак ученика
- масовно тровање у простору установе
- дојава о подметнутој експлозивној направи у установи или терористичком нападу
- талачка криза
- насиље већих размера (масовне туче, вишеструка убиства, терористички напади),
- природне катастрофе (поплаве, земљотреси, пожари..)
- техничко-технолошке опасности (експлозија, изливање, испаравање отровних материја..)
- епидемија која је обухватила општину на којој се налази установа
- или ... било који догађај који озбиљно, за краће или дуже време поремети уобичајени ток живота у школи.

Активности тима за кризне догађаје биће осмишљаване и реализоване у складу са потребама а основни циљ је умањивање последица кризног догађаја, спречавање ширења

непроверених и узнемирујућих информација, олакшавање враћања равнотеже у погођенима кризом, превазилажење постојећих и превенција потенцијалних кризних ситуација.

Чланови Тима за кризне догађаје биће задужени за координацију активности, пружање подршке и информисање а то су уједно и чланови тима за заштиту ученика од насиља:

- Милош Трајковић - директор школе и руководиоца Тима (*координација и контакт са медијима*)
- Славица Танасијевић – секретар школе (*координација и информисање*)
- Александар Хрњак - координатор Тима за заштиту, стручни сарадник (*координација, евалуација и пружање подршке*)
- Невена Миљанић - стручни сарадник психолог (*пружање психосоцијалне подршке*)
- Марко Ђорђевић – пом.директора, наставник клавира (*координација и информисање*)
- Даница Марковић - пом.директора, наставник солфеђа (*координација и информисање*) - -
- Марија Воркапић - наставник српског језика и књижевности (*координација и информисање*)
- Владимир Петровић - представник родитеља (*координација*)

План рада Тима

Активност	Носилац реализације	Време реализације	Верификација
Интервентне активности за време и након кризног догађаја			
➤ Медицинско збрињавање повређених, заштита имовине...	→ директор, → чланови Тима, → одговарајуће надлежне службе и органи	По потреби	
➤ Израдити оперативни план акције за конкретну врсту кризног догађаја са носиоцима (дефинисаним задужењима, улогама за чланове) и време реализације активности непосредно након кризног догађаја	→ директор, → чланови Тима, → одговарајуће надлежне службе и органи	По потреби	План активности
☞ Прикупити основне податке (у зависности од самог кризног догађаја) о томе: - шта се догодило, - када се догодило, - где се догодило, - ко је директно, а ко индиректно укључен у догађај, - у каквом су стању, како реагују, где се налазе особе које су директно или индиректно укључене у догађај, - шта је већ учињено ради ублажавања последица догађаја,	→ директор, → чланови Тима	По потреби	Записник
➤ Израдити саопштење за све запослене, ученике и родитеље у вези са конкретним кризним догађајем (са провереним информацијама, као и активностима које	→ чланови Тима	По потреби	Књига обавештења, вибер групе родитеља

ће се предузети у наредном периоду за ублажавање последица			
➤ Израдити саопштење за медије у вези са конкретним кризним догађајем и план активности, носиоце и временску динамику које ће се предузети у наредном периоду (2-3 недеље)	→ секретар → директор	По потреби	Саопштење у медијима
☞ Реализовати активности подршке кроз: - разговоре са ученицима, родитељима (индивидуално, посебно са ученицима који су директни учесници или блиско повезани са њима, у мањим групама, са целим одељењем) у вези са кризним догађајем, како наставити даље, како помоћи један другом, шта смо из свега научили..., радионице на теме изражавање тешких и болних осећања, суочавање са кризним догађајем, рад на порасту самопоуздања, - разговоре са запосленима (индивидуално, мање групе, колектив) у савлађивању личних, емоционалних проблема, као и договора враћању уобичајеним образовно-васпитним активностима, - активности које ће окупити ученике, родитеље, запослене: нпр. организовати дружења међу ученицима/родитељима истих/различитих разреда кроз: спортска такмичења, излазак ван школе, уређење школског простора, учионица, школско дворишта..., - давање могућности ученицима, родитељима и запосленима који то желе да учествују и сами као помоћ и подршка, - учествовање у ритуалним активностима опраштања: комеморација, сахрана, формирање кутка сећања (туговања) на преминулог – цртежи, писма, фотографије...	→ чланови задужени за подршку → одељењске старешине, → наставници, → ученици, → родитељи	По потреби	Годишњи извештај о раду Тима Часови ЧОС-а Евиденција сарадње са родитељима
➤ Поднети извештај стручним телима - педагошком колгијуму, наставничком већу, и органу управљања – школском одбору, школској управи Ваљево (према потреби, односно ако и када се кризни догађај деси)	→ директор, → стручни сарадник - психолог	По потреби	Извештај о реализованим активностима
➤ Континуирано обавештавати ученике, родитеље, запослене, медије о предузетим активностима и планом за даље	→ директор, секретар	По потреби	Саопштења

11.5. ПЛАН ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

ЧЛАНОВИ ТИМА:

1. Невена Миљанић – психолог школе (Координатор тима)
2. Александар Хрњак – психолог школе
3. Милош Трајковић – директор школе
4. Александра Јовановић – помоћник директора (наставник виоле)
5. Марко Ђорђевић – помоћник директора
6. Ленка Павловић 1/1 - Представник ученичког парламента
7. Владимир Петровић – представник Савета родитеља
8. Милица Стојановић – библиотекар (записничар)

Закључно са школском 2018/2019. годином, завршено је самовредновање свих седам кључних области. Од почетка тог процеса, па све до сада покренуте су и реализоване многе важне акције.

У школској 2025-26. план Тима за самовредновање је да се у току првог полугодишта поново вреднују кључне области:

1. ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ
2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Након анкетирања урадиће се анализа и интерпретација резултата самовредновања и по потреби направити Акциони план, који ће бити укључен у Развојни план школе.

11.6. ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА ШКОЛЕ

ЧЛАНОВИ ТИМА:

1. Милош Трајковић – директор школе
2. Марко Ђорђевић – помоћник директора
3. Даница Марковић – помоћник директора
4. Александар Хрњак – психолог школе
5. Невена Миљанић – психолог школе
5. Јасенка Анђелковић Протић – помоћник директора
6. Милица Стојановић – библиотекар/нототекар

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе се стара о обезбеђивању и унапређивању квалитета образовно-васпитног рада установе; прати остваривање школског програма; стара се о остваривању циљева и стандарда постигнућа; развоја компетенција; вреднује резултате рада наставника, васпитача и стручног сарадника; прати и утврђује резултате рада ученика и одраслих.

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе треба да чине представници запослених, родитеља, односно других законских заступника, ученичког парламента, јединице локалне самоуправе, односно стручњака за поједина питања.

Улога Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе у функционисању интерног система је посебно значајна у:

- развоју методологије самовредновања у односу на стандарде квалитета рада установа
- коришћењу аналитичко-истраживачких података за даљи развој установе

- давању стручних мишљења у поступцима за стицање звања наставника, васпитача и стручног сарадника
 - праћењу развоја компетенција наставника, васпитача и стручних сарадника у односу на захтеве квалитетног васпитно-образовног рада, резултате самовредновања и спољашњег вредновања
 - праћењу напредовања ученика у односу на очекиване резултате
- Наведена подручја деловања треба имати у виду приликом годишњег планирања рада овог тима, уз уважавање контекста у коме установа ради и специфичних потреба деце/ученика и запослених.

Коначно, надлежност, начин рада и одговорност Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе потребно је уредити статутом установе.

11.7. ТИМ ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА

1. Александар Хрњак – психолог школе
2. Даница Марковић – помоћник директора
3. Милица Ђорђевић – наставник традиционалног певања
4. Александра Јовановић – помоћник директора
5. Невена Миљанић – психолог школе

Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва чине наставници и стручни сарадници. Тим обавља следеће послове:

- учествује у изради аката који се односе на развој међупредметних компетенција и предузетништва;- израђује пројекте који су у вези са међупредметним компетенцијама и предузетништвом; прати примену одредаба прописа, Статута и других општих аката чија је примена важна за развој међупредметних компетенција и предузетништва; учествује у обезбеђивању услова за развој међупредметних компетенција и предузетништва; сарађује с органима Школе и другим субјектима у Школи и ван Школе на испуњавању задатака из своје надлежности.

11.8. ВРШЊАЧКИ ТИМ ЗА МЕДИЈАЦИЈУ

ЧЛАНОВИ ТИМА СУ ПРЕДСТАВНИЦИ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

1. Марко Ковачевски (I)
2. Ђорђе Вукобратовић (II)
3. Искра Малинић (II)
4. Николина Капетановић (I)
5. Ангелина Сандић (II)

Медијација је поступак у коме трећа, неутрална страна помаже особама у сукобу да реше неки проблем на обострано прихватљив и задовољавајући начин.

Циљ медијације је да се у сукобу приђе на конструктиван начин, да се стране у сукобу чују и разумеју, разреше сукоб и да дођу до заједничког решења око кога постоји сагласност страна у сукобу и на обострано задовољство.

План је упознати ученике са ненасилним комуникацијама т предностима ненасилног приступа у међуљудским односима. Вршњачка медијација је процес прилагођен доби-узрасту вршњака, не постоји притисак ауторитета одраслих, због тога лакше преопознају проблеме, осећања и потребе својих вршњака.

План је да едукацијом о ненасилном решавању сукоба и медијацији оснажимо децу и наставнике на коришћење дијалога утемељеног на поштовању различитости уместо вербалног и физичког насиља.

Координатор тима за вршњачку медијацију је психолог Александар Хрњак.

11.9. ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ

Увидом и прегледом остварених бодова професора, за стручно усавршавање ове године предлаже се неколико семинара, који ће испунити све компетенције и бодове предвиђене Правилником о сталном стручном усавршавању наставника и стручних сарадника.

Планирани семинари:

1. https://zuov-katalog.rs/index.php?katalogski_broj=944&action=page%2Fcatalog%2Fview
КОРЕЛАЦИЈА НАСТАВЕ СОЛФЕЋА СА ИНСТРУМЕНТАЛНОМ НАСТАВОМ

Каталогски број програма: 944 дана: 1 бодова: 8 К1 П6

2. <https://zuov-katalog.rs/index.php?action=page/catalog/view&id=811>

НТЦ и рана музичка стимулација

Каталогски број програма: 258 дана: 2 бодова: 16 К2П2

3. <https://zuov-katalog.rs/index.php?action=page/catalog/view&id=2>

Анализа значења у музици

програм се изводи путем Интернета

Каталогски број програма: 1011 бодова: 16 К2П2

4. <https://zuov-katalog.rs/index.php?action=page/catalog/view&id=1017>

Дигитална музичка писменост (програм се пријављује као део међународног пројекта ЕРАСМУС КА2 позив, под називом ДЕМУСИС)

Каталогски број програма: 1016 бодова: 8 дана :1 К1П1

5. <https://zuov-katalog.rs/index.php?action=page/catalog/view&id=1105>

Импровизација у настави музичких предмета (обука је део међународног пројекта ЕРАСМУС КА2 ДЕМУСИС)

Каталогски број програма: 1024 бодова: 8 дана :1 К2П2

6. <https://zuov-katalog.rs/index.php?action=page/catalog/view&id=1289>

Примена референци из популарне културе у настави музичке културе/историје музике

Каталогски број програма: 1052 бодова: 16 К2П2

програм се изводи путем Интернета

7. https://zuov-katalog.rs/index.php?katalogski_broj=1065&action=page%2Fcatalog%2Fview

“Предузетништво у музици и музичком образовању” Програм ће се реализовати у оквиру пројекта Erasmus + КА2, "ДЕМУСИС"

Каталогски број програма: 1065 бодова: 8 дана :1 К2П4

Координатор тима
Невена Миљанић, стручни сарадник – психолог

11.10. ПЛАН ТИМА ЗА ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ НА ДРУШТВЕНИМ МРЕЖАМА

(Електронско информисање о учешћу ученика-професора на такмичењима и концертима, Маркетинг, Фејсбук...)

Током школске 2025/2026. године Тим за културне активности школе треба да настави са континуираним радом на угледу и промоцији школе, уз сарадњу са свим релевантним установама и појединцима из локалне средине, као и да појачано евидентира сва дешавања у школи, уз праћење годишњег плана.

Задачи Тима су да за све активности ученика, професора као и саме институције, које се остварују у школи и ван ње, направи план промоције и омогући транспарентност у њиховом раду. Паралелно са културним активностима, Тим је у обавези и да уско сарађује са осталим тимовима у школи како би био информисан са свим дешавањима и плановима, како би се омогућила координисаност свих појединаца, тимова и органа унутар школе и ван ње.

У складу са постављеним општим циљем, формиран је Тим за културне активности школе у саставу:

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ:

1. Милица Ђорђевић – наставник традиционалног певања (руководилац тима)
2. Александра Јовановић – наставник виоле
3. Снежана Перуничкић – наставник клавира
4. Ана Маринковић Мујежиновић – наставник гитаре
5. Валентина Ташкова – наставник соло певања
6. Андреа Протић – наставник солфеђа
7. Моника Лашанац – наставник флауте

Е-пошта: tzkamokranjac@gmail.com

План Тима за промоцију школе на друштвеним мрежама:

	АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ И САРАДНИЦИ	ПРАЋЕЊЕ
септембар			
	-Одабир чланова Тима за културну делатност. - Израда оперативног плана Тима за шк.2025/26 и имплементација у Годишњи план рада школе	-Директор школе, актив за развојно планирање. -Чланови одабраног Тима за Културну делатност	-Годишњи план школе
октобар			
	- израда акционог плана рада Стручног тима за културне активности маркетинг и веб-	-Тим за Културну делатност - чланови свих Стручних тимова школе;	-Записници Тима за промоцију

	сајт школе; - презентација школских активности - Праћење јавних наступа свих ученика и професора у школи и ван ње - ажурирање школског сајта и фб странице	- директор - педагог; - Ученички парламент;	-Садржај сајта школе и фејсбук странице
новембар			
	-Утврђивање процедуре и потребе информисања локалних медија о дешавањима у школи - Праћење јавних наступа свих ученика у школи и ван ње - ажурирање школског сајта и фб странице	-Тим за Културну делатност	-Записници Тима за промоцију -Садржај сајта школе и фејсбук странице
децембар			
	- праћење активности поводом завршетка полугођа, одељењских прослава и дружења деце са Деда Мразом; - прослава Нове године; - ажурирање школског сајта и фб странице -Концерт „Дела домаћих аутора“ под покровитељством СОКОЈА, Сала МОКРАЊАЦ -Сусрети секција соло певача Београда – Сала МОКРАЊАЦ -Традиционални Концерт професора школе, Сала МОКРАЊАЦ	-Тим за Културну делатност - чланови свих Стручних тимова школе;	-Записници Тима за промоцију -Садржај сајта школе и фејсбук странице
јануар			
	- праћење прославе Дана Светог Саве; - помоћ одељењским старешинама у информисању родитеља о активностима школе и постигнућима ученика - Праћење јавних наступа свих ученика и професора у школи и ван ње -информисања локалних медија о дешавањима у школи	-Тим за Културну делатност - чланови свих Стручних тимова школе; - организатори прославе Светог Саве - директор - педагог; - Ученички парламент;	-Записници Тима за промоцију -Садржај сајта школе и фејсбук странице

	- ажурирање школског сајта и фб странице		
фебруар			
	- Праћење јавних наступа свих ученика и професора у школи и ван ње -Сарадња са основним и средњим школама у окружењу, са локалном самоуправом и другим релевантним организацијама у локалној средини - ажурирање школског сајта и фб странице	-Тим за Културну делатност - чланови свих Стручних тимова школе;	-Записници Тима за промоцију -Садржај сајта школе и фејсбук странице
март			
	-информисања локалних медија поводом прославе дана школе -Промоција школе ради уписа нове генерације ученика у основну и средњу школу - Праћење јавних наступа свих ученика и професора у школи и ван ње - ажурирање школског сајта и фб странице	-Тим за Културну делатност - чланови свих Стручних тимова школе; - организатори прославе Дана школе - директор - педагог; - Ученички парламент;	-Записници Тима за промоцију -Садржај сајта школе и фејсбук странице
април			
	-информисање медија о предстојећим пријемним испитима за упис у основну и средњу школу - Праћење јавних наступа свих ученика и професора у школи и ван ње -праћење наступа ученика на Републичком такмичењу - ажурирање школског сајта и фб странице	-Тим за Културну делатност - чланови свих Стручних тимова школе;	-Записници Тима за промоцију -Садржај сајта школе и фејсбук странице
мај			
	- Праћење јавних наступа свих ученика и професора у школи и ван ње -информисање медија о предстојећим пријемним испитима за упис у основну и средњу школу -промоција одржавања матурских испита ученика СМШ - ажурирање школског сајта и фб странице	-Тим за Културну делатност	-Записници Тима за промоцију -Садржај сајта школе и фејсбук странице

јун			
	- Праћење јавних наступа свих ученика и професора у школи и ван ње - ажурирање школског сајта и фб странице	-Тим за Културну делатност	-Записници Тима за промоцију -Садржај сајта школе и фејсбук странице
август			
	Евалуација промотивних активности школе у шк.2025/26 год. и израда извештаја Тима за културне активности	-Тим за Културну делатност	Извештај о раду школе за школску 2025/26. год.

Координатор тима
Милица Ђорђевић, проф.

11.11. ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛАН РАЗВОЈ

КАРИЈЕРНО ВОЂЕЊЕ И САВЕТОВАЊЕ УЧЕНИКА

ЧЛАНОВИ ТИМА

1. Александар Хрњак – психолог школе (Координатор тима)
2. Невена Миљанић – психолог школе
3. Одељенске старешине 3. и 4. разреда

Васпитно – образовни циљ каријерног вођења и саветовања је формирање зреле и одговорне личности, способне да доноси добро промишљене и одговорне одлуке о властитој будућности и спроводи их у дело. Принципи каријерног вођења и саветовања дефинисани су Стратегији каријерног вођења и саветовања у Републици Србији : једнаке могућности за све, доступност, слобода избора професије и занимања сваком појединцу, поверење и тајност, објективност, видљивост и флексибилност, одговорност, иновативност, стално обезбеђен адекватан приступ информацијама, активно повезивање и укључивање социјалних партнера. Програм каријерног вођења и саветовања ученика обухвата информисање, саветовање, вођење и одлуке о професији код ученика. Циљ је да помогне младим људима/ученицима да разумеју и интерпретирају информације о свету рада и будућој каријери, да могу да разјасне недоумице које имају у погледу професија и послова, да разумеју своје способности и дефинишу своје ставове у погледу понуђених или жељених избора. Каријерно вођење и саветовање треба да пружи подршку младима/ученицима да боље разумеју себе и своје потребе, да превазиђу могуће баријере у погледу учења и напредовања у будућим професијама. Програм каријерног вођења и саветовања ученика омогућава формирање зреле и одговорне личности, способне да доноси добро промишљене и одговорне одлуке о властитој професионалној будућности и да их спроводи у дело. Саветодавни рад Тима обавља се током школовања, и Тим/школа, по потреби, сарађује са надлежним установама које се баве каријерним вођењем и саветовањем.

Тим за каријерно вођење и саветовање, а самим тим и школа помажу ученицима и родитељима у истраживању могућности за даље учење и запошљавање, односно идентификовање, избор и коришћење бројних информација о професијама, каријери, даљем учењу и образовању и објективно разликовање и формирање сопственог става о томе. У том циљу Тим/школа прати развој ученика и информише их о занимањима, образовним профилима, условима студирања и потребама на тржишту рада.

Каријерно вођење и саветовање ученика односи се на :

Лични развој појединца : разумевање сопственог развоја, постигнућа и способности у односу на потенцијалне образовне и професионалне изборе и могућности ; успостављање и анализирање личних циљева и планова у области каријере и разумевање образовних и професионалних избора и доношење одлука у складу са тим. Истраживања могућности за учење и запошљавање : идентификовање, избор и

коришћење бројних информација о професији, каријери, даљем учењу и образовању и објективно разликовање и формирање сопственог става о томе.

Планирање и управљање властитом каријером : оспособљавање за коришћење адекватних техника за доношење одлука о даљем учењу и професионалној каријери; разумевање и оспособљавање за процедуре пријављивања, конкурисања како за свет рада тако и за даље образовање; разумевање захтева послодаваца у погледу знања, вештина и способности запослених.

Стручни сарадник – психолог
Александар Хрњак

12. ПЛАН РАДА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Представници ученичког парламента за школску 2025/2026. су:

1. ученик – председник ученичког парламента : Стефан Калинић 3/1. разред
2. ученик – заменик председника парламента: Јана Ковачевски 3/1. разред
3. ученик – члан задужен за културне делатности школе: Дарија Вучетић, 3/1. разред
4. ученик – члан задужен за екологију: Ксенија Стојковић, 4/1. разред
5. ученик – благајник: Миња Прековић, 4/1. разред
6. ученик – члан тима за самовредновање рада школа и актива за развојно планирање : Ленка Павловић 1/1. разред,
7. ученик – члан задужена за школска питања – Вук Весић 4/1. разред
8. ученик – члан тима за медијацију: Искра Малинић, 2/1
9. ученик – члан тима за медијацију: Ђорђе Вукобратовић, 2/1
10. ученик – члан тима за медијацију: Николина Капетановић 1/1
11. ученик – члан тима за медијацију: Марко Ковачевски 1/1
12. ученик – члан тима за медијацију: Ангелина Сандић 2/1

- Прва акција ученичког парламента биће сазивање оснивачке скупштине којој ће присуствовати сви унутар разреда, изабрани представници парламента.
- Планирамо да током целе године више сарађујемо са управом школе на побољшању услова рада школе и побољшању наставе.
- Планирамо да учинимо све што је у нашој моћи како би се у школи остварила боља дисциплина и поштовање правила понашања у школи.
- Планирамо много боље начине информисања ученика о томе да постојимо и нешто радимо!
- Планирамо и различите начине мотивисања ученика да нам се прикључе.
- Планирамо да помогнемо управи школе приликом организацији концерата, а да неке организујемо и сами.
- Планирамо хуманитарне акције за помоћ угроженима и болеснима у нашем граду и шире.
- Планирамо да помогнемо психологу при организацији трибина и прављењу здравствених паноа.
- Планирамо да организујемо неку еколошку акцију.
- Планирамо новогодишњи маскенбал а можда и неку журку у оквиру школе.
- Планира се да парламент организује одлазак мањих вокалних и инструменталних састава у различите институције (Дечија болница у Тиршовој, Свратиште за децу са улице,...).
- Планирамо да направимо радионицу у оквиру које ће се правити панои о композиторима. Такође у оквиру тих радионица правиће се панои о насиљу, адолесценцији, социјалним и породичним проблемима у циљу информисања

13. ЛИЦА ЗАДУЖЕНА ЗА КОНТРОЛУ И СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА ЗАБРАНЕ ПУШЕЊА У ПРОСТОРИЈАМА ШКОЛЕ

На основу члана 12., 13. и 14. Закона о заштити становништва од изложености дуванском диму ("Службени гласник РС" бр.30/2010) директор МШ "Мокрањац" је донео

РЕШЕЊЕ

1) За контролу и спровођење мера забране пушења у радном простору Школе и школском дворишту, за школску 2025/2026. годину именују се следећи запослени школе :

У згради Дечанска 6 :

МИЛОШ ТРАЈКОВИЋ-директор школе

МИЛИЦА СТОЈАНОВИЋ -нототекар

МАРКО ЂОРЂЕВИЋ-помоћник директора

У згради Крунска 8:

ДЕЈАН ТРАВИЦА- наставник виолончела

ЂОРЂЕ САВЧИЋ -наставник клавира

МИЦА АНТИЋ- чистачица

Запослени су задужени за контролу забране пушења у својим сменама, у складу са распоредом часова.

Образложење

У складу са чланом 12. Закона одговорно лице дужно је да контролише забрану пушења у простору у коме је забрањено пушење у складу са овим законом и одговорно је за спровођење мера забране пушења прописаних овим законом. Одговорно лице може писмено да задужи једно или више запослених лица да у његово име и за његов рачун контролишу забрану пушења. У случају из става 2. овог члана, ако се у простору у коме је пушење забрањено делатност обавља организовањем сменског рада, одговорно лице дужно је да писмено задужи једно или више запослених лица да контролишу забрану пушења у свакој смени. У складу са чланом 13. одговорно лице дужно је да на једном или више видних места у простору у коме је забрањено пушење истакне своје име, односно име лица које је задужио да у његово име контролише забрану пушења из члана 12. ст. 2-4. овог закона, с подацима о месту где се то лице налази и телефонским бројем на који се може пријавити пушење у том простору.

У складу са чланом 14. лице које је задужено за контролу забране пушења дужно је:

- 1) да надгледа и контролише забрану пушења, у складу са овим законом;
- 2) да усмено наложи прекршиоцу забране пушења да престане с пушењем у простору за који је то лице задужено, као и да предузме мере да се из тог простора удаљи лице које и после усменог налога не престане са пушењем;
- 3) да против лица запосленог код тог послодавца које је прекршило забрану пушења покрене, односно предложи покретање поступка за утврђивање повреде радне дисциплине у складу са законом или актом послодавца.

Изузетно од става 1. тачка 2) овог члана, лице задужено за контролу забране пушења није дужно да предузме мере да се из простора у коме је пушење забрањено удаљи лице које и после усменог налога не престане с пушењем ако би се удаљавањем из тог простора ускратило остваривање законом утврђених права тог лица, као ни лице запослено код тог послодавца.

Лице задужено за контролу забране пушења дужно је да у случају из става 1. тач. 2) и 3) овог члана одмах сачини извештај о повреди забране пушења у складу са овим законом и да га без одлагања достави одговорном лицу.

Извештај из става 3. овог члана чува се најмање 12 месеци од дана када је сачињен и на захтев послодавца, односно надлежног инспектора, односно надлежног државног органа мора се дати на увид. Образац извештаја из става 3. овог члана прописује министар.

Одговорно лице одговорно је ако се у простору у коме је пушење забрањено затекне лице које пуши.

14. РОДНА РАВНОПРАВНОСТ

Родна равноправност значи елиминацију дискриминације и унапређивање једнакости између мушкараца и жена. Промовисање родне равноправности данас је један од важних задатака демократизације друштва. Због тога родна равноправност представља предуслов за остваривање демократије и поштовање људских права. Увођење родне равноправности у све токове политике један је од циљева кључних докумената које је усвојила Република Србија. Такав циљ је могуће постићи само ако се тема родне равноправности укључи у образовање и то на свим нивоима образовног ситета. Образовање је снажан инструмент за демократизацију друштва и самим тим и промену традиционалних родних односа. Родна равноправност подразумева једнако третирање жена и мушкараца и одсуство сваке дискриминације. То питање се не тиче само жена већ целокупног друштва. Одатле проистиче да је држава дужна да на свим пољима спроводи политику која ће обезбедити да су жене и мушкарци једнаки у свим сферама јавног и приватног живота. У свим инструментима за увођење родне равноправности се наводи да је образовање једно од најважнијих поља деловања и прихвата се обавеза да се родна перспектива укључи у обуку наставника/ца као и да се планови, програми и садржаји образовања прилагоде том циљу. У демократизованом друштву, школе би требало да буду места на којима се неће репродуковати модели који доводе до дискриминације, већ ће развијати могућности трансформације таквих модела у равноправност и сарадњу.

Лице за контролу, праћење и промоцију родне равноправности у школи је Даница Кремзер, наставник виолончела.

Школа је дужна да:

- 1) укључи садржаје родне равноправности приликом доношења планова и програма наставе и учења, приликом утврђивања стандарда уџбеника, наставних метода и норматива школског простора и опреме и да у наставне програме и материјале искључи родно стереотипне, сексистичке садржаје, укључи садржаје везане за родну равноправност у циљу превазилажења родних стереотипа и предрасуда, неговања узајамног поштовања, ненасилног разрешења сукоба у међуљудским односима, спречавања и сузбијања родно заснованог насиља и поштовања права на лични интегритет, на начин прилагођен узрасту ученика;
- 2) обезбеди подршку образовним програмима и научним истраживањима који се финансирају из јавних средстава ради доприноса у промовисању родне равноправности и превазилажења родних стереотипа;
- 3) обезбеди да садржаји планова и програма наставе и учења и уџбеника и другог наставног материјала буду такви да афирмишу равноправност и повећају видљивост осетљивих друштвених група и допринос у науци, технолошком развоју, култури и уметности, одбрани и безбедности;
- 4) предузима, у складу са законом, мере које обухватају:
 - (1) интегрисање родне равноправности у планове и програме наставе и учења укључујући препознавање и охрабривање за пријаву родно заснованог насиља и насиља према женама, у оквиру:
 - редовних наставних предмета и ваннаставних активности,
 - планирања и организације различитих облика обуке,
 - (2) измене садржаја планова и програма наставе и учења и уџбеника и другог наставног материјала, тако да афирмишу равноправност и повећавају видљивост доприноса жена науци, технолошком развоју, култури и уметности;
 - (3) коришћење родно осетљивог језика, односно језика који је у складу са граматичким родом, у уџбеницима и наставном материјалу, као и у сведочанствима, дипломама, класификацијама, звањима, занимањима и лиценцама, као и у другим облицима образовно-васпитног рада;
 - (4) процењивање садржаја уџбеника и другог наставног материјала са аспекта њиховог

утицаја на промоцију родне равноправности;

(5) континуирано стручно усавршавање и додатне обуке запослених, као и стручно оспособљавање приправника за подстицање родне равноправности, препознавање и заштиту од дискриминације како на основу пола, односно рода, сексуалне оријентације, полних карактеристика, инвалидитета, расе, националне припадности или етничког порекала, тако и на основу других личних својстава, повећање осетљивости на садржај наставног плана и програма и наставног материјала, људских права, дискриминације на основу пола, односно рода, положаја и заштите особа са инвалидитетом, вршњачког насиља, родно заснованог насиља и насиља према женама и девојчицама;

(6) предузимање посебних мера ради подстицања уравнотежене заступљености полова при уписуу Школу, програме стипендирања, програме целоживотног учења, као и за коришћење информационо-комуникационих технологија;

(7) предузимање посебних мера ради активног укључивања у систем образовања и васпитања лица која су због свог пола, односно рода, полних карактеристика, родних стереотипа, брачног стања, традиције и друштвено-економских услова у повећаном ризику од напуштања образовања;

(8) доношење и спровођење посебних мера у области научноистраживачког рада које се финансирају из јавних средстава ради укључивања родне перспективе у све фазе израде, вредновања, избора, спровођења и оцењивања резултата научноистраживачких пројеката, као и једнаког учешћа жена и мушкараца у истраживачким тимовима и телима надлежним за вредновање, избор и оцењивање научноистраживачких пројеката.

Школа је дужна да обезбеди једнаке могућности за активно бављење спортским активностима без било којег вида дискриминације на основу пола, односно рода, као и да предузима посебне мере за подстицање.

15. НАСТУПИ, КОНЦЕРТИ И САРАДЊА ШКОЛЕ

Јавна и концертна активност одвијаће се кроз више циклуса у Сали МОКРАЊАЦ и у другим концертним дворанама у земљи и иностранству:

- Недеља Стевана Стојановића Мокрањца (септембар, 2025.)
- Наступ на манифестацији "Мокрањчеви дани" у Неготину (септембар, 2025.)
- Полагање венца на гроб Стевана Стојановића Мокрањца поводом годишњице смрти (21.09.2025.)
- Отварање концертне сезоне у Сали МОКРАЊАЦ (септембар)
- Концертна сезона у Сали МОКРАЊАЦ (октобар)
- Концерт ученика школе са Дувачким оркестром Гарде војске Србије у Сали Дома војске у Београду (новембар, 2025.)
- Концертна сезона у Сали МОКРАЊАЦ (новембар)
- Међународно такмичење "Петар Тошков" (новембар 2025.)
- Учешће на такмичењу соло певача „Никола Цвејић“ у Руми

- (новембар, 2025.)
- Традиционални концерт „Дела домаћих аутора, сала МОКРАЊАЦ (децембар, 2025.)
 - Концертна сезона у Сали МОКРАЊАЦ (децембар), „Радост музицирања“,
 - Традиционални Новогодишњи концерт професора у свечаној сали школе (децембар – 2025.)
 - Учешће на Такмичењу соло певача "Лазар Јовановић" сала МОКРАЊАЦ (децембар, 2025.)
 - Обележавање рођендана Стевана Стојановића Мокрањца (09.01.2026.)
 - Прослава Светог Саве (27.01.2026. – Сала МОКРАЊАЦ)
 - Концертна сезона у Сали МОКРАЊАЦ (јануар 2026.)
 - Концертна сезона у Сали МОКРАЊАЦ (фебруар 2026.)
 - Учешће на такмичењу МШ "Даворин Јенко" (фебруар, 2026.)
 - Учешће на такмичењу МШ „Бинички“ (март, 2026.)
 - Концертна сезона у Сали МОКРАЊАЦ (март 2026.)
 - Прослава Дана школе и концерти (март – април, 2026.)
 - Концерт у сали задужбине Илије М. Коларца (март/април 2024.)
 - Концерт солиста и ансамбала Школе поводом дана Школе (март/април, 2026.)
 - Концерт солиста и ансамбала Школе у Сава центру у сарадњи са свим школама које носе назив по нашем најзначајнијем композитору, Мокрањцу (Април 2026.)
 - Учешће ученика на Републичком такмичењу (март/април, 2026.)
 - Школско такмичење ученика клавирског одсека (Март-Април 2026. – Сала МОКРАЊАЦ)
 - Школско такмичење ученика гудачког одсека (април, 2026. – Сала МОКРАЊАЦ)
 - Фестивал одсека за Српско традиционално певање и свирање (април, 2026.)
 - Међународни Фестивал гитаре „МОКРАЊАЦ“ у сали школе (април/мај, 2026.)
 - Концертна сезона у Сали МОКРАЊАЦ (април 2026.)
 - Учешће на такмичењу у Нишу – гудачи, камерна музика (април, 2026.)
 - Учешће на Такмичењу "Мини Паганини" (мај, 2026. - Београд)

- Учесће на Такмичењу "Златне степенице" у Ваљеву (мај, 2026. - Београд)
- Путовање ученика који похађају верску наставу за Ускршњи распуст са наставником верске наставе. Локација ће бити накнадно објављена. (април/мај, 2026.)
- Концертна сезона у Сали МОКРАЊАЦ (мај, 2026.)
- Организација заједничког концерта са најстаријом музичком школом из Минхена (април/мај, 2026.)
- Међународно такмичење "Петар Коњовић" (мај, 2026.)
- Учесће на Фестивалу музичких школа Србије (мај, 2026.)
- Учесће на међународном Фестивалу гудача (мај, 2026. – Сремска Митровица)
- Учесће на Такмичењу "Мали виртуоз" (мај, 2026. - Београд)
- Организација концерта класа и дипломски испити ученика (јун, 2026. – Београд)
- Затварање Концертне сезоне у Сали МОКРАЊАЦ (јун, 2026.)

Поред горе наведених културних и јавних делатности у којима учествује школа „Мокрањац“ као најстарија српска музичка школа, планирана је организација низа пратећих манифестација у школи и ван ње: концерата, семинара, стручних усавршавања, видео и звучних записа концерата, израда ЦД-а са ученичких и професорских концерата.

Поред овог, планирају се солистички концерти ученика, концерти појединих одсека и класа, заједнички интерни и јавни часови одсека, сарадња са основним и музичким школама у граду, као и другим културним установама, а такође и учешће у програмима Музичке омладине, радија и телевизије.

Свечана Сала МШ „Мокрањац“ биће отворена током школске године за предавања, семинаре, трибине, мајсторске курсеве као и за друге облике културних активности.

Посебно место у раду школе заузима међународна активност. Школа ће у овој школској години настојати да одржава сарадњу са школама из ЕУ. Потписан је протокол о сарадњи са најстаријом музичком школом из Минхена – Немачка, у складу са тим, договорен је наставак сарадње као и заједнички концерт наших и њихових ученика који ће се одржати у априлу или мају месецу 2026. године. Школа ће настојати да одржи сарадњу и са музичком школом из Прага. Интензивно, школа ради на обнављању веза са школама из осталих земаља некадашње Југославије и успоставља нове контакте са сродним установама из других европских и светских метропола.

Школа са јединицом локалне самоуправе остварује сарадњу у следећим подручјима деловања:

- у области реализације инвестиционог одржавања школског објекта
- у области остваривања превенције насиља деце/ученика
- у области реализације планираних ваннаставних активности
- у области реализације културних манифестација у организацији јединице локалне самоуправе
- у области заједничког планирања међународне сарадње

У плану су сарадње са следећим културним центрима, организацијама и институцијама:

- Културни центар Београда
- Центар за културу Стари град
- Дечији културни центар
- Дом омладине Београда
- Дом културе Студентски град
- Студентски културни центар
- Централни дом Војске Србије
- Италијански институт за културу
- Руски дом
- Задужбина Илије М. Коларца
- Београдска филхармонија
- Факултет Музичке Уметности у Београду
- Факултет уметности Приштина – Звечан
- Академија уметности – Нови Сад
- Которска Музичка школа – Вида Матјан
- Радио телевизија Србије и друге телевизије
- Битеф – Фестивал
- Београдска опера
- музичке школе у Београду, Србији и Црној Гори
- Новинске и друге медијске куће
- Народни музеј
- Народно позориште
- Етнографски музеј
- Библиотека града Београда
- Оркестар гарде војске Србије
- Оркестар „Бинички“ војске Србије
- Филхармонија из Бањалуке
- Музичка школа из Грчке са Пелопонеза
- Позоришта
- Основне и средње школе Београда
- Министарства РС
- педагошке службе у Граду и Републици
- Скупштина општине Стари град
- Скупштина општине Врачар
- Кућа Краља Петра на Сењаку
- Остале институције Града и Републике
- Француски културни центар
- Гете институт
- Амбасаде
- Музичке школе у земљи и иностранству
- Најстарија музичка школа у Немачкој (Минхен)
- Музичка школа „De la Salle“ (Канада)
- друге музичке школе и културне установе у земљи и иностранству

Наша пажња биће посвећена и издавачкој делатности, односно снимању аудио и видео материјала са наших концерата, који ће се користити за промоцију школе, што се показало као вид дигре праксе, а најбољи показатељ тога је велики број пријављене деце на пријемним испитима за основну и средњу музичку школу.

Такође као и протеклих година сви концерти и наступи школе биће постављени на фејсбук и инстаграм страницу школе као и на школски сајт.

Помоћник директора,
Александра Јовановић, проф.

16. СТУДИЈСКО ПУТОВАЊЕ

На позив Српске црквене општине из Беча, ученици МШ „Мокрањац“ ће у априлу 2026.године у оквиру студијског путовања посетити Беч и Салцбург. Одобрење за студијско путовање биће затражено од Школске управе Београд.

MŠ Mokranjac, predlog obilaska, druga polovina aprila 2026.

SALCBURG

Mocarteum

Vrtovi dvorca Mirabel

Mocartova rodna kuća u kojoj je živeo do 1773.godine (lične stvari, instrumenti, izložbeni prostor)

Mocartova rezidencija do odlaska u Beč u kojoj je Mocart živeo do odlaska u Beč 1780.godine i u kojoj je umro njegov otac Leopold – izložbeni prostor

u Salcburgu pored navedenih odredišta, obavezno poseti

Muzej Mihaila Hajdna - izložbeni prostor (lične stvari, instrumentarijum 18.veka), brata Jozefa Hajdna i posle Mocartovog odlaska iz Salcburga najznačajnije muzičke ličnosti grada Salcburga i da se ukaže na:

Rodna kuća i rezidencija Herberta fon Karajana (prolazimo pored nje pre mosta sa katancima), posle Mocarta najznačajnije muzičke ličnosti rođene u Salcburgu

Sasvim opciono - Opatija sv. Petra – i groblje, na kome su sahranjeni Mihael Hajdn i Mocartova sestra Ana-Marija; Leopold (otac) i Konstanca Mocart (supruga) sahranjeni su u dvorištu **crkve sv. Sebastijana**, na drugoj strani grada

Na putu kroz Austriju, prema Beču

prolazimo pored grada Linca u čijoj je crkvi San Florijan svirao orgulje Anton Brukner,

BEČ - omogućiti sledeće posete/obilaske:

kuće (muzeji) u kojima su živeli poznati kompozitori

Hajndhaus - Haydngeesee 19 (ulaz bio 4 evra) Haydn memorial, with a Brahms memorial room iako Brahms nije živeo u ovoj kući

Beethoven Wohnung - Probusgasse 6, kuća u kojoj je pisao Hajligenštatski testament; jedna soba je preneti iz kuće Schwarzspernerhaus (više ne postoji) u kojoj je proveo poslednje mesece života

Beethoven Eroica Haus - Doblinger Hauptstrasse 92, kuća u kojoj je pisao III simfoniju (posebni uslovi posete)

Beethoven Pasqualatihaus - Molner Bastei 8, 1. distrikt, Beethovenov muzej na IV spratu (pisao IV, V, VII, VIII simfoniju i operu Fidelio)

Mozartwohnung - Figaro haus - Domgasse 5, u blizini katedrale Sv. Stefana, najduže boravio (1784-87), Zgrada u predvorju današnjeg samostana German Teutonic Ordera – prvo mesto stanovanja W.A.Mocarta po dolasku u Beč 1780 (mart-april, Singerstrasse 71st district,) i na trećem spratu J. Brahms (1863-65)

Trg Am Hof, na broju 12, Mocart prvi put javno nastupao 1762, sa 6 godina

Schubert Geburtshaus - Nusdorfer Strasse 54, Šubertova rodna kuća

Schubert Sterbewohnung – kuća Šubertovog brata, Kettenbrückengasse 6, kuća u kojoj je preminuo

Johan Strauss wohnung - Praterstrasse 54 (u njoj komponovao Na lepom plavom Dunavu 1867)

Schonlaterngasse (Ulica lepog fenjera) u br.7a živeo **Robert Šuman**

Kuća Vuka Karadžića – ulica Rasumofskygasse, u parku bista, kuća u kojoj je umro (živeo i u ulicama Ungargasse i najduže u Marokanergasse, Beatriksgasse); venčao se u crkvi Svetog Roka (Rochuskirche), a sahranjen na groblju Sv. Marka

Institucije

Haus der Musik - Seilerstatte 30

Musikverein (Wienerphilharmoniker) - Bosendorferstrasse 12 ili Karntner Ring 12i preko puta u Karlsplatz - statua Johanesa Bramsa

Wiener Konzerthaus - Lothringerstrasse 2

Volksoper - Währinger Strasse 78

Bečka državna opera – Staatsopera, avenija Ring 2 (Opern-ring) iz 1869, bista Gustava Malera

palata Hofburg - Zbirka starih muzičkih instrumenata

Dvorska kapela unutar palate Hofburg – hor Bečkih dečaka (kupovina karata unapred)

Vienna Kursalon - mesto održavanja koncerata Orkestra J. Štrausa

Palata Lobkovic u centru, (1st district, Lobkowitzplatz 2) - palata u kojoj su izvođena dela K. V. Gluka i Betovenova III simfonija

Rathausplatz/Burgtheater: Strauss and Lanner memorials

u **Gradskom parku (Stadtpark)** - šetnja sa obilaskom spomenika J. Štrausu, F. Šubertu, A. Brukneru ...

Burggarten (Dvorski vrt) - Mocartov spomenik

Central Cemetery (Zentralfriedhof, 11 distrikt)) - sahranjeni Brams, Betoven, Šubert, J. Štraus, A. Salieri, K.V. Gluk, A. Šenberg, H. Volf, Franc fon Supe i K. Mileker

Katedrala Sv. Stefana

Caffe Bellaria – omiljeni bečki cafe Herberta fon Karajana

Muzej istorije umetnosti i galerija Albertina - do 19 godina slobodan ulaz

Schwarzenbergplatz and the **Schönberg Center** (3rd district, Schwarzenbergplatz/Zaunergasse 1, www.schoenberg.at) Here, in Palais Fanto, a research center is dedicated to Arnold Schoenberg (b. 1874 Vienna – d. 1951 Los Angeles), the founder of twelve-tone music

bilazak dvorca **Šenbrun** i kompleksa **Belvedere** – fakultativno, ali se mora naći na spisku

Palata Šenbrun (letnja rezidencija Marije Terezije) – u jednoj od njenih odaja nalazi se klavir na kojem je svirao 6-godišnji Mocart

Takođe, tokom naše pešačke ture bilo bi dobro da prođemo sledećim ulicama gde su živeli kompozitori - **Philharmonikerstrasse 2** u blizini Saher hotela, gde se nalazi zgrada u kojoj je živeo i umro Antonio Vivaldi, zatim **Spiegelgasse 9** Franc Šubert i prekoputa br 11 - Antonio Salijeri, u blizini je (br.10) i memorijalna ploča na zgradi u kojoj je živeo Konradin Krocjer kome je Betoven posvetio sonatu za violinu (čuvena Krocjerova sonata); na broju 18 je protestanska crkva u kojoj su blagoslov dobili J. Štraus, J. Brams, gde se venčao A. Šenberg;

Baden, 20km južno od Beča – Beethovenhaus (Rathhaus Gasse br.10) – boravio tokom leta 1821, 1822 i 1823, pisao IX simfoniju

MEĐUNARODNA TAKMIČENJA VAN SRBIJE

International Music Master Class and Competition Maribor март-априла 2026. године у Музичкој и балетској школи *Антон Мартин Сломшек* у Марибору у Словенији.
immcc.maribor@z-ams.si

Contrapunctus - такмичење из **harmonije i polifonije** за средње школе -Музичка академија у Пули https://mapu.unipu.hr/mapu/obavijesti_mapu?@=2fhgr#news_152198
 Могуће је пријавити се у три discipline: Harmonija, Harmonija na klaviru i Polifonija. Такмичење ће се одржати **februara/marta 2026.godine**

Реализација музичких посета, мајсторских курсева и других активности ученика

Планирана су студијска путовања ученика камерног оркестра и професора школе ове године У Минхен, на позив градске музичке школе из Минхена у априлу/мају 2026.

Планирано је студијско путовање мешовитог хора средње школе у Цирих на позив Српске црквене општине у априлу/мају 2026.

Планира се путовање ученика солиста и српског традиционалног певања и свирања на Мокрањчеве дане у Неготину у септембру/октобру 2025.

Планира се путовање камерног оркестра и српског традиционалног певања и свирања у Ћићевац на позив Дома културе општине Ћићевац у 2026.

Планира се путовање камерног оркестра у бању Ковиљачу на 3. међународно такмичење гудача у мају 2026.

Планира се путовање ученика камерног оркестра у Темишвар на позив српске заједнице март-мај 2026.

Планира се путовање ученика камерног оркестра и солиста у Неготин на позив СМШ“Стеван Мокрањац“ из Неготина -2026

Планира се путовање ученика одсека за Српско традиционално певање и свирање на фестивал Традиционалне музике у Неготину октобар-новембар 2025.

Планира се путовање ученика оркестра и солиста основне музичке школе у Србији на фестивал основних музичких школа у мају 2026.

Планирају се једнодневни излети ученика СМШ по Србији.

Планира се путовање ученика одсека за Српско традиционално певање и свирање на фестивал Традиционалне музике 2026.

Планира се наступ хора ОМШ у Бијељини 2026. године.

17. ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

Обезбедиће се континуирано праћење остваривања програмских задатака и послова са циљем да се правовремено сагледава обим извршења и квалитет обављених послова, да се откривају недостаци и решавају уочени проблеми. Контрола остваривања програмских задатака вршиће сви радници у оквиру својих задужења: наставници, разредне старешине, руководиоци већа, стручни сарадници и директор школе са помоћницима.

18. ОДОБРЕНИ УЦБЕНИЦИ

ЛИСТА УЦБЕНИКА - Одлуком Наставничког већа утврђена је листа уцбеника који ће се примењивати у школској 2025-2026. години: из регистра одобрених уцбеника у средњој музичкој школи

ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ ПРВИ РАЗРЕД			
Назив издавача	Назив уцбеника или другог наставног средства	Име/имена аутора	Број и датум решења министра
„ЕДУКА“	Читанка за први разред гимназија и средњих школа	Ана Стишовић Миловановић, Оливера Радуловић, Вукосава Живковић	650-02-215/2012-06 од 20.2.2013.
„ЕДУКА“	Српски језик за први разред гимназија и средњих стручних школа	Душка Кликовац, Љиљана Николић	650-02-770/2013-06 од 26.5.2014.
ДРУГИ РАЗРЕД			
„ЕДУКА“	Српски језик за други разред гимназија и средњих стручних школа	Душка Кликовац, Љиљана Николић	650-02-771/2013-06 од 21.5.2014.
„ЕДУКА“	Читанка за други разред гимназија и средњих стручних школа	Ана Стишовић Миловановић, Вукосава Живковић	650-02-177/2014-06 од 8.10.2014.
ТРЕЋИ РАЗРЕД			
ЛП „ЗАВОД ЗА УЦБЕНИКЕ“	Читанка са књижевнотеоријским појмовима за гимназије и стручне школе	Љиљана Николић, Босиљка Милић	601-04-51/95 од 11.4.1991.
„ЕДУКА“	Српски језик за трећи разред гимназија и средњих стручних школа	Душка Кликовац	650-02-538/2014-06 од 3.2.2015.
ЧЕТВРТИ РАЗРЕД			
ЛП „ЗАВОД ЗА УЦБЕНИКЕ“	Читанка са књижевнотеоријским појмовима за гимназије и стручне школе	Љиљана Николић, Босиљка Милић	650-648/89 од 26.6.1989.
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК ПРВИ РАЗРЕД			

ЈП „ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ”	Improving English, енглески језик за први разред гимназије и средњих стручних школа (девета година учења) – уџбеник и тонски запис	Катарина Ковачевић, Гордана Марковић	650-02-473/2013- 06 од 22.1.2014.
ДРУГИ РАЗРЕД			
ЈП „ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ”	Improving English 2, уџбеник и тонски запис, енглески језик за други разред гимназије и средњих стручних школа, десета година учења	Гордана Марковић, Катарина Ковачевић	650-02-137/2015- 06 од 2.9.2015.
ТРЕЋИ РАЗРЕД			
ЈП „ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ”	Improving English 3, енглески језик за 3. разред гимназије и средњих стручних школа	Катарина Ковачевић, Гордана Марковић	650-02-424/2015- 06 од 26.1 2016.
ЧЕТВРТИ РАЗРЕД			
ЈП „ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ”	Енглески језик за стручне школе осим економске и угоститељско- туристичке	Катарина Ковачевић, Љиљана Матић	601-04-196/91 од 20.6.1991.
НЕМАЧКИ ЈЕЗИК ПРВИ РАЗРЕД			
ЈП „ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ”	Немачки језик за гимназије и стручне школе	Мирица Тома	650-02-1/91 од 28.2.1991.
ДРУГИ РАЗРЕД			
„EDUCATIONAL CENTRE”	Tangram 2 A	Hueber Verlag	6-00-212/2006-06 од 6. 12. 2006.
ТРЕЋИ РАЗРЕД			
„EDUCATIONAL CENTRE”	Tangram 2 B	Hueber Verlag	6-00-212/2006-06 од 6. 12. 2006.
ЧЕТВРТИ РАЗРЕД			
„EDUCATIONAL CENTRE”	Tangram Z	Hueber Verlag	6-00-212/2006-06 од 6. 12.2006.
ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК ПРВИ И ДРУГИ РАЗРЕД			
„DATA STATUS”	La classe A2, француски језик за први и други разред средње школе	Sophie Bruzy Todd, Cedric Vial	650-02-75/2012- 06 од 18.2.2013.
ТРЕЋИ И ЧЕТВРТИ РАЗРЕД			

„DATA STATUS“	La classe B1, француски језик за трећи и четврти разред средње школе	Sophie Bruzy Todd, Delphine Jégou, Cédric Vial	650-02-74/2012- 06 од 25.1.2013.
ИТАЛИЈАНСКИ ЈЕЗИК ПРВИ И ДРУГИ РАЗРЕД			
„EDUCATIONAL CENTRE“	Espresso 1 за наставу италијанског језика у гимназијама и средњим стручним школама	Luciana Ziglio Giovanna Rizzo	680-02-254/2008- 06 од 24.10.2008.
ТРЕЋИ И ЧЕТВРТИ РАЗРЕД			
„EDUCATIONAL CENTRE“	Espresso 2 за наставу италијанског језика у гимназијама и средњим стручним школама	Luciana Ziglio Giovanna Rizzo	680-02-254/2008- 06 од 24.10.2008.
ИСТОРИЈА ПРВИ И ДРУГИ РАЗРЕД			
ЈП „ЗАВОД ЗА УЦБЕНИКЕ“	Историја за четворогодишње стручне школе	Драгољуб Кочић	650-02-79/2005- 06 од 12.7.2005.
ТРЕЋИ РАЗРЕД			
ЈП „ЗАВОД ЗА УЦБЕНИКЕ“	Историја за четворогодишње стручне и уметничке школе	Иван Бецић	650-02-15/2006- 06 од 23.6.2006.
ФИЗИКА ПРВИ РАЗРЕД			
ЈП „ЗАВОД ЗА УЦБЕНИКЕ“	Физика са збирком задатака и приручником за лабораторијске вежбе за четворогодишње школе	Јеврем Јањић, Мирослав Павлов, Бранко Радивојевић	650-423/89 од 26.6.1989.
РАЧУНАРСТВО И ИНФОРМАТИКА ПРВИ РАЗРЕД			
„KLETT“	Информатика, учбеник за први разред гимназије	Филип Марић	650-02-589/2013- 06 од 12.2.2014.
ДРУГИ РАЗРЕД			

„KLETT“	Информатика за други разред гимназије	Ф.Марић, Д.Трифунковић, С.Трајковић, И.Кљајић, О.Грачанин	650-02-524/2014-06 од 26.3.2015.
ТРЕЋИ РАЗРЕД			
ЈП „ЗАВОД ЗА УЦБЕНИКЕ“	Рачунарство и информатика за трећи разред гимназије	Станка Матковић, Душа Вуковић, Мијодраг Ђуришић	650-02-324/2013-06 од 15.11.2013.
ЧЕТВРТИ РАЗРЕД			
ЈП „ЗАВОД ЗА УЦБЕНИКЕ“	Рачунарство и информатика за IV разред гимназије	Зорица Лекић	650-02-151/2007-06 од 16.7.2007.
ПСИХОЛОГИЈА ТРЕЋИ РАЗРЕД			
„ЕДУКА“	Психологија за други разред гимназије и други и трећи разред средњих стручних школа подручја рада Економија, право и администрација	Зоран Павловић, Оливер Тошковић, Ана Алтарас Димитријевић Зорана Јолић Марјановић	650-02-312/2019-03 од 17.12.2019.
СОЦИОЛОГИЈА ТРЕЋИ И ЧЕТВРТИ РАЗРЕД			
ЈП „ЗАВОД ЗА УЦБЕНИКЕ“	Социологија за III и IV разред стручних школа и IV разред гимназије	Милован Митровић, Сретен Петровић	632-02-85/92-03 од 6.8.1992.
ФИЛОЗОФИЈА ЧЕТВРТИ РАЗРЕД			
ЈП „ЗАВОД ЗА УЦБЕНИКЕ“	Филозофија за гимназије и стручне школе	Миле Савић, Владимир Н. Цветковић, Ненад Цекић	650-02-31/2001-03 од 3.9.2001.
МАТЕМАТИКА ПРВИ РАЗРЕД			
„KLETT“ д.о.о.	Математика, уџбеник са збирком задатака за први разред гимназије са Решењима задатака уз уџбеник Математика за први разред гимназије	Небојша Икодиновић	650-02-241/2019-03 од 08.07.2019.
МАТЕМАТИКА ДРУГИ РАЗРЕД			

„KLETT“ д.о.о.	Математика, уџбеник са збирком задатака за други разред гимназије са Решењима задатака уз уџбеник Математика за други разред гимназиј	Небојша Икодиновић Слађана Димитријевић Сузана Алексић	650-02-663/2019-03 од 22.04.2020.
МАТЕМАТИКА ТРЕЋИ РАЗРЕД			
ЈП „ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ“	Математика за стручне школе са три часа наставе недељно	Радивоје Деспотовић, Ратко Тошић, Бранимир Шешеља	630-431/87 од 23.9.1987.
МАТЕМАТИКА ЧЕТВРТИ РАЗРЕД			
ЈП „ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ“	Математика за стручне школе са три часа наставе недељно	Радивоје Деспотовић, Ратко Тошић, Бранимир Шешеља	630-431/87 од 23.9.1987.

**СПИСАК ИЗАБРАНИХ УЏБЕНИКА ЗА НАСТАВУ
У ШКОЛСКОЈ 2025-26.ГОДИНИ**

**ОСНОВНА МУЗИЧКА ШКОЛА
СОЛФЕЋО**

Назив издавача	Назив уџбеника или другог наставног средства	Име/имена аутора	Број и датум решења министра
„УДРУЖЕЊЕ МУЗИЧКИХ И БАЛЕТСКИХ ПЕДАГОГА СРБИЈЕ“	Солфеђо-уџбеник за први разред	Боривоје Поповић	650-02-00674/2010-06 од 28.12.2010.
„УДРУЖЕЊЕ МУЗИЧКИХ И БАЛЕТСКИХ ПЕДАГОГА СРБИЈЕ“	Двогласни солфеђо-уџбеник од I-VI разреда	Боривоје Поповић	650-02-00673/2010-06 од 28.12.2010.
„УДРУЖЕЊЕ МУЗИЧКИХ И БАЛЕТСКИХ ПЕДАГОГА СРБИЈЕ“	Солфеђо- уџбеник за други разред	Боривоје Поповић	650-02-00678/2010-06 од 28.12.2010.
„УДРУЖЕЊЕ МУЗИЧКИХ И БАЛЕТСКИХ ПЕДАГОГА СРБИЈЕ“	Двогласни солфеђо-уџбеник од I-VI разреда	Боривоје Поповић	650-02-00673/2010-06 од 28.12.2010.
„УДРУЖЕЊЕ МУЗИЧКИХ И БАЛЕТСКИХ ПЕДАГОГА СРБИЈЕ“	Солфеђо-уџбеник за трећи разред	Боривоје Поповић	650-02-00679/2010-06 од 28.12.2010.
„УДРУЖЕЊЕ МУЗИЧКИХ И БАЛЕТСКИХ ПЕДАГОГА СРБИЈЕ“	Двогласни солфеђо-уџбеник од I-VI разреда	Боривоје Поповић	650-02-00673/2010-06 од 28.12.2010.

ПЕДАГОГА СРБИЈЕ”			
„УДРУЖЕЊЕ МУЗИЧКИХ И БАЛЕТСКИХ ПЕДАГОГА СРБИЈЕ”	Солфеђо-уџбеник за четврти разред	Боривоје Поповић	650-02-00680/2010-06 од 28.12.2010.
„УДРУЖЕЊЕ МУЗИЧКИХ И БАЛЕТСКИХ ПЕДАГОГА СРБИЈЕ”	Двогласни солфеђо-уџбеник од I-VI разреда	Боривоје Поповић	650-02-00673/2010-06 од 28.12.2010.
„УДРУЖЕЊЕ МУЗИЧКИХ И БАЛЕТСКИХ ПЕДАГОГА СРБИЈЕ”	Солфеђо-уџбеник за пети разред	Боривоје Поповић	650-02-00672/2010-06 од 28.12.2010.
„УДРУЖЕЊЕ МУЗИЧКИХ И БАЛЕТСКИХ ПЕДАГОГА СРБИЈЕ”	Двогласни солфеђо-уџбеник од I-VI разреда	Боривоје Поповић	650-02-00673/2010-06 од 28.12.2010.
„УДРУЖЕЊЕ МУЗИЧКИХ И БАЛЕТСКИХ ПЕДАГОГА СРБИЈЕ”	Солфеђо-уџбеник за шести разред	Боривоје Поповић	650-02-00671/2010-06 од 28.12.2010.
„УДРУЖЕЊЕ МУЗИЧКИХ И БАЛЕТСКИХ ПЕДАГОГА СРБИЈЕ”	Двогласни солфеђо-уџбеник од I-VI разреда	Боривоје Поповић	650-02-00673/2010-06 од 28.12.2010.

ОСНОВНА МУЗИЧКА ШКОЛА ТЕОРИЈА МУЗИКЕ

Назив издавача	Назив уџбеника или другог наставног средства	Име/имена аутора	Број и датум решења министра
„КРЕАТИВНИ ЦЕНТАР”	Теорија музике, за основну и средњу музичку школу	Владимир Јовановић	650-02-199/2013-06 од 11.9.2013.

СРЕДЊА МУЗИЧКА ШКОЛА ТЕОРЕТСКИ ПРЕДМЕТИ

I разред

Назив издавача	Назив уџбеника или другог наставног средства	Име/имена аутора	Број и датум решења министра
ЈП „ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ”	Солфеђо за I разред средње музичке школе	Зорислава Васиљевић и др.	650-371/87 од 23.9.1987.
ЈП „ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ”	Музички инструменти за I разред средње музичке школе	Дејан Деспић	650-642/88 од 28.12.1988.
„КРЕАТИВНИ ЦЕНТАР”	Теорија музике за основну и средњу музичку школу	Владимир Јовановић	650-02-199/2013-06 од 11.9.2013.

II разред

Назив издавача	Назив уџбеника или другог наставног средства	Име/имена аутора	Број и датум решења министра
ЈП „ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ“	Солфеђо за II разред средње музичке школе	Зорислава Васиљевић и др.	650-371/87 од 23.9.1987.
ЈП „ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ“	Хармонија за II разред средње музичке школе	Мирјана Живковић	650-471/89 од 25.6.1989.
ЈП „ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ“	Музички облици за II, III и IV разред средње музичке школе	Милан Михаиловић	650-624/88 од 28.12.1988.
ЈП „ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ“	Историја музике за II и III разред	Соња Маринковић	650-02-5/94-03 од 12.4.1994.

III разред

Назив издавача	Назив уџбеника или другог наставног средства	Име/имена аутора	Број и датум решења министра
ЈП „ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ“	Солфеђо за III разред средње музичке школе	Зорислава Васиљевић и др.	650-371/87 од 23.9.1987.
ЈП „ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ“	Хармонија за III и IV разред средње музичке школе	Мирјана Живковић	650-471/89 од 25.6.1989.
ЈП „ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ“	Вокални контрапункт за III разред средње музичке школе	Властимир Перичић	650-176/90 од 12.4.1990.
ЈП „ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ“	Музички облици за II, III и IV разред средње музичке школе	Милан Михаиловић	650-624/88 од 28.12.1988.
ЈП „ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ“	Историја музике за II и III разред музичке школе	Соња Маринковић	650-02-5/94-03 од 12.4.1994.

IV разред

Назив издавача	Назив уџбеника или другог наставног средства	Име/имена аутора	Број и датум решења министра
ЈП „ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ“	Солфеђо за IV разред средње музичке школе	Зорислава Васиљевић и др.	650-371/87 од 23.9.1987.
ЈП „ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ“	Хармонија за III и IV разред средње музичке школе	Мирјана Живковић	650-471/89 од 25.6.1989.
ЈП „ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ“	Инструментални контрапункт за IV разред средње музичке школе	Мирјана Живковић	650-176/90 од 12.4.1990.
ЈП „ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ“	Музички облици за II, III и IV разред средње музичке школе	Милан Михаиловић	650-624/88 од 28.12.1988.
ЈП „ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ“	Историја музике за III и IV разред музичке школе	Соња Маринковић	650-02-5/94-03 од 12.4.1994.
ЈП „ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ“	Историја српске музике за све профиле – култура, уметност и јавно информисање	Соња Маринковић	650-02-622/99-03 од 6.7.1999.

НЕ ПОСТОЈЕ УЧБЕНИЦИ ЗА СЛЕДЕЋЕ ПРЕДМЕТЕ У СРЕДЊОЈ ШКОЛИ:

СВИРАЊЕ ХОРСКИХ ПАРТИТУРА, за II и III разред ТО

ДИРИГОВАЊЕ, за III и IV разред ТО

ЕТНОМУЗИКОЛОГИЈА, за III и IV разред ТО, ВИ

Продукција-МИДИ

Продукција-АУДИО

19. РАСПОРЕД ЧАСОВА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Распоред за школску 2025/2026. годину налази се у прилогу бр.2

20. ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

20.1. ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ

У оквиру школе приказане се информације и делатност школе кроз следеће активности: сајт школе, фејсбук страница школе, школски лист, изложбе, трибине, јавни часови, предавања, концерти у сали школе, летопис школе, огласне табле на видним местима у школи за информисање родитеља ученика и запослених.

Едукативни садржаји на сајту Школе

У циљу што успешнијег укључивања родитеља у активности школе, на сајту Школске објављују све битне информације о животу и раду Школе.

Концерти, јавни и интерни часови, такмичења и манифестације у организацији школе

Представљају показатељ ученичког напретка у току године, али и узајамног односа ученика и наставника, као и ученика међусобно. Укључивање у различите видове ваннаставних активности јача самопоуздање ученика и њихову мотивацију за рад. Посебну пажњу треба исказати ученицима и укључити их још више у активности на маркетингу и сарадњи кроз ученички парламент.

20.2. ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ

Информације и приказивање делатности школе у средствима јавног информисања за локалне и друге средине, концерти у Београду и ван њега, гостовања у медијима, учествовање у пројектима у сарадњи са другим институцијама, учествовање у хуманитарним концертима.

П Р И Л О Ж И

МУЗИЧКА ШКОЛА МОКРАЊАЦ
ШКОЛСКА 2025 / 2026. ГОДИНА
БРОЈ ГРУПА УЧЕНИКА ПО РАЗРЕДИМА И ПРЕДМЕТИМА ЗА
ОСНОВНУ МУЗИЧКУ ШКОЛУ

МУЗИЧКА ШКОЛА „МОКРАЊАЦ“
 ШКОЛСКА 2025/2026.ГОДИНА
 БРОЈ ГРУПА УЧЕНИКА ПО РАЗРЕДИМА И ПРЕДМЕТИМА ЗА
 ОСНОВНУ МУЗИЧКУ ШКОЛУ

ШЕСТОГОДИШЊИ ТИП ШКОЛОВАЊА						
<i>Гудачи, клавир, гитара, дувачи и харфа</i>						
РАЗРЕД	БРОЈ УЧЕНИКА	СОЛФЕЂО	ТЕОРИЈА	ХОР	ОРКЕСТАР	КАМЕРНА МУЗИКА
		Број група	Број група	Број група	Број група	Број
I	116	10	/	/	/	/
II	100	10	/	/	/	/
III	86	10	/	/	/	/
IV	89	10	/	1	1	4
V	81	8	/	1	1	2
VI	67	7	6	1	1	2
укупно	539	55	6	3	3	8

Напомена: Ученици IV, V и VI разреда гудачког одсека и гитаре похађају наставу предмета ОРКЕСТАР, сви остали ХОР.

ЧЕТВОРОГОДИШЊИ ТИП ШКОЛОВАЊА					
<i>Соло певање, Српско традиционално певање и свирање</i>					
РАЗРЕД	БРОЈ УЧЕНИКА	СОЛФЕЂО	ТЕОРИЈА	ХОР	ОРКЕСТАР
		Број група	Број група	Број група	Број група
I	45	4	/	/	/
II	26	2	/	/	/
III	15	2	/	/	/
IV	17	2	2	/	/
укупно	103	10	2	0	0

Напомена: Ученици III и IV разреда контрабаса похађају наставу предмета ОРКЕСТАР.

ГРУПЕ ООН ШКОЛСКА 2025/26. ГОДИНА

ПРЕДМЕТ	Р	О	БУ	СВЕГА УЧЕНИКА У ГРУПИ
Информатика	I	1	26	26
	II	1	27	27
	III	1	22	22
	IV	1	18	18
Грађанско васпит.	I	1	26	11
	II	1	27	9
	III	1	22	11
	IV	1	18	12
Веронаука	I	1	26	15
	II	1	27	18
	III	1	22	11
	IV	1	18	6
Енглески језик	I	1	26	26
	II	1	27	27
	III	1	22	22
	IV	1	18	18
Немачки језик	I	1	26	11
	II	1	27	16
	III	1	22	10
	IV	1	18	5
Француски језик	I	1	26	6
	II	1	27	1
	III	1	22	4
	IV	1	18	4
Италијански језик	I	/	26	9+8
	II	1	27	10+9
	III	1	22	8+5
	IV	1	18	9

*за италијански језик приказани су ученици ООН + соло певање

МУЗИЧКА ШКОЛА „МОКРАЊАЦ“ ШКОЛСКА 2025/2026.ГОДИНА
БРОЈ ГРУПА УЧЕНИКА ПО РАЗРЕДИМА И ПРЕДМЕТИМА ЗА СРЕДЊУ МУЗИЧКУ ШКОЛУ

ОДСЕК ЗА СРПСКО ТРАДИЦИОНАЛНО ПЕВАЊЕ И СВИРАЊЕ												
РАЗРЕД	БРОЈ ученика	Солфеџо	Музички инструменти	Хармонија	Музички Облици	Контрапункт	Историја музике	Нац.Историја музике	Етномузикологија ^а	Етнологија	Етнохореологија	Групно певање или Групно свирање
I	8	1	/	1	/	/	/	/	1	1	1	1
II	7	1	1	1	1	/	1	/	1	1	1	1
III	6	1	/	1	1	1	1	/	1	1	1	1
IV	2	1	/	1	1	1	1	1	1	1	1	1
укупно	23	4	1	4	3	2	3	1	4	4	4	4

ОДСЕК КЛАСИЧНЕ МУЗИКЕ														
РАЗРЕД	БРОЈ ученика	Солфеџо	Музички инструменти	Хармонија	Музички облици	Контрапункт	Историја музике	Нац.Историја музике	Етномузикологија	Хор	Оркестар	Камерна музика	Читље са листа	Клавирски дуо
I	34	5	/	5	/	/	/	/	2	1	1	11	17	5
II	38	4	3	5	4	/	2	/	2	1	1	13	19	4
III	25	4	/	3	2	3	2	/	/	1	1	8	12	2
IV	30	4	/	3	3	3	2	2	/	1	1	10	15	4
укупно	127	17	3	16	9	6	6	2	4	4	4	42	63	15

ОДСЕК ЗА МУЗИЧКУ ТЕОРИЈУ															
РАЗРЕД	БРОЈ УЧЕНИКА	Солфеџо	Хармонска пратња	Музички инструменти	Хорске партитуре	Дироговање	Хармонија	Музички Облици	Контрапункт	Увод у Компонавање	Историја музике	Нац.Историја музике	Етномузикологија ^а	Хор	Аранжирање
I	5	1	1	/	/	/	1	/	/	/	/	/	1	1	/
II	4	1	/	1	2	/	1	1	/	/	1	/	1	1	1
III	4	1	/	/	2	1	1	1	1	/	1	/	/	1	1
IV	2	1	/	/	/	1	1	1	1	1	1	1	/	1	1
укупно	15	4	1	1	4	2	4	3	2	1	3	1	2	4	3

ОДСЕК ЗА МУЗИЧКУ ПРОДУКЦИЈУ И ОБРАДУ ЗВУКА																	
РАЗРЕД	БРОЈ УЧЕНИКА	Звучно музички процес МИДИ	Звучно музички процес АУДИО	Солфеџо	Хармонија	Музички облици	Музички инструменти	Контрапункт	Историја музике	Нац.Историја музике	Хор	Хорске партитуре	Основе дизајнирања звука за медије, позориште, филм	Савремена хармонија са импровизацијом и оркестрацијом	Основе пројектовања електро акустичне композиције	Аудио техника	Основи акустике
I	8	1	1	1	1	/	/	/	/	/	1	/	/	/	/	/	/
II	8	1	1	1	1	1	1	/	1	/	1	/	/	/	/	1	1
III	8	1	1	1	1	1	/	1	1	/	/	4	1	1	/	1	/
IV	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
укупно	24	3	3	3	3	2	1	1	2	0	2	4	1	1	0	2	1

Распоред рада МШ „Мокрањац“ 2025/26.

МУЗИЧКА ШКОЛА „МОКРАЊАЦ” 2025/2026. Дечанска бр. 6																						
		1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	сала	студио
ПОНЕДЛАК	Пре подне	Тања Андрић	Сана Плавш	Маја Јовановић	Марта Гајић	Билана Старезина	Драгана Зорчић	Онежана Радосевић	Јанко Василевић	Зорана Владисављевић	Билана Тодоровић	Онежана Милосављевић	Андреја Илић	Ивана Такасовић		Тејана Кандић Марћ	Марко Ђорђевић	Катарина Шандоров	Јанко Ђосковић	Катарина Мишић		
	По подне	Валентина Такасова	Тања Обреновић	Зорана Јовановић	Јасмина Анђуловић-Протић	Даница Марковић	Маја Бутећ	Невена Јовановић Марковић	Александра Анђуловић	Даница Братишевић	Маја Ђого	Иван Милић	Милена Илић	Милена Василевић Басевић	Дрјана Сретеновић	Јелена Стојановић Браић	Бојана Ђосић Симић	Онежана Петручић	Рукоца Гојковић	Наташа Штанић		
УТОРНАК	Пре подне	Валентина Такасова	Невена Димитријевић Аранђуловић	Зорана Јовановић	Јасмина Анђуловић-Протић	Даница Марковић	Милена Станковић		Зорана Чуић	Борин Старчевић	Ана Павловић	Невена Дангубић	Адама Карасић Тодоровић	Маја Грubiћ	Дрјана Сретеновић	Александра Стрелић	Дарина Гајић	Лена Петровић	Наташа Штанић	Маја Ђого		
	По подне	Валентина Такасова	Сана Плавш	Маја Јовановић	Јасмина Анђуловић-Протић	Билана Старезина	Драгана Зорчић	Онежана Радосевић	Јанко Василевић	Зорана Владисављевић	Билана Тодоровић	Онежана Милосављевић	Андреја Илић	Ивана Такасовић		Тејана Кандић Марћ	Марко Ђорђевић	Катарина Шандоров	Јанко Ђосковић	Ана Марковић	Хор СМШ Милена Ђосић 12:15-12:45	Душан Симић
СРЕДА	Пре подне	Валентина Такасова	Тања Обреновић	Александра Анђуловић	Тања Андрић	Невена Димитријевић Аранђуловић	Маја Бутећ	Невена Јовановић Марковић	Јелена Шилић	Даница Братишевић	Маја Ђого	Иван Милић	Милена Илић	Милена Василевић Басевић		Јелена Стојановић Браић	Бојана Ђосић Симић	Онежана Петручић	Рукоца Гојковић	Ана Марковић	ОРЕБТОТАР ПИТАРА 14: 00 - 15:30	
	По подне	Валентина Такасова	Невена Димитријевић Аранђуловић	Душан Симић 15:40-17:35; Александар Анђуловић	Тања Андрић / Зорана Чуић од 18:30	Јелена Шилић / Тања Андрић од 18:30	Милена Станковић	Онежана Радосевић / Милена Ђосић	Зорана Чуић	Борин Старчевић	Ана Павловић	Невена Дангубић	Адама Карасић Тодоровић	Маја Грubiћ	Дрјана Сретеновић	Александра Стрелић	Дарина Гајић	Лена Петровић	Наташа Штанић	Тејана Кандић Марћ	Орестар СМШ, Зорана Чуић 18:30-20:00	Душан Симић
ЧЕТВРТАК	Пре подне	Тања Андрић	Сана Плавш	Маја Јовановић	Марта Гајић	Билана Старезина	Драгана Зорчић	Онежана Радосевић	Јанко Василевић	Зорана Владисављевић	Билана Тодоровић	Онежана Милосављевић	Андреја Илић	Ивана Такасовић		Тејана Кандић Марћ	Марко Ђорђевић	Катарина Шандоров	Јанко Ђосковић	Катарина Мишић	Вестор Бајер	
	По подне	Валентина Такасова	Тања Обреновић	Зорана Јовановић	Јасмина Анђуловић-Протић	Даница Марковић	Маја Бутећ	Невена Јовановић Марковић	Зорана Чуић од 18:30	Даница Братишевић	Маја Ђого	Иван Милић	Милена Илић	Милена Василевић Басевић	Дрјана Сретеновић	Јелена Стојановић Браић	Бојана Ђосић Симић	Онежана Петручић	Рукоца Гојковић	Адама Карасић Тодоровић		Душан Симић
ПЕТАК	Пре подне	Валентина Такасова	Невена Димитријевић Аранђуловић	Зорана Јовановић	Јасмина Анђуловић-Протић	Даница Марковић	Милена Станковић	Милена Ђосић	Маја Бутећ	Борин Старчевић	Ана Павловић	Невена Дангубић	Адама Карасић Тодоровић	Маја Грubiћ	Дрјана Сретеновић	Александра Стрелић	Дарина Гајић	Лена Петровић	Наташа Штанић	Ана Марковић		
	По подне	Валентина Такасова	Сана Плавш	Маја Јовановић	Марта Гајић	Билана Старезина	Драгана Зорчић	Онежана Радосевић	Јанко Василевић	Зорана Владисављевић	Билана Тодоровић	Онежана Милосављевић	Андреја Илић	Ивана Такасовић	Дрјана Сретеновић	Милена Василевић Басевић	Марко Ђорђевић	Катарина Шандоров	Јанко Ђосковић	Катарина Мишић		
СУБОТА	Пре подне	Валентина Такасова	Тања Обреновић	Невена Димитријевић Аранђуловић	Тања Андрић	Милена Станковић од 11:35	Милена Станковић од 11:35	Невена Јовановић Марковић	Милена Ђосић	Даница Братишевић	Јелена Шилић	Иван Милић	Милена Илић	Милена Василевић Басевић	Дрјана Сретеновић	Јелена Стојановић Браић	Бојана Ђосић Симић	Онежана Петручић	Рукоца Гојковић	Ана Марковић	Онежар СМШ Милена Ђосић 08:00-13:00	Душан Симић
	По подне	Валентина Такасова	Невена Димитријевић Аранђуловић	Душан Симић 18:50-18:35	Тања Андрић	Милена Ђосић	Милена Станковић до 17:30	Милена Василевић Басевић	Милена Ђосић 16-17	Борин Старчевић	Ана Павловић	Невена Дангубић	Маја Ђого	Маја Грubiћ		Александра Стрелић	Дарина Гајић	Лена Петровић		Катарина Мишић	Хор СМШ Милена Ђосић, 14:30-18:00	Душан Симић

МУЗИЧКА ШКОЛА „МОКРАЊАЦ“ 2025/2026. Крунска бр. 8																					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 САЛА	15	16	17	18	Ученички парламент	
П О Н Е Д Е Л Ј А К	Пре подне	Милоша Ђорђевић	Бранко Тадич	гимназија (9: 00-12:10)	гимназија (9: 00-12:10)	гимназија (9: 00-12:10)	Владимир Денић	Стојан Поповић	Владимир Радуповић	Милан Јанковић	Марија Никодић	Александра Јовановић	Дејан Травица	Андреа Протић	Ана Симоунтти	Милоша Крнети	Милош Чоргија	Нада Иванека	Ђорђе Савић	Соња Штепић	
	По подне	Соња Штепић Илија Спасовић	Милош Никодић	Висока Пековић	Матија Ранковић (17:30-20:30)	Александар Јотић	Никола Петровић	Татјана Јовановић Марковић	Марко Сарић	Моника Паванец	Владимир Гурбај	Татјана Жарковић	Венка Жарковић	Јелена Миливојевић	Виктор Бајнер	Владимир Василијевић	Немања Ајдечић	Марија Рајић	Мила Смиљковић		
У Т О Р А К	Пре подне	Милош Никодић	Наташа Мисаљинец	Висока Пековић	гимназија (9: 00-14:50)	гимназија (9: 00-12:10)	Никола Петровић	Татјана Јовановић Марковић	Милан Дујковић	Моника Паванец	Александар Јотић	Татјана Жарковић	Венка Жарковић	Јелена Миливојевић	Владимир Василијевић	Марко Сарић	Немања Ајдечић	Марија Рајић	Мила Смиљковић	Матија Ранковић	
	По подне	Милоша Ђорђевић	Бранко Тадич		Немања Ајдечић			Стојан Поповић	Владимир Радуповић	Марија Никодић	Милан Јанковић	Александра Јовановић	Дејан Травица	Андреа Протић	Владимир Марковић	Даница Кривошеј	Милош Чоргија	Нада Иванека	Милоша Крнети		
С Р Е Д А	Пре подне	ГРУПНО ПЕВАЊЕ	ГРУПНО ПЕВАЊЕ/ СВИРАЊЕ	гимназија (11:30-16:50)	гимназија (12:30-16:50)	гимназија (11: 30-16:40)		Бисока Ђутовић	Марко Сарић	Марија Никодић	Владимир Гурбај	Драгош Хопцлајтнер	Соња Штепић	гимназија (11:30-16:50)	Ана Симоунтти	Дејан Травица		Урош Јовановић	Ђорђе Савић		
	По подне	Милош Никодић	Наташа Мисаљинец	гимназија	гимназија	гимназија		Владимир Денић	Милан Дујковић	Бисока Ђутовић	Милан Јанковић	Драгош Хопцлајтнер	Соња Штепић	гимназија	Виктор Бајнер	Јулија Кривошеј		Урош Јовановић	Дејан Травица		
Ч Е Т В Р Т А К	Пре подне	Милош Никодић	Наташа Мисаљинец	гимназија (9: 00-11:30)	гимназија (10:40-12:30)		гимназија (9: 00-12:10)	Стојан Поповић	Владимир Радуповић	Милан Јанковић	Владимир Гурбај	Александра Јовановић	Дејан Травица	Андреа Протић	Владимир Денић	Владимир Марковић	Милош Чоргија	Нада Иванека	Милоша Крнети		
	По подне	Наташа Мисаљинец	Милоша Ђорђевић	Висока Пековић	Ђорђе Савић	Александар Јотић	Никола Петровић	Татјана Јовановић Марковић	Марко Сарић	Моника Паванец	Владимир Гурбај	Татјана Жарковић	Венка Жарковић	Јелена Миливојевић	Ана Симоунтти	Владимир Василијевић	Немања Ајдечић	Марија Рајић	Мила Смиљковић	Матија Ранковић	
П Е Т А К	Пре подне	Бранко Тадич	Милоша Ђорђевић	Висока Пековић	Матија Ранковић	Александар Јотић	Никола Петровић	Татјана Јовановић Марковић	Милан Дујковић	Моника Паванец	Владимир Гурбај	Татјана Жарковић	Венка Жарковић	Јелена Миливојевић	Владимир Василијевић		Немања Ајдечић	Марија Рајић	Мила Смиљковић Ђутовић	Бисока	
	По подне	ГРУПНО ПЕВАЊЕ	ГРУПНО СВИРАЊЕ		Ђорђе Савић		Урош Јовановић	Стојан Поповић	Владимир Радуповић	Милан Јанковић	Марија Никодић	Александра Јовановић	Дејан Травица	Андреа Протић	Владимир Марковић	Даница Кривошеј	Милош Чоргија	Нада Иванека			
С У Б О Т А	Пре подне		Бранко Тадич			Добрила Миливојевић		Бисока Ђутовић	Марко Сарић	Јулија Кривошеј								Урош Јовановић			
	По подне							Владимир Денић	Милан Дујковић						Ана Симоунтти			Урош Јовановић			

РАСПОРЕД САЛА ДЕЧАНСКА 6 ШКОЛСКА 2025/2026. ГОДИНА											
сатница	ПОНЕДЕЉАК	сатница	УТОРАК	сатница	СРЕДА	сатница	ЧЕТВРТАК	сатница	ПЕТАК	сатница	СУБОТА
13-16	(Проба харфа)	10-14	Виктор Бајлер	10-14	//////	10-14	Виктор Бајлер	10-14	Милица Ђокић	09-14	Оркестар СМШ Зорана Чукић
16-17	Етно	14-16	Проба харфа	//////	//////	14-16	(Проба харфа)	14-15	Камерна и гитара	14-16	Хор СМШ Милица Ђокић
17-18	Клавир	16-17	Соло певачи	15:30 - 16:30	Соло певачи	16-18	Соло певачи	15 - 16	Гудачи и дувачи	16-18	Соло певачи
18-20	Гудачи и дувачи	17-18	Етно	16:30 - 17:30	Клавир	//////	//////	16-17	Соло певачи	18-20	Клавир
//////	//////	18-19	Клавир	17:30-18:30	Камерна, гитара/ оркестар гитара	18-19	Клавир	17-19	Клавир	//////	//////
//////	//////	19-20:45	Хор СМШ Милица Ђокић	18:30	Оркестар СМШ Зорана Чукић	19-20	(Генерална проба и концерт, камерни оркестар)	19-21	ХОР ОМШ Драгана Зоричић	//////	//////

ШКОЛСКА 2025/2026. ГОДИНА									
ОМШ РАСПОРЕД ЧАСОВА СОЛФЕЋА И ТЕОРИЈЕ МУЗИКЕ									
ШЕСТОГОДИШЊА ОМШ - ГУДАЧИ (осим контрабаса), ГИТАРА, ДУВАЧИ									
Разред	Класа	Група	Понедељак	Четвртак	Уторак	Петак			КРУНСКА
I ОМШ 2 часа недељно	Андреа Протић		10:40-11:25	10:40-11:25	16:40-17:25	16:40-17:25			уч.13
	Јелена Миљковић		17:35-18:20	17:35-18:20	08:50-09:35	08:50-09:35			уч.13
II ОМШ 2 часа недељно	Андреа Протић		08:00-08:45	08:00-08:45	17:35-18:25	17:35-18:25			уч.13
	Вишња Пешић	I	17:35-18:20	17:35-18:20	10:40-11:35	10:40-11:35			уч.3
		II	19:15-20:00	19:15-20:00	10:40-11:35	10:40-11:35			уч.3
III ОМШ 2 часа недељно	Андреа Протић		08:50-09:35	08:50-09:35	15:15-16:00	15:15-16:00			уч.13
	Јелена Миљковић		16:40-17:25	16:40-17:25	09:50-10:35	09:50-10:35			уч.13
IV ОМШ 2 часа недељно	Андреа Протић	I	09:50-10:35	09:50-10:35	14:30-15:15	14:30-15:15			уч.13
		II			16:00-16:45	16:00-16:45			
	Јелена Миљковић		15:50-16:35	15:50-16:35	10:40-11:25	10:40-11:25			уч.13
V ОМШ 2 часа недељно	Андреа Протић		11:35-12:20	11:35-12:20	18:25-19:10	18:25-19:10			уч.13
	Јелена Миљковић		14:50-15:35	14:50-15:35	11:35-12:20	11:35-12:20			
	Вишња Пешић		18:25-19:10	18:25-19:10	11:35-12:20	11:35-12:20			уч.3
VI ОМШ 2 часа недељно солфеџа и 1 час теорије	Вишња Пешић		16:40-17:25	теорија 15:50-16:35 Солфеџо	Солфеџо 09:50-10:35	теорија 08:00-08:45 Солфеџо			уч.13
	Маја Јовановић	I	теорија 08:50-09:35 Солфеџо	09:50-10:35	14:50-15:35 Солфеџо	15:50-16:35			ДЕЧАНС КА уч.3
		II			17:35-18:20	17:35-18:20			

ШКОЛСКА 2025/2026. ГОДИНА ОМШ РАСПОРЕД ЧАСОВА СОЛФЕЋА И ТЕОРИЈЕ МУЗИКЕ ШЕСТОГОДИШЊА ОМШ - КЛАВИР, ХАРФА									
Разред	Класа	Група	Понедељак	Четвртак	Уторак	Петак	Среда	Субота	ДЕЧАНСКА
I ОМШ 2 часа недељно	Драгана Зоричић	I	09:50-10:35	10:40-11:25	16:40-17:35	16:40-17:35			уч. 6
	Невена Јовановић Марковић	II	18:25-19:10	18:25-19:10			09:50-10:35	09:50-10:35	уч. 7
	Милица Станковић	III			08:50-09:35	08:50-09:35	18:25-19:10	13:15-14:00	уч. 6
II ОМШ 2 часа недељно	Снежана Радојевић	I	09:50-10:35	09:50-10:35	18:25-19:10	18:25-19:10			уч. 7
	Невена Јовановић Марковић	II	17:35-18:20	17:35-18:20			08:50-09:35	08:50-09:35	уч. 7
	Милица Станковић	III			09:50-10:35	09:50-10:35	17:35-18:20	12:25-13:10	уч. 6
III ОМШ 2 часа недељно	Драгана Зоричић	I	10:40-11:25	09:00-09:45	17:35-18:20	15:50-16:35			уч. 7
	Маја Булић	II	18:25-19:10	18:25-19:10			09:50-10:35	ПЕТАК 09:50-10:35	уч. 6, уч. 8 - петак
	Милица Станковић	III			10:40-11:25	10:40-11:25	16:40-17:25	14:00-14:45	уч. 6
IV ОМШ 2 часа недељно	Снежана Радојевић	I	09:50-10:35	09:50-10:35	17:35-18:20	17:35-18:20			уч. 7
	Драгана Зоричић	II	11:35-12:20	09:50-10:35	18:25-19:10	17:35-18:20			уч. 6
	Невена Јовановић Марковић	III	15:50-16:35	15:50-16:35			11:35-12:20	11:35-12:20	уч. 7
V ОМШ 2 часа недељно	Маја Булић	I	16:40-17:25	16:40-17:25			11:35-12:20	ПЕТАК 11:35-12:20	уч. 6, уч. 8 - петак
	Невена Јовановић Марковић	II	14:50-15:35	14:50-15:35			12:25-13:10	12:25-13:10	уч. 7
VI ОМШ 2 часа недељно солфеџа и 1 час теорије	Драгана Зоричић	I	09:00-09:45	Солфеџо 11:35-12:20	Солфеџо 14:50-15:35	18:25-17:10			уч. 6
				Теорија 12:25-13:10	Теорија 15:50-16:35				уч. 6
	Маја Булић	II	17:35-18:20 Солфеџо	17:35-18:20 Солфеџо			08:50-09:35 Солфеџо	ПЕТАК 08:50-09:35 Солфеџо	уч. 6, уч. 8 - петак
	Биљана Старешина	Теорија музике	10:40-11:25			18:25-19:10			уч. 5

ШКОЛСКА 2025/2026. ГОДИНА ОМШ РАСПОРЕД ЧАСОВА СОЛФЕЋА И ТЕОРИЈЕ МУЗИКЕ ЧЕТВОРОГОДИШЊА ОМШ - СОЛО ПЕВАЊЕ, ЕТНО ОДСЕК									
Разред	Класа	Група	Понедељак	Четвртак	Уторак	Петак	Среда	Субота	ДЕЧАНСКА Учионица бр.
I ОМШ 2 часа недељно	Милица Станковић				11:35-12:20	11:35-12:20	14:50-15:35	11:35-12:20	уч. 6
II ОМШ 2 часа недељно	Милица Станковић				12:25-13:10	12:25-13:10	15:50-16:35	14:50-15:35	уч. 6
III ОМШ 2 часа недељно	Маја Јовановић		11:35-12:20	10:40-11:25	16:40-17:25	15:50-16:35			уч. 3
IV ОМШ 2 часа недељно солфеђа и 1 час теорије	Маја Јовановић	I	Теорија 08:50-09:35 Солфеђо 09:50-10:35	09:50-10:35	Теорија 14:50-15:35 Солфеђо 15:50-16:35	15:50-16:35			уч. 3
		II			17:35-18:20	17:35-18:20			уч. 3

Музичка школа „Мокрањац“ Крунска бр. 8
РАСПОРЕД ОПШТЕОБРАЗОВНЕ НАСТАВЕ ЗА
ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Дан	час	време почетка	I ₁	II ₁	III ₁	IV ₁
			предмет учioniца	предмет учioniца	предмет учioniца	предмет учioniца
ПОНЕ ДЕЉА К	1.	8.00	ФИЗИКА 5	СОЦ3		МАТ4
	2.	8.50	ГРЗ/ВЕР (ЗБОРНИЦА)	ИСТ5		МАТ4
	3.	9.50	МАТ4	ИСТ5		ГРЗ/ВЕР (ЗБОРНИЦА)
	4.	10.40	МАТ4	ГРЗ/ВЕР (ЗБОРНИЦА)	ИСТ5	
	5.	11.30	ИСТ5	МАТ4	ГРЗ/ВЕР(ЗБОРНИЦА)	
	6.	12.20	ИСТ5	МАТ4	СРП3	
УТО РАК	1.	8.00	ФР(ЗБОРНИЦА)/НЕ4	ФР(ЗБОРНИЦА)/НЕ4	ПСИХ5	
	2.	8.50	ФР (ЗБОРНИЦА)/НЕ4	ФР(ЗБОРНИЦА)/НЕ4	ПСИХ5	
	3.	9.50		ЕНГ5	ФР(ЗБОРНИЦА)/ НЕ4	ФР(ЗБОРНИЦА)/НЕ4
	4.	10.40		ЕНГ5	ФР(ЗБОРНИЦА)/НЕ4	ФР(ЗБОРНИЦА)/НЕ4
	5.	11.30		СРП4		ЕНГ5
	6.	12.20		СРП4		ЕНГ5
	7.	13.10				СРП4
СРЕ ДА	1.	8.00	ФИЗИЧКО В.	ФИЗИЧКО В.		
	2.	9.00	ФИЗИЧКО В.	ФИЗИЧКО В.		
	3.	11.30	ИТАЛ5		ЕНГ13	СРП3
	4.	12.20	ИТАЛ5	СРП3	ЕНГ13	ФИЛ4
	5.	13.10	ЕНГ13	ИТАЛ5	СРП3	ФИЛ4
	6.	14.00	ЕНГ13	ИТАЛ5	СРП3	
	7.	14.50	СРП3		ИТАЛ5	
	8.	15.50			ИТАЛ5	
ЧЕТВ РТАК	1.	8.00				ИНФ6
	2.	8.50	ИНФ6			СРП3
	3.	9.50	СРП3		ИНФ6	
	4.	10.40	СРП3		МАТ4	
	5.	11.30			МАТ4	
	6.	12.20		ИНФ6		
ПЕ ТАК	1.	8.00				ИТАЛ (ДЕЧАНСКА)
	2.	8.50				ИТАЛ (ДЕЧАНСКА)
СУ БОТ А	1.	12			ФИЗИЧКО В.	ФИЗИЧКО В.
	2.	13			ФИЗИЧКО В.	ФИЗИЧКО В.

I ГОДИНА В.И - ПРЕ ПОДНЕ, уч. 3, 7, 8;							
Час	Време	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК	СУБОТА
1.	8:00		ЕТНО ОДСЕК Етномузикологија уч. 3.				
2.	8:50	Солфеђо Уч.7 С. Радојевић	3. Јовановић		Солфеђо Уч.7 С. Радојевић		
3.	9:50	Хармонија Уч.8 Ј.Васиљевић	Етномузикологија уч. 3.		Хармонија Уч. 8 Ј.Васиљевић		09-13 Оркестар Сала З. Чукић
4.	10:40						
5.	11:35	Солфеђо Уч.7 С. Радојевић			Солфеђо Уч.7 С. Радојевић		
6.	12:25				Хармонија Уч. 8 Ј.Васиљевић		
7.	13:15						

I ГОДИНА В.И. - ПОСЛЕ ПОДНЕ уч. 3,5, 7;							
Час	Време	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК	СУБОТА
1.	14:00					Хармонија Уч. 8 Ј. Васиљевић	ХОР Сала, Дечанска М.Ђокић
2.	14:50		Солфеђо Уч.7 С. Радојевић		Солфеђо Уч.7 С. Радојевић		
3.	15:50	Етномузикологија уч. 3. З. Јовановић				Хармонија Уч. 8 Ј. Васиљевић	
4.	16:40		Солфеђо Уч.7 С. Радојевић		Солфеђо Уч.7 С. Радојевић		
5.	17:35						
6.	18:25			ОРКЕСТАР Сала З.Чукић			
7.	19:15		ХОР Сала, Дечанска М.Ђокић				

I ГОДИНА - ТО/ДИЗАЈН – ПРЕ ПОДНЕ уч. 3, 5, 8, Студио; Крунска 3							
Час	Време	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК	СУБОТА
1.	8:00						<u>Дизајн</u> МИДИ Студио Д. Симић
2.	8:50		<u>Дизајн</u> Солфеђо Крунска уч.3 Вишња Пешић				
3.	9:50		<u>Дизајн</u> Хармонија Уч.8 З. Чукић			<u>Дизајн</u> Солфеђо Уч.3 Вишња Пешић	
4.	10:40				ТО Хармонска пратња Уч. 5 Б. Старешина		
5.	11:35						
6.	12:25						
7.	13:15						

I ГОДИНА - ТО/ДИЗАЈН – ПОСЛЕ ПОДНЕ уч. 3,5,8, Студио; Крунска 3							
Час	Време	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК	СУБОТА
1.	14:00						ХОР Сала М.Ђокић
2.	14:50	ТО Солфеђо Крунска уч.3 Вишња Пешић			ТО Солфеђо Крунска уч.3 Вишња Пешић		
3.	15:50				ТО Хармонија Уч. 8 З. Чукић	ТО Хармонска пратња Уч. 5 Б. Старешина	
4.	16:40	ТО Етномузикологија уч. 3. З. Јовановић					
5.	17:35				<u>Дизајн</u> АУДИО Студио Д. Симић		
6.	18:25						
7.	19:15		ХОР Сала М.Ђокић				

II ГОДИНА ТО/ДИЗАЈН - ПРЕ ПОДНЕ уч. 3, 4, 6, 8, Студио;							
Час	Време	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК	СУБОТА
1.	8:00						
2.	8:50				Музички облици, уч.4 М. Гајић	ТО Етномузик. уч. 3. З. Јовановић	
3.	9:50			Дизајн Солфеђо Уч. 6 Маја Булић			Дизајн МИДИ Студио Д. Симић
4.	10:40					Дизајн Солфеђо Уч. 6 Маја Булић	
5.	11:35		Дизајн Хармонија Уч. 8 З. Чукић		ТО Партитуре уч.3 М. Јовановић		
6.	12:25						
7.	13:15						

II ГОДИНА ТО/ДИЗАЈН - ПОСЛЕ ПОДНЕ уч. 3, 4, 6, 8, Студио;							
Час	Време	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК	СУБОТА
1.	14:00	ТО Солфеђо Уч. 6 Маја Булић				ТО Аранжирање уч. 3 М. Јовановић	Хор Сала М. Ђокић
2.	14:50			ТО Хармонија Уч. 8 З. Чукић	ТО Солфеђо Уч. 6 Маја Булић	Музички облици, уч.4 М. Гајић	
3.	15:50	Историја музике Уч.4 Ј. Анђелковић- Протић			Дизајн АКУСТИКА Студио Д.Симић		Муз. инструменти Уч. 3 Д. Симић
4.	16:40			Муз. инструменти Уч. 3 Д. Симић			
5.	17:35		Дизајн АУДИО Студио Д. Симић	Дизајн АУДИОВИЗУЕЛНА ТЕХНИКА Студио Д. Симић			
6.	18:25		ТО Партитуре уч.3 М. Јовановић				
7.	19:15		Хор Сала М. Ђокић				

II ГОДИНА В.И. – ПРЕ ПОДНЕ уч. 3,4,5,7, 8; Крунска 13								
	Време	ПОНЕДЕЉАК		УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК	СУБОТА
1.	8:00					Муз. инструменти Уч. 5 Б. Старешина		
2.	8:50	Хармонија уч.5 Б. Старешина				Хармонија уч.5 Б.Старешина	Етномузикологија уч. 3. З. Јовановић	
3.	9:50			Историја музике уч.4 Ј.Анђелковић- Протић			ЕТНО ОДСЕК Етномузикологија уч. 3. З. Јовановић	09-13 Оркестар Сала З. Чукић
4.	10:40	Солфеђо уч. 7 С. Радојевић	Муз. Облици Уч. 4 М. Гајић			Солфеђо уч. 7 С. Радојевић		
5.	11:35	Муз. Облици Уч. 4 М. Гајић		Етномузикологија уч. 3. З. Јовановић		Муз. облици Уч. 4 М. Гајић	Муз. инструменти Уч.7 М. Ђокић	
6.	12:25	Солфеђо уч. 7 С. Радојевић				Солфеђо уч. 7 С. Радојевић		
7.	13:15							

II ГОДИНА В.И. – ПОСЛЕ ПОДНЕ уч. 3,4,6,7, 8; Крунска 13							
Час	Време	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК	СУБОТА
1.	14:00		Солфеђо уч. 7 С. Радојевић		Историја музике уч.4 Ј.Анђелковић- Протић	Солфеђо уч. 7 С. Радојевић	Хор Сала М.Ђокић
2.	14:50		Муз. облици Уч. 4 М. Гајић			Муз. облици Уч. 4 М. Гајић	
3.	15:50	Историја музике уч.4 Ј.Анђелковић- Протић	Солфеђо уч. 7 С. Радојевић			Солфеђо уч. 7 С. Радојевић	
4.	16:40		Хармонија уч.5 Б. Старешина			Муз. инструменти Уч.7 М. Ђокић	Хармонија уч.5 Б. Старешина
5.	17:35	Етномузикологија уч. 3. З. Јовановић					
6.	18:25		Муз. инструменти Уч. 5 Б. Старешина	Оркестар Сала З.Чукић			
7.	19:15	Солфеђо КРУНСКА 13 Ј. Миљковић	Хор Сала М. Ђокић		Солфеђо КРУНСКА 13 Ј. Миљковић		

III ГОДИНА Т.О. – ПРЕ ПОДНЕ уч 3, 4, 5, 7, 8

Час	Време	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК	СУБОТА
1.	8:00	Аранжирање Уч. 5 Б. Старешина	Хармонија уч. 8 З. Чукић				
2.	8:50	Музички облици уч.4 М. Гајић					
3.	9:50		Солфеђо Уч. 5 Д. Марковић				
4.	10:40					Солфеђо Уч. 5 Д. Марковић	
5.	11:35				Контрапункт Уч. 3 З. Јовановић	Партитуре Уч. 7 М. Ђокић	
6.	12:25					Дириговање Уч. 7 М. Ђокић	
7.	13:15						

III ГОДИНА Т.О. – ПОСЛЕ ПОДНЕ уч 3, 4, 5, 7, 8

Час	Време	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК	СУБОТА
1.	14:00	Историја музике Уч. 4 Ј. Анђелковић- Протић					Хор Сала М.Ђокић
2.	14:50						
3.	15:50	Солфеђо Уч. 5 Д. Марковић			Солфеђо Уч. 5 Д. Марковић	Музички облици уч.4 М. Гајић	Партитуре Уч. 7 М. Ђокић
4.	16:40				Контрапункт Уч. 3 З. Јовановић		
5.	17:35						
6.	18:25		Партитуре Уч. 8 М. Ђокић				
7.	19:15		Хор Сала М.Ђокић				

III ГОДИНА В.И. – ПРЕ ПОДНЕ уч 3, 4, 6, 7, 8								
Час	Време	ПОНЕДЕЉАК		УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК	СУБОТА
1.	8:00							
2.	8:50	Музички облици уч.4 М. Гајић				Хармонија уч.8 Ј. Васиљевић		Солфеђо уч.7 Н.Јовановић- Марковић
3.	9:50						Солфеђо уч.6 Маја Булић	09-13 Оркестар Сала З. Чукић
4.	10:40			Контрапункт Уч. 3 З. Јовановић	Солфеђо уч.7 Невена Марковић Солфеђо уч.6 Маја Булић			
5.	11:35			Историја музике уч. 4 Ј.Анђелковић Протић				
6.	12:25	Музички облици уч.4 М. Гајић				Музички облици уч.4 М. Гајић		
7.	13:15		Хармонија уч.8 Ј. Васиљевић					

III ГОДИНА В.И. – ПОСЛЕ ПОДНЕ уч 3, 4, 6, 7, 8								
Час	Време	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК		ПЕТАК	СУБОТА
1.	14:00	Историја музике Уч .4 Ј. Анђелковић- Протић			ЕТНО ОДСЕК Етномузикологија Уч. 3 З. Јовановић			ХОР Сала М.Ђокић
2.	14:50							
3.	15:50	Солфеђо уч.6 Маја Булић	Музички облици уч. 4 М. Гајић		Солфеђо уч.6 Маја Булић	Контрапункт Уч. 3 Зорана Јовановић		
4.	16:40	Солфеђо уч.7 Н.Јовановић- Марковић			Солфеђо уч.7 Н.Јовановић-Марковић			
5.	17:35		Хармонија уч. 8 Ј. Васиљевић					
6.	18:25			Оркестар Сала З. Чукић	Контрапункт Уч. 3 Зорана Јовановић			
7.	19:15		Хор Сала, Дечанска М.Ђокић					

III година ПРОДУКЦИЈА – ПРЕ ПОДНЕ уч 3, 4, 5, 7, 8, Студио							
Час	Време	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК	СУБОТА
1.	8:00	Музички облици уч.4 М. Гајић	Хармонија уч. 8 З. Чукић				
2.	8:50					Партитуре Уч. 7 М. Ђокић	
3.	9:50		Солфеђо Уч. 5 Д. Марковић			Партитуре Уч. 7 М. Ђокић	
4.	10:40					Солфеђо Уч. 5 Д. Марковић	
5.	11:35		Историја музике Уч. 4 Ј. Анђелковић-Протић		САВРЕМЕНА ХАРМОНИЈА Уч.8 Ј. Васиљевић		АУДИО Студио Д. Симић
6.	12:25						
7.	13:15						МИДИ Студио Д. Симић

III година ПРОДУКЦИЈА – ПОСЛЕ ПОДНЕ уч. 3, 4, 5, 7, 8, Студио							
Час	Време	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК	СУБОТА
1.	14:00	Историја музике Уч. 4 Ј. Анђелковић-Протић			АУДИОТЕХНИКА Студио Д. Симић		МИДИ Студио Д. Симић
2.	14:50						
3.	15:50	Солфеђо Уч. 5 Д. Марковић			Солфеђо Уч. 5 Д. Марковић	Музички облици уч.4 М. Гајић	
4.	16:40			Хармонија уч. 8 З. Чукић	Контрапункт Уч. 5 З. Јовановић		
5.	17:35	Партитуре М. Ђокић зборница				САВРЕМЕНА ХАРМОНИЈА Уч.8 Ј. Васиљевић	
6.	18:25			Партитуре Уч. 7 М. Ђокић			
7.	19:15			ОСНОВИ ДИЗАЈНА Студио Д. Симић			

IV ГОДИНА В.И. – ПРЕ ПОДНЕ уч. 3, 4, 5, 8							
Час	Време	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК	СУБОТА
1.	8:00						
2.	8:50				Солфеђо уч.3 М. Јовановић		
3.	9:50				Музички облици, уч. 4 М. Гајић	Солфеђо Уч. 5 Д. Марковић	09-13 Оркестар Сала 3. Чукић
4.	10:40	Солфеђо уч.3 М. Јовановић				Национална историја музике Уч.4 Ј. Анђелковић- Протић	
5.	11:35	Хармонија Уч .8 Ј. Васиљевић	Солфеђо Уч. 5 Д. Марковић		Контрапункт Уч. 5 Б. Старешина	Историја музике Уч. 4 Ј. Анђелковић- Протић	
6.	12:25	Хармонија Уч .8 Ј. Васиљевић					
7.	13:15						

IV ГОДИНА В.И. – ПОСЛЕ ПОДНЕ уч 3, 4, 5, 8							
Час	Време	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК	СУБОТА
1.	14:00	ЕТНО ОДСЕК 3. Јовановић Уч. 3	Солфеђо уч.3 М. Јовановић			Контрапункт Уч. 5 Б. Старешина	Хор, Сала М. Ђокић
2.	14:50		Солфеђо Уч. 5 Д. Марковић		Солфеђо Уч. 5 Д. Марковић		
3.	15:50		Контрапункт Уч. 5 Б. Старешина		Историја музике Уч. 4 Ј. Анђелковић- Протић		
4.	16:40		Хармонија Уч .8 Ј. Васиљевић			Солфеђо уч.3 М. Јовановић	
5.	17:35		Музички облици, уч.4 М. Гајић		Национална историја музике Уч.4 Ј. Анђелковић- Протић	Музички облици уч.4 М. Гајић	
6.	18:25			Оркестар Сала 3. Чукић			
7.	19:15		Хор Сала М. Ђокић				

IV ГОДИНА Т.О. – ПРЕ ПОДНЕ уч. 4, 5, 7, 8							
Час	Време	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК	СУБОТА
1.	8:00						
2.	8:50					Солфеђо Уч.5 Д. Марковић	
3.	9:50						
4.	10:40					Национална историја музике, Уч.4 Ј.Анђелковић-Протић	
5.	11:35	Аранжирање Уч.5 Б.Старешина	Солфеђо Уч.5 Д. Марковић			Историја музике уч.4 Ј.Анђелковић-Протић	
6.	12:25						
7.	13:15						

IV ГОДИНА Т.О. – ПОСЛЕ ПОДНЕ уч 4, 5, 7, 8							
Час	Време	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК	СУБОТА
1.	14:00		Увод у компоновање Уч.8 Ј. Васиљевић			Контрапункт уч. 5 Б. Старешина	Хор Сала М.Бокић
2.	14:50		Увод у компоновање Уч.8 Ј. Васиљевић				
3.	15:50		Хармонија Уч. 8 Ј. Васиљевић				Дириговање уч. 5 М. Бокић
4.	16:40						Дириговање уч. 5 М. Бокић
5.	17:35		Муз. облици Уч.4 М.Гајић				
6.	18:25						
7.	19:15		Хор Сала М.Бокић				

НАПОМЕНА: часови солфеђа, хармоније, контрапукта, историје музике и националне историје музике и музичких облика се спајају са групом 4ВИ

ХОР ОМШ

Петак 19:15-20:45, Дечанска 6, учионица 6
проф. Драгана Зоричић

ПРИПРЕМНИ РАЗРЕД

Понедељак – Четвртак 18:25-19:10 , Крунска 8, Учионица 13
проф. Јелена Миљковић

ПОД НАЈВИШОМ ЗАШТИТОМ
ЊЕГОВОГ ВЕЛИЧАНСТВА КРАЉА СРБИЈЕ
АЛЕКСАНДРА I.



БЕОГРАДСКО ПЕВАЧКО ДРУШТВО

Основано 1853. год.

Број 124.



Београду 8 Октобра 1899

Београдцу Милевоу Прохвеноу
и црквених основа.



Управа „Београдско Певачко Друштво“
у договору са нашим музичарима Т.Т. Сит.
Мокрањцем, Цвеован Манојловићем и Саван.
Саван Билићем, намера је да одбори одре
у Београду Српску Музичку Школу, која би дава
на вашој отаџбини сиромашне црквене музике,
директорате, и сиромашнијем и сиромашна са
ваше музичке школе.

Та како је Српска Музичка Школа сиромашна
и буде, који ће то својој сиромашности и у државу
сиромашну, то напосредом одбор Та музичку школу, то
наша намера Того Милевоу, да одбори да се школа
може одборити и да „Београдско Певачко Друштво“ да одборити
то која ико држи не може одборити школу са неким
директором од данас Та државна радња.

Управа Та Српска Музичка Школа,
која се овде одборити и Та која одборити намера Т. Ми
левоу, да се одбори и одборити је документу
који се чува у Архиви Србије

у фонду

МДС-4

1899, Ф.31, 27

датум

07.02.2015

потпис
овлашћеног
лица

Српски

ПОД НАЈВИШОМ ЗАШТИТОМ
ЕГОВОГ ВЕЛИЧАНСТВА КРАЉА СРБИЈЕ
АЛЕКСАНДРА I.



БЕОГРАДСКО ПЕВАЧКО ДРУШТВО
Основано 1853. год.

Број.....

У Београду..... 189.....

Музичка Школа саопшти ове награде
Т. Министру Просвете и цркв. послова.

Уверени, да Господару Министру
лежи на срцу наредити срошке уметности
у отиште да даје и срошке музике, која однедавно
по умоте не рађају се дајрих и однедавнох јед-
нина у нареду, однедавно поминало Того Министра
да Срошкы Музичкы Школы отишти ове свој награде
и однедавно се се сварава да однедавно однедавно
однедавно однедавно однедавно.

Однедавно Срошке Музичке Школе:

Својиме Музичари:

[Signature]
Министру Просвете и цркв. послова.
[Signature]

Да Управу Београдског Певачког Друштва

Председник
Б. М. Ивановић

Ова копија верна је документу
који се чува у Архиву Србије
у фонду.....

Мис - и 1899
831,25

ДАТУМ
04.02.2016



ПОТПИС
ОДНЕДАНЕ
ОДНЕДАНЕ

[Signature]

Ова копија верна је документу
који се чува у Архиву Србије
у фонду -

Датум - 1899
Ф. 31, 28

Датум
04.02.2015



Ј. 11428.

Овакогаче српске музичке
школе.

Удружење Београдско Певачко
Друштво.

Удружењу изг. / т. маву
се изг. Удружење музичке
школе Српске Музичке
школе, који Београдско
Певачко друштво у доп.
вожу са музичким муз.
гарма намерава отворити
Захтевајући повлашћени
хит са / мовна одобрити

15. окт. 1899г. М

Ј. 16/8 99
Ј. 16/8 99
Ј. 16/8 99

XI 27 1899

Бр. 9

АРОДНА РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ

БР. 3202
16-I-1948 год.
Београд

На основу указа о потреби, а по сагласности Председништва
Владе НР Србије Бр. 18991 од 30 децембра 1947 године, Министарство
просвете НР Србије

Р Е Ш Е Њ Е:

да се почев од 1 јануара 1948 године, преузму приватне музичке школе
"Мокрањак" и "Станковић" на буџет Министарства просвете НР Србије.
О овоме известити музичке школе "Мокрањак" и "Станковић".

СМРТ ФАШИЗМУ+СЛОБОДА НАРОДУ!

16 јануара 1948 год.
Београд

Министар просвете НР Србије
Митра Митровић, с. р.

Да је препис већи своме оригиналу, тврди:

Помоћник начелника
Одељења за културу и уметност.
Дара Чревар, с. р.

МУЗИЧКОЈ ШКОЛИ "МОКРАЊАЦ"

Б Е О Г Р А Д

Достављамо вам препис предваг решења ради знања и даљег надлеж-
ног поступка.

С. Ф. - С. Н!

Начелник
Одељења за културу и уметност.

17-I-1948 год.
Београд

Бошко Бабовић, с. р.

М. П.



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ

Број: 022-05-26/2022-07/1

Датум: 04.07.2023. године

Београд
Немањина 22-26

МН

МУЗИЧКА ШКОЛА „МОКРАЊАЦ“

БЕОГРАД
Дечанска 6

У прилогу вам достављамо Решење Министарства просвете, број:
022-05-26/2022-07 од 04. јула 2023. године, о верификацији Музичке школе
„Мокрањак“ у Београду, за обављање делатности основног музичког
образовања и васпитања.

Прилог: 1

По Одлуци председника Владе
да врши овлашћења министра просвете
01 број: 035-00-9/2023
од 30.05.2023. године

МИНИСТАР БЕЗ ПОРТФЕЉА
задужен за координацију активности и
мера у области односа Републике Србије
са дијаспором

Ђорђе Милићевић





Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ

Број: 022-05-26/2022-07

Датум: 04.07.2023. године

Београд

Немањина 22-26.

МН

На основу члана 136. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 - аутентично тумачење), чл. 92. и 94. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 - др. закон, 10/19, 6/20 и 129/21) и чл. 3. и 30. Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС” бр. 55/13, 101/17, 27/18 - др. закон, 10/19 и 129/21), по захтеву број: 652 од 17.11.2022. године за верификацију Музичке школе „Мокрањак“ у Београду, за обављање делатности основног музичког образовања и васпитања на два обавезна одсека: одсек класичне музике и одсек српског традиционалног певања и свирања, у трајању од шест и четири године, а након извршеног инспекцијског надзора у поступку утврђивања испуњености прописаних услова за обављање делатности основног образовања и васпитања, министар без портфеља задужен за координацију активности и мера у области односа Републике Србије са дијаспором, који по Одлуци председника Владе, 01 број: 035-00-9/2023 од 30.05.2023. године, врши овлашћења министра просвете, доноси

РЕШЕЊЕ

Испуњени су прописани услови у погледу простора, опреме, наставних средстава, наставника и стручних сарадника и програма образовања и васпитања да Музичка школа „Мокрањак“ у Београду, ул. Дечанска 6, може да обавља делатност основног музичког образовања и васпитања на два обавезна одсека: одсек класичне музике и одсек традиционалног певања и свирања у трајању од шест и четири године, за инструменте – виолина, виола, виолончело, гитара, харфа, клавир, флаута, обоа, кларинет, фагот, хорна, труба, тромбон, гусле, кавал, фрула, као и за припремни разред за ученике млађег узраста, у складу са законом.

Образложење

Министарству просвете достављен је захтев број: 652 од 17.11.2022. године за верификацију Музичке школе „Мокрањак“ у Београду, за обављање делатности основног музичког образовања и васпитања на два обавезна одсека: одсек класичне музике и одсек српског традиционалног певања и свирања, у трајању од шест и четири године. У прилогу захтева за верификацију Школе, достављена је документација: 1) Одлука Школског одбора, број: 635 од 08.11.2022. године, о покретању поступка верификације; 2)

Елаборат; 3) Одлука Школског одбора, број: 281 од 24.06.2021. године, о доношењу Школског програма; 4) Списак запослених у Школи; 5) Решење Трговинског суда у Београду, број: 1 Fi 359/07 од 25.09.2007. године, о упису промене лица овлашћеног за заступање Школе; 6) Решење Министарства просвете, број: 022-05-10/94-03 од 14.03.1994. године; 7) Решење Министарства просвете, науке и технолошког развоја, број: 022-05-10/94-03 од 18.01.2017. године.

Чланом 92. Закона о основама система образовања и васпитања прописано је да установа може да почне са радом и да обавља делатност образовања и васпитања, ако испуњава услове за оснивање и има: 1) прописани простор, опрему и наставна, односно дидактичка средства; 2) наставнике, васпитаче и стручне сараднике у радном односу, односно изјаве сагласности наставника, васпитача и стручних сарадника да би засновали радни однос најкасније даном почетка рада установе; 3) уписану децу, односно редовне ученике; 4) обезбеђене хигијенско-техничке услове (санитарне и противпожарне), у складу са прописима којима се уређује ова област.

Чланом 94. Закона прописано је, између осталог, да установа може да почне са радом када се утврди да испуњава услове за оснивање и почетак рада и обављање делатности и добије решење о верификацији.

Чланом 3. Закона о основном образовању и васпитању прописано је, између осталог, да делатност основног образовања и васпитања обавља и основна музичка школа. Чланом 30. Закона о основном образовању и васпитању прописано је, између осталог, да основно музичко образовање и васпитање траје од четири до шест година и остварује се у два образовна циклуса, у складу са планом и програмом наставе и учења донетим на основу Закона.

Дописом, број: 022-05-26/2022-07 од 07.12.2022. године, Министарство просвете, сагласно закону, доставило је Секретаријату за образовање и дечју заштиту Градске управе града Београда, захтев Музичке школе „Мокрањак“ у Београду, којим се тражи верификација Школе за обављање делатности основног музичког образовања и васпитања.

Дописом VII-06 број: 614-1474/2022 од 31.05.2023. године, Секретаријата за образовање и дечју заштиту Градске управе града Београда, Министарству је достављен на надлежност Записник о ванредном инспекцијском надзору у Школи, VII-06 број: 614-1474/2022 од 31.05.2023. године, градског просветног инспектора.

На основу овлашћења из Закона о просветној инспекцији и Закона о инспекцијском надзору, по захтеву Школе, а у вези са дописом Министарства просвете, Сектора за предшколско и основно образовање и васпитање, градски просветни инспектор, Мирјана Нешић, дана 26.05.2023. године извршила је ванредни инспекцијски надзор у Школи, ради утврђивања испуњености прописаних услова за обављање делатности основног музичког образовања и васпитања. Разлог за ванредан инспекцијски надзор је утврђујући надзор који је захтевао надзирани субјекат. Инспекцијски надзор је извршен као самосталан код надзираног субјекта који је регистровани субјекат. Предмет инспекцијског надзора је утврђивање испуњености услова за обављање делатности основног музичког образовања и васпитања у седишту Школе. У инспекцијском надзору су предузете радње ради утврђивања чињеница и извршен је увид у документацију наведену у Записнику. Извршен је преглед школског простора.

Просветни инспектор је у Записнику констатовала, између осталог, да је укупна површина школског простора 2.508 м². У Записнику је наведен

опис школског простора, опреме и наставних средстава. Констатовано је да Школа испуњава услове у погледу простора, опреме и наставних средстава за обављање делатности основном музичког образовања и васпитања на два обавезна одсека: одсек класичне музике и одсек традиционалног певања и свирања у трајању од шест и четири године, у складу са Правилником о нормативу школског простора, опреме и наставних средстава за основну музичку школу. Такође, констатовано је да су наставници, запослени на неодређено време, стручни за извођење наведених наставних предмета сагласно чл. 139. и 140. Закона о основама система образовања и васпитања и Правилнику о степену и врсти образовања наставника у основној музичкој школи.

На основу извршеног инспекцијског надзора и утврђеног чињеничног стања, просветни инспектор констатује да Музичка школа „Мокрањац“ у Београду, ул. Дечанска 6, у тренутку инспекцијског надзора, има прописан простор, опрему, наставна средства, ученике, наставнике и стручне сараднике у радном односу на неодређено време, за остваривање плана и програма наставе и учења за основно музичко образовање и васпитања, на два обавезна одсека: одсек класичне музике и одсек традиционалног певања и свирања у трајању од шест и четири године, за инструменте – виолина, виола, виолончело, гитара, харфа, клавир, флаута, обоа, кларинет, фагот, хорна, труба, тромбон, гусле, кавал, фрула, као и за припремни разред за ученике млађег узраста.

С обзиром на то да је утврђено да су испуњени прописани услови, донето је решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против истог се може покренути управни спор. Тужба се подноси Управном суду, у року од 30 дана од дана пријема овог решења.

Доставити:

- Школи;
- Школској управи Београд;
- Сектору за инспекцијске послове;
- Градској управи града Београда;
- Архиви.

По Одлуци председника Владе
да врши овлашћења министра просвете
01 број: 035-00-9/2023
од 30.05.2023. године

МИНИСТАР БЕЗ ПОРТФЕЉА
задужен за координацију активности и
мера у области односа Републике Србије
са дијаспором

Борђе Милићевић



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ
Број: 022-05-10/94-03
14.03.1994. године
Београд

НС/МП

Министар просвете Републике Србије, на основу члана 202. став 1. Закона о општем управном поступку ("Службени лист СФРЈ", бр. 47/86 - пречишћени текст) и члана 17. став 2. Закона о средњој школи ("Службени гласник РС", бр. 50/92), донео је

РЕШЕЊЕ

ИСПУЊЕНИ СУ прописани услови у погледу школског простора, опреме, наставних средстава и потребног броја наставника и стручних сарадника у радном односу на неодређено време и довољног броја ученика да Музичка школа "Мокрањак" у Београду остварује наставне планове и програме у подручју рада музичка уметност за образовне профиле четворогодишњег образовања:

1. музички извођач, у I, II, III и IV разреду
2. музички сарадник, у I, II, III и IV разреду.

Образложење

Школски надзорник Министарства просвете Републике Србије Нада Ленаси је извештајем број 022-05-10/94-03 од 27. 12.1993. године утврдила да Школа испуњава услове у погледу школског простора, опреме, наставних средстава и потребног броја наставника и стручних сарадника у радном односу на неодређено време и довољног броја ученика за остваривање наставних планова и програма у подручју рада музичка уметност за образовне профиле четворогодишњег образовања и предложила да министар просвете донесе одговарајуће решење.

Пошто су испуњени услови прописани чланом 17. став 1. Закона о средњој школи и одговарајућим правилницима у погледу школског простора, опреме, наставних средстава и потребног броја наставника и стручних сарадника и довољног броја ученика, министар просвете донео је решење као у диспозитиву.

Поука о правном средству: Ово решење је коначно и против истог може се покренути управни спор. Тужба се подноси Врховном суду Србије у року од 30 дана од дана пријема овог решења.

Доставити:

- Школи
- Подручној јединици Министарства просвете Београд
- Архиви



МИНИСТАР

Проф. др Миливоје Лазић

Музичка школа МОКРАЊАЦ
Дечанска 6. Београд
Тел: 324-35-38/факс: 324-53-87
Број 44
Датум 3.2. 20 17



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ,
НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА

Број: 022-05-00010/94-03

Датум: 18.01.2017. године

Београд

Немањина 22-26

ВД

На основу члана 192. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени лист СРЈ”, бр. 33/97, 31/01 и „Службени гласник РС”, број 30/10) и члана 32. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-аутентично тумачење, 68/15 и 62/16-УС), министар просвете, науке и технолошког развоја, доноси

РЕШЕЊЕ

УТВРЂУЈЕ СЕ да Музичка школа „Мокрањац” у Београду, ул. Дечанска бр. 6, ИСПУЊАВА прописане услове у погледу простора, опреме, наставних средстава и потребног броја наставника и стручних сарадника за остваривање наставних планова и програма.

I - за обављање делатности средњег музичког образовања и васпитања у подручју рада култура, уметност и јавно информисање за образовни профил:

1. музички сарадник - етномузиколог
у четворогодишњем образовању у I, II, III и IV разреду.

Образложење

Просветни инспектор Сектора за инспекцијски надзор, Секретаријата за образовање и децу заштити Градске управе Града Београда, а по захтеву број: 468 од 22.09.2016. године, Музичке школе „Мокрањац” у Београду, ул. Дечанска бр. 6, је након извршеног прегледа Школе, дана 07.12.2016. године, Записником број: 614-1772/2016 од 14.12.2016. године, утврдио да Школа испуњава услове у погледу простора, опреме, наставних средстава и потребног броја наставника и стручних сарадника за остваривање наставних планова и програма средњег музичког образовања и васпитања у подручју рада култура, уметност и јавно информисање за образовни профил музички сарадник - етномузиколог у I, II, III и IV разреду у четворогодишњем образовању.



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ

Број: 022-05-10/94-03
Датум: 09.05.2023. године
Београд
Немањина 22-26
вд/дн

На основу члана 136. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење) и члана 94. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 - др. закон, 10/19, 6/20 и 129/21), министар просвете, доноси

РЕШЕЊЕ

УТВРЂУЈЕ СЕ да Музичка школа „Мокрањац“ у Београду, ул. Дечанска бр. 6, ИСПУЊАВА прописане услове у погледу простора, опреме, наставних средстава и потребног броја наставника и стручних сарадника за остваривање наставних планова и програма.

I У подручју рада култура, уметност и јавно информисање

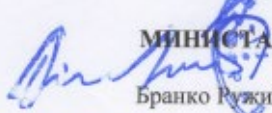
1. За образовни профил **дизајнер звука** у четворогодишњем образовању у I, II, III и IV разреду.

Образложење

Просветни инспектор Сектора за инспекцијски надзор Секретаријата за образовање и деčју заштиту Градске управе града Београда, а по захтеву број: 666 од 28.11.2022. године Музичке школе „Мокрањац“ у Београду, ул. Дечанска бр. 6, је након извршеног прегледа Школе, дана 30.03.2023. године, Записником VII-06 број: 614-17/2023 од 31.03.2023. године, утврдио да Школа испуњава услове у погледу простора, опреме, наставних средстава и потребног броја наставника и стручних сарадника за остваривање наставних планова и програма у подручју рада култура, уметност и јавно информисање за образовни профил дизајнер звука у четворогодишњем образовању у I, II, III и IV разреду.

Пошто је утврђено да су испуњени услови прописани чланом 92. а на основу члана 94. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 - др. закон, 10/19, 6/20 и 129/21), донето је решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно у управном поступку и против истог се може покренути управни спор. Тужба се подноси Управном суду у року од 30 дана од дана пријема овог решења.


МИНИСТАР
Бранко Ружић



Доставити:

- Школи,
- Школској управи Београд,
- Архиви.

5042023.0195.204/1

**Музичка школа МОКРАЊАЦ**основана 1899. године
Дечанска 6, 11000 Београд

На основу члана 119.став 1.тачка 2) , у складу са чланом 62. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС"бр.88/2017,27/2018-др. закони,10/2019,6/2020,129/2021,92/23,19/25) и члана 91.став 1.тачка 2) Статута Школе(дел.бр.472/2023,150/25), Школски одбор МШ"Мокрањац" у Београду,на петнаестој седници одржаној 15.септембра 2025, једногласно / 7 гласова / донео је :

ОДЛУКУ

Доноси се Годишњи план рада МШ "Мокрањац " за школску 2025/2026. годину, којим се утврђује време, место, начин и носиоци остваривања програма образовања и васпитања, у складу са школским календаром, Развојним планом и Школским програмом МШ" Мокрањац".

Годишњи план рада МШ "Мокрањац" дел.број 295 од 15.09.2025.године , саставни је део ове одлуке .

Председник Школског одбора МШ "Мокрањац"


др Ивана Медић

Одлука заведена дел. број 302 од 15.09.2025. године

**Музичка школа МОКРАЊАЦ**основана 1899. године
Дечанска 6, 11000 Београд

На основу члана 119.став 1.тачка 2) и члана 49. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр.88/17,27/18,10/19,6/20,129/21,92/23,19/25), члана 40. Статута Школе (дел.бр.472/2023,150/25),Школски одбор МШ"Мокрањац" на петнаестој седници дана 15.09.2025 године , једногласно / 7 гласова/ донео је :

ОДЛУКУ

Усваја се Извештај о самовредновању квалитета рада МШ "Мокрањац" у школској 2024/25 .години за две самовредноване области :

-Област квалитета 6 - Ресурси

- Област квалитета 7-Роковођење , организација и обезбеђивање квалитета

Извештај о самовредновању саставни је део Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2024/2025-дел. бр. 292/15.09.2025

Председник Школског одбора"МШ Мокрањац"



др Ивана Медић

Одлука заведена под дел. број 298 од 15.09.2025.године

**Музичка школа МОКРАЊАЦ**

основана 1899. године
Дечанска 6, 11000 Београд

На основу члана 119.став 1.тачка 12) Закона о основама система образовања и васпитања("Службени гласник РС" бр.88/17,27/18-др.закони,10/2019,6/20, 129/21,92/23,19/25)и члана 91.став 1.тачка 12) Статута Школе (дел.бр. 472/23,150/25) Школски одбор МШ"Мокрањац" у Београду на петнаестој седници дана 15.септембра 2025, једногласно/ 7 гласова/ донео је :

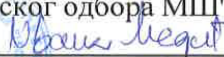
ОДЛУКУ

Доноси се План стручног усавршавања запослених у МШ "Мокрањац"за школску 2025/2026.годину и усваја се Извештај о остваривању стручног усавршавања запослених за прошлу школску 2024/2025. годину.

Извештај о стручном усавршавању саставни је део Извештаја о реализацији годишњег плана рада школе (дел. бр292/15.09.2025).

План стручног усавршавања саставни је део Годишњег плана рада МШ "Мокрањац"(дел. бр295/15.09.2025).

Председник Школског одбора МШ" Мокрањац"


др Ивана Медић

Одлука заведена дел. број 299 од 15.09.2025.године

Годишњи план заведен под деловодним бројем 295 од 15.09.2025.

Примио (достављено у електронској форми):

Министарство просвете
Школска управа - Град Београд
Захумска 14.

Град Београд - Градска управа
Секретаријат за образовање и дечју заштиту
Сектор за инспекцијске послове Тиршова 1/3.